

Proc. n.º 75/25 - Concurso Público Internacional para “Aquisição de serviços de espetáculos e animação para o evento Natal 2025”

ÍNDICE

Cláusula 1.ª (Objeto e especificações do serviço).....	2
Cláusula 2.ª (Preço base).....	17
Cláusula 3.ª (Contrato).....	17
CAPÍTULO II – OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	18
Secção I - Obrigações do prestador de serviços	18
Subsecção I - Disposições gerais	18
Cláusula 4.ª (Obrigações principais do prestador de serviços).....	18
Cláusula 5.ª (Prazo de vigência)	19
Subsecção II – Dever de sigilo, Proteção de dados Pessoais e Propriedade intelectual e Direitos de imagem (se aplicável)	19
Cláusula 6.ª (Objeto do dever de sigilo)	19
Secção II – Obrigações do Município de Oliveira de Azeméis.....	20
Cláusula 7.ª (Proteção de Dados Pessoais).....	20
Cláusula 8.ª (Propriedade Intelectual e direito de imagem (a considerar se aplicável))	22
Secção II – Obrigações do Município de Oliveira de Azeméis.....	23
Cláusula 9.ª (Preço contratual).....	23
Cláusula 10.ª (Condições de pagamento)	23
CAPÍTULO III – PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO	24
Cláusula 11.ª (Penalidades contratuais).....	24
Cláusula 12.ª (Força maior).....	25
Cláusula 13.ª (Resolução por parte do contraente público)	26
Cláusula 14.ª (Foro competente).....	26
Cláusula 15.ª (Subcontratação e cessão da posição contratual)	26
CAPÍTULO IV – DISPOSIÇÕES FINAIS	26
Cláusula 16.ª (Legislação aplicável).....	26

CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS

Cláusula 1.ª (Objeto e especificações do serviço)

1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objeto principal a “AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE ESPETÁCULOS E ANIMAÇÃO PARA O EVENTO NATAL 2025”.

2. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS A PRESTAR

A prestação de serviços objeto do presente procedimento pressupõe:

LOTE 1 – Circo Natal

LOTE 2 – Estruturas e Diversões de Natal

LOTE 3 – Animações Diversas Parque Natal

LOTE 4 – Animações Diversas Cidade

LOTE 1 – CIRCO DE NATAL

Pretende-se que o espetáculo Circo de Natal, seja adequado ao público infantil e familiar, devendo contar uma história ao longo do espetáculo, envolvendo uma magia e um ambiente acolhedor, harmonioso e cuidado, no qual o Pai Natal deve estar presente. Pretende-se ainda que o espetáculo permita recordar, crianças e adultos, da importância da união, solidariedade e felicidade. O prestador de serviços deverá garantir qualidade do espetáculo, das infraestruturas e da experiência que se pretende proporcionar aos espectadores.

➤ **Datas:** 29 novembro de 2025 a 04 de janeiro de 2026 (exceto dias 24 e 25 de dezembro).

Local: Parque de Eventos, sito no Parque de La Salette, em Oliveira de Azeméis

Para o efeito, deverá o prestador de serviços:

1) Proceder à montagem e desmontagem de uma **tenda de circo tradicional**, de aspeto cuidado, recente e atrativa, com as seguintes características/especificações:

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- Deverá ser afixada uma faixa e bandeiras com a imagem oficial do evento criada graficamente e cedida pelo Município de Oliveira de Azeméis; a impressão da faixa e bandeiras é encargo do prestador de serviços. Estes materiais devem estar visíveis ao público.
- Dimensão: deverá ser adequada a um terreno com uma largura aproximada de 20mts de diâmetro;
- Lotação: entre 250 (duzentos e cinquenta) e 400 (quatrocentos) lugares sentados;
- Deverá ainda possuir sistema de aquecimento, sistema de som, iluminação, entre outros equipamentos adequados a um espetáculo moderno.

2) Assegurar a realização de **45 (quarenta e cinco) e/ou 55 (cinquenta e cinco) sessões, no máximo de 2 (duas) sessões diárias, em dias úteis e fins-de-semana, feriados e dias festivos, com a duração entre 45 (quarenta e cinco minutos) a 60 (sessenta) minutos cada, conforme calendarização mencionada abaixo e cujo horário será oportunamente definido. Mediante acordo prévio com o prestador de serviços, os referidos dias poderão ser alterados/ajustados.**

NOTAS:

- 1- Poderão ainda ser solicitadas até um máximo de **3 (três) sessões adicionais**, a acrescer às mencionadas acima, caso haja necessidades de sessões extra por afluência do público.**
- 2- Número de lotação/sessões:**
 - Entre 250 e 300 lugares: a realizar 55 (cinquenta e cinco) sessões;
 - Mais de 300 lugares: a realizar 45 (quarenta e cinco) sessões.
- 3- No dia 29 de novembro de 2025, o elenco de artistas do Circo participará na Parada do Pai Natal, que se vai realizar no Parque de La Salette, pelas 15 horas;**
- 4- Durante o período de exibição das referidas sessões (29 de novembro a 04 de janeiro de 2026), os artistas do espetáculo participarão até 12 (doze) ações itinerantes a realizar nos feriados e fins-de-semana (no período da manhã) com vista à promoção do espetáculo e animação dos espaços do Parque de La Salette. Poderão ocorrer, em alternativa, ações de animação no Centro da Cidade e Mercado Municipal, em dias nos quais se realizem**

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

espetáculos, antes do início destes, desde que não se coloque em causa o adequado desempenho dos artistas, a segurança e a integridade física, devendo os artistas regressar ao Circo até 1 (uma) hora antes da realização do espetáculo;

Datas previstas para a realização das sessões:

- Dia 29 novembro: participação elementos do circo na parada do Pai Natal + uma sessão;
- Dia 30 novembro: uma sessão;
- Dia 1 dezembro: uma sessão;
- Dias 2, 3, 4 e 5: duas sessões por dia (sessões escolas);
- Dias 6, 7 e 8 dezembro: uma sessão por dia;
- Dias 9, 10, 11 e 12 de dezembro: duas sessões por dia (sessões para as escolas);
- Dias 13 e 14 dezembro: uma sessão por dia;
- Dias 15, 16, 17, 18 e 19: duas sessões por dia (sessões para as escolas);
- Dias 20 e 21 dezembro: uma sessão por dia;
- Dias 26, 27, 28, 29 e 30 dezembro: uma sessão por dia;
- Dias 1, 2, 3 e 4 janeiro 2026: uma sessão por dia.

Nota: caso a lotação seja entre 250 e 300 lugares, as datas das 10 sessões não mencionadas acima, serão agendadas posteriormente.

- 3) Assegurar a constituição de uma **equipa técnica** com as competências adequadas, composta por um número adequado de responsáveis técnicos de som e luz, produção, guarda-roupa e caracterização e/ou outros aspetos técnicos necessários ao bom funcionamento do circo.
- 4) Assegurar a gestão de bilheteira (gratuita) para controlo de público. A entrada é livre mediante levantamento prévio do bilhete no local (circo), uma hora antes de cada sessão. Os bilhetes só podem ser cedidos para a sessão do próprio dia.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- 5) Assegurar que para o **elenco do circo** devem constar artistas de várias disciplinas circenses, como por exemplo: ginastas, malabaristas, trapezistas, palhaços, atores e mascotes alusivas ao tema do Natal e/ou outras, tendo especial atenção ao tipo de números adequados ao público infantil e familiar, e um guarda-roupa muito cuidado.
- 6) Garantir a adequada **iluminação da zona envolvente** à tenda e percurso até ao portão/entrada do recinto.
- 7) Assegurar diariamente a **limpeza** desde a entrada do Circo até ao interior da tenda.
- 8) Assegurar diariamente a **segurança** do espaço.
- 9) Imprimir e colocar uma **lona/painel no portão** de entrada do Parque de Eventos do Parque de la Salette, mediante material gráfico (ficheiro) que será fornecido Município de Oliveira de Azeméis.
- 10) Ceder/permitir a ocupação da Tenda do Circo para a realização de até **6 (seis)** espetáculos de animação do evento Parque Natal por parte dos prestadores de serviços que vierem a ser contratados (ao abrigo do lote 3), e entrada do respetivo público, os quais acontecerão aos fins de semana. Para o efeito, deverá garantir a permanência de recursos humanos/equipa técnica.

NOTAS GERAIS:

1. É da responsabilidade do prestador de serviços as montagens, desmontagens, logística e transporte de todo o equipamento, equipamento audiovisual, produção, bem como de todas as despesas inerentes ao objeto da presente prestação de serviços, entre os quais alimentação, deslocações, estadia, licenças, seguros, segurança, inspeção da tenda de Circo, Licença de Direitos de Autor, e demais licenciamentos, eventualmente, aplicáveis.
2. Os materiais gráficos e a imagem a utilizar é cedida pelo Gabinete de Comunicação do Município de Oliveira de Azeméis, sendo, no entanto, a sua produção da responsabilidade do prestador de serviços.
3. É permitida a venda (apenas dentro da tenda do circo) de pipocas, algodão doce, maçãs do amor, bebidas e doces característicos da época. A venda dos produtos referidos só será possível com recurso a banca/carrinho ambulante adequado ao evento/tema do Natal. A venda

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

no recinto “Parque Natal” (fora da tenda do circo) compreende o respetivo licenciamento junto da Câmara Municipal de Oliveira de Azeméis.

4. Deverá o prestador de serviços colocar em todos os equipamentos as normas de funcionamento, mediante aprovação do Município.
5. As necessidades elétricas têm de ser asseguradas pelo prestador de serviços.
6. Todo o equipamento deverá ser desmontado até ao dia 14 de janeiro de 2026.
7. A desmontagem dos equipamentos pelo prestador de serviços compreende deixar o espaço limpo e livre de lixo.
8. Todos os materiais produzidos pelo prestador de serviços com a imagem gráfica do evento, após término do mesmo ficarão na posse do Município, sendo a desmontagem e a entrega da responsabilidade do prestador de serviços.
9. A vigilância individualizada dos equipamentos é garantida pelo prestador de serviços, não tendo o Município de Oliveira de Azeméis qualquer responsabilidade sobre o mesmo.
10. O prestador de serviços, no início da execução do contrato, deverá identificar o/a interlocutor/a que será, perante o Município de Oliveira de Azeméis, o/a responsável por tudo o que possa suscitar dúvidas ou reclamações durante a vigência do contrato, bem como deverá disponibilizar um contacto telefónico/móvel, que deverá estar disponível a qualquer hora do dia.

LOTE 2 – ESTRUTURAS E DIVERSÕES NATAL

- **Data:** 29 novembro a 04 de janeiro de 2026.
- **Local:** Parque de La Salette.

A presente prestação de serviços compreende:

- 1) **Carrossel Parisiense** com aproximadamente 6mt de diâmetro e com a lotação de aproximadamente 16 (dezasseis) lugares;

2) Comboio elétrico de trilho curto (minipercurso).

Notas: o prestador de serviços deverá:

- afetar em permanência pelo menos 1 (um) monitor por equipamento (Carrossel e Comboio).
- garantir que os 2 (dois) equipamentos deverão funcionar todos os dias das 14h00 às 19h00, com exceção de, até 13 (treze) dias úteis (ainda a definir pelo Município de Oliveira de Azeméis) para a visita das escolas, em que nestes 13 (treze) dias o horário de funcionamento será das 9h00 às 13h00 e das 14h00 às 19h00, podendo estes horários serem ajustados mediante comunicação prévia do Município; nos dias 24 e 25 de dezembro o evento está encerrado.
- Os aspetos/imagens destes equipamentos têm que ser adequados ao Natal.
- O prestador de serviços deverá ainda garantir a assistência técnica imediata, em caso de avaria.



Imagens meramente ilustrativas do carrossel parisiense e comboio elétrico de trilho, retiradas da internet de vários sites

- ## 3) Pista de Gelo em volta do coreto do Parque de La Salette: pista de gelo com piso em configuração à volta do coreto do Parque de La Salette, tabelas e material de apoio à patinagem, com zona de preparação (tenda ou casinhas de madeira adequadas ao Natal); Chiller de arrefecimento para a pista de gelo; Decoração da zona de preparação com grinaldas

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

nas vigas da tenda e bolas iluminadas na cobertura; Estrado nivelado para a pista; patins de vários tamanhos, toucas e pezinhos; Staff para operação do equipamento (1(um) monitor na pista, 2 (duas) pessoas no balcão, 1 (um) monitor extra ao fim de semana). O equipamento deverá funcionar todos os dias das 14h00 às 19h00, com exceção de, até 13 (treze) dias úteis (ainda a definir pelo Município de Oliveira de Azeméis) para a visita das escolas, em que nestes 13 (treze) dias o horário de funcionamento será das 9h00 às 13h00 e das 14h00 às 19h00, podendo estes horários ser ajustados mediante comunicação prévia do Município. Nos dias 24 e 25 de dezembro o evento está encerrado. O prestador de serviços deverá ainda garantir a assistência técnica imediata, em caso de avaria.



Imagens meramente ilustrativas da Pista de Gelo Funtrack, retiradas da internet de vários sites

- 5) Rampa de Gelo:** Rampa de gelo com aproximadamente 2x60m, com um chiller, e a devida estrutura para tapar o chiller, estrado com as medidas aproximadas de 7,5m x 22,5m inclinado de 1,5m para 0m, com tabelas para zona de chegada, guarda corpos, uma casa de madeira para apoio e atendimento, 2 monitores permanentes do equipamento durante os dias e horários de funcionamento do evento. O equipamento deverá funcionar todos os dias das 14h00 às 19h00, com exceção de, até 13 (treze) dias úteis (ainda a definir pelo Município de Oliveira de Azeméis) para a visita das escolas, em que nestes 13 (treze) dias o horário de funcionamento será das 9h00 às 13h00 e das 14h00 às 19h00, podendo estes horários ser ajustados mediante comunicação prévia do Município. Nos dias 24 e 25 de dezembro o evento está encerrado. O prestador de serviços deverá ainda garantir a assistência técnica imediata, em caso de avaria.



Imagens meramente ilustrativas da Rampa de Gelo, retiradas da internet de vários sites

- 6) Decoração dos corredores exteriores do recinto do Parque de La Salette:** pretende-se que os corredores exteriores, que farão a ligação aos pontos de animação/equipamentos e até à casa do Pai Natal (Casa do Guarda que se situa junto ao Parque Infantil), e outros pontos que sejam identificados pelo município, sejam decorados com alcatifa vermelha com 2 metros de largura e para uma área aproximada de 1600m², que deverá ser colocada desde a entrada do parque, miradouro António Tavares, passando em frente à capela até ao coreto, dentro do coreto, área envolvente ao coreto; do coreto até ao fontanário; do fontanário passando pela ponte, até à casa do Pai Natal (Casa do Guarda). O fornecimento, aplicação e desmontagem é da responsabilidade do prestador de serviços.
- 7) Decoração do exterior:** decoração de 10 (dez) quiosques e exterior da Casa do Pai Natal, com decorações alusivas ao Natal, como por exemplo: grinaldas decoradas, elementos cénicos Natalícios e colocação de decoração para imitação de neve, com vista a criar um ambiente mágico e acolhedor. Sendo estes quiosques e casa do Pai Natal no exterior, os materiais devem ser resistentes às condições meteorológicas.

NOTAS GERAIS:

- 1- É da responsabilidade do prestador de serviços as montagens, desmontagens, logística e transporte de todo o equipamento, bem como de todas as despesas inerentes ao objeto da presente prestação de serviços, entre os quais alimentação, deslocações, estadia, licenças, seguros, licença de direitos de autor, e demais licenciamentos, eventualmente, aplicáveis.
- 2- O prestador de serviços deverá atribuir especial atenção à imagem e decoração para o evento, a qual vai ser cedida pelo Município, ficando a produção de todos os materiais gráficos a encargo do prestador de serviços.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- 3- O prestador de serviços deverá colocar em todos os equipamentos as normas de funcionamento, mediante aprovação do Município.
- 4- As necessidades elétricas têm de ser garantidas pelo prestador de serviços
- 5- Todos os equipamentos deverão ser desmontados até ao dia 14 de janeiro de 2025.
- 6- A vigilância individualizada dos equipamentos é garantida pelo prestador de serviços, não tendo o Município qualquer responsabilidade sobre o mesmo.
- 7- A limpeza dos equipamentos e do espaço envolvente aos mesmos é da responsabilidade do prestador de serviços.
- 8- Todos os materiais produzidos pelo prestador de serviços com a imagem gráfica do evento, após término do mesmo ficará na posse do município, sendo a desmontagem e a entrega da responsabilidade do prestador de serviços.
- 9- O prestador de serviços, no início da execução do contrato, deverá identificar o/a interlocutor/a que será, perante o Município de Oliveira de Azeméis, o/a responsável por tudo o que possa suscitar dúvidas ou reclamações durante a vigência do contrato, bem como deverá disponibilizar um contacto telefónico/móvel, que deverá estar disponível a qualquer hora do dia.

LOTE 3 – ANIMAÇÕES DIVERSAS PARQUE NATAL

- **Data:** 29 de novembro a 28 de dezembro de 2025
- **Local:** Parque de La Salette.

A presente prestação de serviços compreende:

- 1) **Chegada do Pai Natal/Parada de Natal:** terá lugar no dia 29 de novembro de 2025, no período da tarde com início previsto às 15h00, e terá a duração aproximada de 5h00, sem intervalos por parte dos animadores, Pai Natal e Mãe Natal.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

O Pai Natal e a Mãe Natal, que acompanham a parada de Natal, ocuparão os seus tronos na casa do Pai Natal (cedida pelo Município) e permanecerão com as crianças até às 19h/20h. A Mãe Natal servirá como auxílio ao Pai Natal na Casa do Pai Natal.

Para a parada pretende-se a presença de **pelo menos 35 (trinta e cinco) elementos figurantes**: um Pai Natal e uma Mãe Natal, que são obrigatórios, e os restantes 33 (trinta e três) elementos deverão ser figurantes/animadores adequados ao Natal, como por exemplo: menina neve, personagens em andas, gnomos, bailarinos de Lapónia com carro cenográfico e música, malabaristas, carteiro do Pai Natal (com carrinhos de cartas), Mickey, Minnie, Renas, meninas Natal, Urso de Natal, Elfos, bolachas gengibre, cozinheiros de Natal, meninas doce, soldadinhos de chumbo, coelhos de Natal, banda musica soldadinhos de chumbo, estrelas de Natal, snow globes, figuras de Natal em andas, boas de Natal, entre outros. Os figurantes referidos são meramente exemplificativos, podendo, no entanto, ser propostas outras figuras Natalícias.

O Pai Natal e Mãe Natal devem chegar num meio de transporte, como por exemplo um carro clássico vermelho (com chauffeur), ou numa charrete com cavalos (com cocheiro) ou num outro meio de transporte adequado ao Natal.

Após a chegada do Pai Natal e da Mãe Natal à casa do Pai Natal, alguns dos elementos da parada devem controlar no exterior da casa a criação de uma fila, coordenada e organizada das crianças e famílias para entrada na casa do Pai Natal. A parada deve ainda ter pelo menos dois coordenadores para acompanhar a tempo inteiro esta ação do início ao fim.

Pelas 17h00 deve haver um momento de espetáculo com cerca de 15 (quinze) minutos para inauguração da iluminação no Parque de La Salette. Para além do espetáculo, este momento deverá contar com a presença do Pai Natal e da Mãe Natal e alguns animadores (cerca de 10 (dez) elementos).

- 2) Pai Natal e Mãe Natal residentes:** pretende-se a presença do Pai Natal e da Mãe Natal na casa de Natal (Casa do Guarda), no período de 01 a 23 de dezembro de 2024, com a duração de 5 horas/dia (14h00 às 19h00), à exceção de, até 13 (treze) dias úteis (ainda a definir pelo Município de Oliveira de Azeméis para a visita das escolas), sendo que nesses dias o horário será das 9h00 às 13h00 e das 14h00 às 19h00, podendo, no entanto, as datas e horários,

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

serem ajustados mediante acordo prévio entre as partes. Nos dias 24 e 25 de dezembro o evento está encerrado. Durante o período mencionado, por dia, apenas poderão fazer um intervalo para descanso de 10/15 minutos.

O Pai Natal e Mãe Natal deverão apresentar um aspeto cuidado, não poderão usar quaisquer adereços pessoais, como anéis, brincos, óculos de sol, pulseiras, malas pessoais, entre outros, e apresentar as seguintes características/especificações:

- a) Pai Natal e Mãe Natal realistas, figuras simpáticas e apelativas ao público infantil;
- b) Fato/vestido vermelho/branco;
- c) Barba longa branca verdadeira ou muito real;
- d) Óculos de ver;
- e) Com um saco de presentes (elemento decorativo e com presentes fictícios);
- f) O Pai Natal e a Mãe Natal.

O Pai Natal e Mãe Natal, durante a semana, podem circular pelo Parque La Salette, e também poderão realizar deslocações no comboio de Natal (propriedade do Município), as quais serão indicadas e agendadas oportunamente. Não podem circular, caso comprometa o funcionamento da casa do Pai Natal, principalmente aos fins de semana e feriados.

3) Animação Itinerante de Natal: pretende-se a animação itinerante, com animadores, durante 12 (doze) dias úteis e aos fins de semana (sábados, domingos e feriados), a realizar de 30 de novembro a 28 de dezembro, sendo obrigatório aos fins de semana e feriados (no decorrer do período do evento), e os restantes dias será articulado com o Município e o prestador de serviços.

Cada animação itinerante decorre diariamente das 14h00 às 19h00, com cerca de 5 (cinco) saídas de duração aproximada de 40 minutos cada. Nos dias 24 e 25 de dezembro o evento está encerrado.

Para a referida animação deverão ser afetos entre 2 (dois) a 5 (cinco) animadores por dia, a variar ao longo dos dias e que farão animação itinerante pelo recinto do Parque La Salette e algumas viagens no comboio de Natal até ao centro da cidade, e com regresso ao Parque.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

As personagens têm de ser obrigatoriamente alusivas ao Natal ou mascotes Disney. Exemplo de personagens: Elfos com interação com o público, Mickey, Minnie, green, bolacha gengibre, cozinheiro de Natal, meninas Natal, carteiros de Natal, coelhinhos de Natal, balo, soldadinhos de chumbo, prendas, animadores com andas, Natalas, bailarinos da lapónia, entre outros.

4) Espetáculos de Natal em palco a decorrer no interior da tenda do circo: pretendem-se **6 (seis) espetáculos** de teatro de estilo musicais. Estes espetáculos devem ter a duração aproximada de 45 (quarenta e cinco) minutos e acontecem no período da tarde com horário a indicar oportunamente pelo município; devem ser apelativos, divertidos e com títulos conhecidos do público infantil e destinado a famílias. Exemplos de espetáculos: “Circo de Natal”, “Por favor não cancelem o Natal”, “O Natal está em greve”, “Operação Natal”, “Disco Party”, “O Presente deste Natal”, “A Fábrica do Pai Natal”, “As melhores músicas de Natal”, “O Pai Natal preguiçoso e a rena Rodolfa”, teatro de marionetas, “Princesas aos podes”, “A terra do nunca”, “A Magia do Natal”, “O Soldadinho de chumbo”, “O feiticeiro de OAZ”, “Musical Disney”, “A Bela e o Monstro”, “Alice no País das Maravilhas”, entre outros adequados ao Natal.

Datas previstas para os Espetáculos de Natal (um espetáculo por dia):

- Dia 30 novembro
- Dia 1 dezembro
- Dia 7 dezembro
- Dia 14 dezembro
- Dia 21 dezembro
- Dia 28 dezembro

Todas as necessidades de som e logística deverão ser asseguradas pelo prestador de serviços.

5) Espetáculos em Itinerância: pretendem-se **6 (seis) espetáculos/performance** para acontecerem de forma itinerante pelo recinto do Parque Natal – Parque de La Salette. Cada espetáculo itinerante deve ser diferente por dia, com cerca de 3 a 4 apresentações/saídas por dia, e ter a duração aproximada de 30/45 minutos cada saída.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

Os espetáculos acontecem no período da tarde com horário a indicar posteriormente pelo município; devem ser apelativos e divertidos para o público infantil e destinado a famílias. Exemplos de nomes de espetáculos/ performance itinerantes: “Espíritos da Neve”, “Banda de Soldadinhos de chumbo”, “guarda-nuvem”, “Entes da Terra”, malabaristas, circo de Natal, entre outros.

Datas previstas para os espetáculos em itinerância (um espetáculo por dia):

- Dia 1 dezembro
- Dia 6 dezembro
- Dia 8 dezembro
- Dia 13 dezembro
- Dia 20 dezembro
- Dia 27 dezembro

Todas as necessidades de som e logística deverão ser asseguradas pelo prestador de serviços.

NOTAS GERAIS:

- 1- É da responsabilidade do prestador de serviços as montagens, desmontagens, apresentações, equipamentos técnicos para a realização dos espetáculos como som e luz (seguimentos audiovisuais), produção e outros, logística e transporte de todo o equipamento, bem como de todas as despesas inerentes ao objeto da presente prestação de serviços, entre os quais alimentação, deslocações, estadia, licenças, seguros, Licença de Direitos de Autor, e demais licenciamentos, eventualmente, aplicáveis.
- 2- Deverá o prestador de serviços colocar em todos os equipamentos as normas de funcionamento, mediante aprovação do Município.
- 3- As necessidades elétricas têm de ser garantidas pelo prestador de serviços.
- 4- Todo o equipamento técnico deverá ser montado e desmontado no dia dos espetáculos.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- 5- Em caso de chuva ou condições meteorológicas adversas que levem ao cancelamento das animações supramencionadas, serão articuladas entre o município e o prestador de serviços as novas datas para a realização dos espetáculos/animação.
- 6- A vigilância individualizada dos equipamentos, cenários e equipamentos de som é garantida pelo seu proprietário, não tendo a câmara municipal qualquer responsabilidade sobre o mesmo.
- 7- O prestador de serviços, no início da execução do contrato, deverá identificar o/a interlocutor/a que será, perante o Município de Oliveira de Azeméis, o/a responsável por tudo o que possa suscitar dúvidas ou reclamações durante a vigência do contrato, bem como deverá disponibilizar um contacto telefónico/móvel, que deverá estar disponível a qualquer hora do dia.

LOTE 4 – ANIMAÇÕES DIVERSAS CIDADE

- **Data:** 6, 13 e 20 dezembro de 2025 (sábados).
- **Local:** Cidade (centro).

A presente prestação de serviços visa a dinamização, animação das ruas e comércio local e a interação com o público, e que deverá compreender:

Um conjunto de espetáculos de animação cultural e musical constituem uma expressão artística versátil, assumindo múltiplas formas em função das características do público-alvo. Espetáculos de animação de rua, itinerantes e fixos, promovendo uma interação entre os artistas, comércio local e o público através de performances enriquecedoras que integram música, dança, teatro e outras manifestações artísticas. Os espetáculos devem ser de vários estilos, espetáculos de Música tradicional e/ou contemporâneo, espetáculos Natalícios, animação Musical e teatro de rua Infantil, espetáculos de fusão Musical e contemporânea, artísticos de rua, entre outros.

Datas e exemplos propostos:

Dia: 6 dezembro | Horário: das 10h00 às 12h00

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- 1 (um) espetáculo itinerante musical de géneros musicais mais diversos, pop-rock ao clássico, animação musical para a época Natalícia;
- 1 (um) teatro itinerante Natalício;
- 2 (dois) animadores/mascotes itinerantes alusivos ao Natal.

Dia: 13 dezembro | Horário: das 10h00 às 12h00

- 1 (um) espetáculo itinerante musical, performance informal e descontraída;
- 1 (um) espéculo fixo/palco adequado ao exterior, com duração entre 45 minutos a 1 (uma) hora, tipo Coro de Natal, de influências de gospel tradicional, estilos como o funk, o soul e mesmo o pop.
- 2 (dois) animadores/mascotes itinerantes alusivos ao Natal.

Dia: 20 dezembro | Horário: das 10h00 às 12h00:

- 1 (um) espetáculo itinerante musical, performance informal e descontraída;
- 1 (um) teatro itinerante Natalício;
- 2 (dois) animadores/mascotes itinerantes alusivos ao Natal.

NOTAS GERAIS:

- 1- É da responsabilidade do prestador de serviços as montagens, desmontagens, apresentações, equipamentos técnicos para a realização dos espetáculos como som e luz (seguimentos audiovisuais), produção e outros, logística e transporte de todo o equipamento, bem como de todas as despesas inerentes ao objeto da presente prestação de serviços, entre os quais alimentação, deslocações, estadia, licenças, seguros, Licença de Direitos de Autor, e demais licenciamentos, eventualmente, aplicáveis.
- 2- As necessidades elétricas/logísticas/som deverão ser garantidas pelo prestador de serviços.
- 3- Todo o equipamento técnico deverá ser montado e desmontado no dia dos espetáculos.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- 4- Em caso de chuva ou condições meteorológicas adversas que levem ao cancelamento das animações supramencionadas, serão articuladas entre o município e o prestador de serviços as novas datas para a realização dos espetáculos/animação.
- 5- O prestador de serviços, no início da execução do contrato, deverá identificar o/a interlocutor/a que será, perante o Município de Oliveira de Azeméis, o/a responsável por tudo o que possa suscitar dúvidas ou reclamações durante a vigência do contrato, bem como deverá disponibilizar um contacto telefónico/móvel, que deverá estar disponível a qualquer hora do dia.

Cláusula 2.ª (Preço base)

Para efeitos do artigo 47º n.º 1, 3 e 4 do CCP, o preço base para todos os lotes foi fixado com base nos valores do histórico e ainda as especificidades técnicas indicadas na cláusula 1.ª deste Caderno de Encargos, no montante de:

Lote 1 (*Circo de Natal*) - **40.000,00€** (quarenta mil euros);

Lote 2 (*Estruturas e Diversões de Natal*) - **182.550,00€** (cento e oitenta e dois mil e quinhentos e cinquenta euros);

Lote 3 (*Animações Diversas – Parque Natal*) - **47.600,00** (quarenta e sete mil e seiscentos euros);

Lote 4 (*Animações Diversas – Cidade*) – **11.030,00€** (onze mil e trinta euros).

Aos valores indicados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

Cláusula 3.ª (Contrato)

1. O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelo concorrente, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
 - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
 - c) O presente Caderno de Encargos;

d) A proposta adjudicada;

e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.

3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.

4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.

CAPÍTULO II – OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

Secção I - Obrigações do prestador de serviços

Subsecção I - Disposições gerais

Cláusula 4.ª (Obrigações principais do prestador de serviços)

Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor/prestador de serviços as seguintes obrigações:

a) A prestação de serviços em conformidade com as especificações indicados na cláusula 1.ª do Cadernos de Encargos;

b) a título acessório, designadamente, a recorrer a todos os meios humanos, materiais que sejam necessários e adequados à prestação do serviço, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo;

c) Possuir todas as autorizações, consentimentos, aprovações, registos e licenças necessários para o pontual cumprimento das obrigações assumidas no contrato;

d) respeitar as normas aplicáveis de forma a promover uma maior e mais adequada utilização das considerações no âmbito de ordem social, ambiental, de sustentabilidade, de igualdade de género, de prevenção e combate à corrupção, decorrentes do direito internacional, europeu,

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

nacional ou regional;

e) Por força, remissão e dever legal resultante do artigo 42º, n.º 13, conjugado com o n.º 2 do artigo 451º do CCP, é condição obrigatória, sempre que aplicável, dar cumprimento e demonstrar pelos meios adequados, que os trabalhadores afetos, respeitam de forma estrita o estabelecido no artigo 419º- A do CCP, sob pena de poderem vir a ser aplicadas as contraordenações (muito graves) previstas na alínea f) do artigo 456º do CCP.

Cláusula 5.ª (Prazo de vigência)

1. O período de vigência inicia-se *após a publicitação do contrato no portal da Internet dedicado aos contratos públicos*, e termina com a execução das prestações objeto do contrato, devendo observar-se todos os prazos referidos no presente caderno de encargos.
2. Resulta ainda o cumprimento de todas as obrigações por parte do adjudicatário resultantes da sua proposta, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

Subsecção II – Dever de sigilo, Proteção de dados Pessoais e Propriedade intelectual e Direitos de imagem (se aplicável)

Cláusula 6.ª (Objeto do dever de sigilo)

1. O prestador de serviços deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa ao Município de Oliveira de Azeméis, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
3. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo prestador de serviços ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

Secção II – Obrigações do Município de Oliveira de Azeméis

Cláusula 7.ª Proteção de Dados Pessoais)

1. As partes contratantes estão sujeitas ao cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados Pessoais (Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016), adiante designado RGPD, sendo Município de Oliveira de Azeméis responsável pelo tratamento de dados e a entidade adjudicatária o subcontratante, na aceção do n.ºs 7 e 8 do artigo 4º, do n.º 1 do artigo 24º e do n.º 1 do artigo 28º do referido regulamento; das respetivas normas nacionais de execução e, se aplicável, de outras leis relevantes em matéria de proteção de dados.

2. Nos termos do disposto nas alíneas b) e c) do n.º 1 do artigo 6º do RGPD, e para efeitos do presente procedimento pré-contratual e do cumprimento de obrigações jurídicas a que a entidade adjudicante esteja adstrita:

a) O Município de Oliveira de Azeméis poderá tratar dados pessoais relativos aos concorrentes, incluindo dos seus representantes, trabalhadores, agentes, subcontratados e consultores e transmiti-los a terceiros, como seja o Tribunal de Contas, plataformas eletrónicas de contratação, portal dos contratos públicos e outras entidades públicas ou privadas, com limitação dos dados transmitidos ao estritamente necessário e mediante as adequadas medidas de segurança.

b) A entidade adjudicatária é responsável por garantir os cumprimentos das formalidades legais para a transmissão dos dados pessoais dos seus representantes, trabalhadores, agentes, subcontratados e consultores no âmbito do procedimento pré-contratual, obtendo os respetivos consentimentos quando aplicável.

3. Os dados não devem ser copiados, reproduzidos, mantidos em qualquer banco de dados, armazenados em qualquer sistema de recuperação ou transmitidos sob qualquer forma ou por qualquer meio, eletrónico, mecânico, fotocopiado, gravação ou outro, ou cedidos a terceiros sem o consentimento prévio por escrito do Município de Oliveira de Azeméis.

4. A entidade adjudicatária assume e declara que:

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

a) No tratamento dos dados pessoais obedecerá às instruções documentadas do responsável pelo tratamento, incluindo no que respeita às transferências de dados para países terceiros ou organizações internacionais, exceto se for obrigado a fazê-lo pelo direito da União ou do Estado Membro a que está sujeito, informando nesse caso o responsável pelo tratamento desse requisito, antes de proceder a essa transferência, salvo se tal informação for proibida por motivos de interesse público;

b) Garante que as pessoas autorizadas a tratar dados pessoais assumiram um compromisso de confidencialidade ou estão sujeitas a adequadas obrigações legais de confidencialidade;

c) Adota todas as medidas de segurança técnicas e organizacionais adequadas para proteger os dados pessoais contra qualquer processamento, dano ou destruição ilícita, designadamente:

- a pseudonomização e a cifragem de dados pessoais;
- a capacidade de assegurar a confidencialidade, integridade, disponibilidade e resiliência permanentes dos sistemas e dos serviços de tratamento;
- capacidade de restabelecer a disponibilidade e o acesso aos dados pessoais de forma atempada em caso de incidente físico ou técnico;
- dispõe de processo para testar, apreciar e avaliar regularmente a eficácia das medidas técnicas e organizativas para garantir a segurança do tratamento;
- apenas contratará outro subcontratante se o Município de Oliveira de Azeméis o autorizar ou, em caso de autorização prévia, comunicará ao responsável pelo tratamento a contratação de um subcontratante que deverá respeitar todas as obrigações de tratamento nos termos do n.º2 do artigo 28º do RGPD;
- prestará assistência ao responsável pelo tratamento através de medidas técnicas e organizativas adequadas, para permitir que este cumpra a sua obrigação de dar resposta aos pedidos dos titulares dos dados tendo em vista o exercício dos seus direitos;
- prestará assistência ao responsável pelo tratamento no sentido de assegurar o cumprimento das obrigações de segurança no tratamento, notificação à autoridade de controlo e aos titulares em caso de violação de dados pessoais, avaliação de impacto sobre a proteção de dados e consulta prévia, tal como previstas nos artigos 32º a 36º do RGPD, tendo em conta a natureza de tratamento e a informação ao dispor do subcontratante;

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

- dependendo da opção do responsável pelo tratamento, apagará ou devolverá todos os dados pessoais depois de concluída a prestação de serviços relacionados com o tratamento, apagando as cópias existentes, a menos que a conservação dos dados seja exigida ao abrigo do direito da União ou dos Estados-Membros;
 - disponibilizará ao responsável pelo tratamento todas as informações necessárias para demonstrar o cumprimento das obrigações que impendem sobre o subcontratante e facilita e contribui para as auditorias, inclusive as inspeções, conduzidas pelo responsável pelo tratamento ou por outro auditor para este mandatado;
 - compromete-se a informar imediatamente o responsável pelo tratamento se considerar que alguma instrução viola o RGPD ou outras disposições do direito da União ou dos Estados-Membros em matéria de proteção de dados, nomeadamente a Lei 58/2019, de 08 de agosto.
- 5.** O cumprimento de um código de conduta ou de um procedimento de certificação poderá ser utilizado como elemento para demonstrar o cumprimento de todas estas obrigações.

6. O incumprimento destes deveres e a verificação de inexistência de garantias de conformidade é fundamento de resolução do contrato com justa causa, podendo implicar o dever de indemnização ao Município por eventuais violações que lhe sejam imputadas.

Cláusula 8ª (Propriedade Intelectual e direito de imagem (a considerar se aplicável))

- 1.** A entidade adjudicatária, no que respeita à criação original e produção dos bens a adquirir no âmbito do presente caderno de encargos já identificados assegura o cumprimento das normas de direito europeu e de direito português, relativas à proteção do direito de autor e dos direitos conexos, respeitando os direitos morais e patrimoniais dos titulares, designadamente no que respeita à obtenção de todas as autorizações necessárias e definição das condições contratuais.
- 2.** Quanto ao direito de imagem, a entidade adjudicatária assegura o cumprimento, designadamente do disposto no artigo 79º do Código Civil e dos artigos 164º a 167º do Código do Direito de Autor e dos Direitos Conexos (CDADC), sem prejuízo da demais legislação aplicável, designadamente no que respeita à obtenção de todas as autorizações expressas necessárias e definição das condições contratuais.

2. Constituem propriedade originária da entidade adjudicante, todos os direitos de propriedade intelectual relativos aos bens objeto do presente caderno de encargos e identificados na cláusula anterior, incluindo o direito exclusivo de todas as formas de exploração, sem qualquer restrição, durante o prazo de proteção definido na lei.

Secção II – Obrigações do Município de Oliveira de Azeméis

Cláusula 9.ª (Preço contratual)

1. Pela prestação dos serviços objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o Município de Oliveira de Azeméis deve pagar ao fornecedor/prestador de serviços o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.
2. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público.

Cláusula 10.ª (Condições de pagamento)

1. A(s) quantia(s) devida(s) pelo Município de Oliveira de Azeméis, nos termos da cláusula anterior, deve(m) ser paga(s) num prazo de 30 (trinta) dias após a receção pelo Município de Oliveira de Azeméis das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva, salvo se estabelecida condição de pagamento distinta desta no contrato, não podendo em qualquer caso esta exceder os 60 (sessenta) dias.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a prestação do serviço objeto deste contrato (no final de cada serviço), devendo o concorrente fazer menção expressa do prazo de pagamento que pretende ver executado no decurso da execução do contrato.
3. Em caso de discordância por parte do Município de Oliveira de Azeméis, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao prestador de serviços, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o prestador de serviços obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

4. As condições de pagamento deverão ser apresentadas e estabelecidas pelo próprio concorrente na sua proposta, de forma expressa e inequívoca.

Não são aceitáveis condições de pagamento do tipo “a combinar” ou similares.

5. Nas condições de pagamento a apresentar pelo concorrente não podem ser propostos adiantamentos por conta dos serviços a prestar, nos termos do artigo 292º, do CCP.

CAPÍTULO III – PENALIDADES CONTRATUAIS E RESOLUÇÃO

Cláusula 11.ª (Penalidades contratuais)

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, o Município de Oliveira de Azeméis pode exigir do prestador de serviços o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:

a) Pelo incumprimento das prestações objeto do contrato, até 20% do valor do contrato.

NOTA: Nos casos em que se obtenha, a título de penalidade, um valor superior aos limites definidos no art.º 329.º do C.C.P., será este último o valor máximo aplicável.

2. Em caso de resolução do contrato por incumprimento definitivo do prestador de serviços, o Município de Oliveira de Azeméis pode exigir-lhe uma pena pecuniária de até 20% do valor global do contrato.

3. Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo prestador de serviços ao abrigo da alínea a) do n.º 1, relativamente aos serviços cujo atraso na respetiva conclusão tenha determinado a resolução do contrato.

4. Na determinação da gravidade do incumprimento, o Município de Oliveira de Azeméis tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do prestador de serviços e as consequências do incumprimento.

5. O Município de Oliveira de Azeméis pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

6. As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que o Município de Oliveira de Azeméis exija uma indemnização pelo dano excedente.

Cláusula 12.^a (Força maior)

1. Não podem ser impostas penalidades ao prestador de serviços, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

3. Não constituem força maior, designadamente:

a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do prestador de serviços, na parte em que intervenham;

b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do prestador de serviços ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;

c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo prestador de serviços de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;

d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo prestador de serviços de normas legais;

e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do prestador de serviços cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do prestador de serviços não devidas a sabotagem;

g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Cláusula 13.^a (Resolução por parte do contraente público)

Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o Município de Oliveira de Azeméis pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o prestador de serviços violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem.

Cláusula 14.^a (Foro competente)

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Aveiro, com expressa renúncia a qualquer outro.

Cláusula 15.^a (Subcontratação e cessão da posição contratual)

1. A subcontratação pelo prestador de serviços e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos previstos no CCP.

2. Em caso de incumprimento, pelo cocontratante, das suas obrigações, que reúna os pressupostos para resolução do contrato, aquele cederá a sua posição contratual ao concorrente do procedimento pré-contratual na sequência do qual foi celebrado o contrato, pela ordem sequencial de classificação dos concorrentes, sempre que tal seja aplicável.

CAPÍTULO IV – DISPOSIÇÕES FINAIS

Cláusula 16.^a (Legislação aplicável)

CADERNO DE ENCARGOS – Concurso Público Internacional

Em tudo omissos neste Caderno de Encargos, observar-se-á o estatuído no C.C.P. e na demais legislação aplicável.