



## **CONCURSO PÚBLICO INTERNACIONAL n.º 24/2025**

### **“AQUISIÇÃO DE DUAS VIATURAS DE RECOLHA DE BIORRESÍDUOS E UMA VIATURA DE LAVAGEM DE CONTENTORES DE BIORRESÍDUOS”**

***PROGRAMA DE CONCURSO***

Abril de 2025

## Índice

Cláusula 1ª – Objeto do concurso.....	3
Cláusula 2ª – Designação da entidade adjudicante.....	3
Cláusula 3ª – Órgão que tomou a decisão de contratar.....	3
Cláusula 4ª – Fundamento de escolha do procedimento.....	3
Cláusula 6ª – Composição do Júri .....	4
Cláusula 7ª – Disponibilização das peças do procedimento.....	4
Cláusula 8ª – Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento .....	4
Cláusula 9ª – Propostas com variantes.....	5
Cláusula 10ª – Concorrentes.....	5
Cláusula 11ª – Documentos da Proposta .....	5
Cláusula 12ª - Modo de apresentação.....	7
Cláusula 13ª – Prazo para apresentação das propostas.....	7
Cláusula 14ª – Prazo de manutenção das propostas.....	7
Cláusula 15ª – Critérios de adjudicação e desempate.....	8
Cláusula 16ª – Documentos de habilitação .....	8
Cláusula 17ª – Modo da Prestação da Caução .....	10
Cláusula 18ª – Caução.....	10
Cláusula 19ª – Redução do contrato a escrito.....	10
Cláusula 20ª – Despesas e encargos .....	10
Cláusula 21ª – Legislação Aplicável .....	10
ANEXOS.....	11

### **Cláusula 1ª – Objeto do concurso**

- 1.** O concurso tem por objeto **principal a aquisição de duas viaturas de Recolha de Biorresíduos e uma viatura de Lavagem de Contentores de Biorresíduos, através do Programa – Algarve 2030**, cujas características constam das especificações técnicas do caderno de encargos.
- 2.** O procedimento de aquisição referido no número anterior inclui os seguintes lotes:
  - i.** Lote 1 – Aquisição de uma Viatura de 26 ton de 3 eixos, com compactador de resíduos e grua para recolha de Biorresíduos;
  - ii.** Lote 2 – Aquisição de uma Viatura de 26 ton de 3 eixos, com compactador de resíduos e grua para recolha de Biorresíduos;
  - iii.** Lote 3 - Aquisição de viatura de 19 ton de 2 eixos, com equipamento lava-contentores.
- 3.** O presente procedimento insere-se no código do Vocabulário comum para os contratos públicos (CPV): 34144510-6 – Veículos para resíduos.

### **Cláusula 2ª – Designação da entidade adjudicante**

A entidade adjudicante é a Ambiolhão – Empresa Municipal de Ambiente de Olhão, EM, pessoa coletiva de direito privado n.º 509 680 780, com sede no Largo Sebastião Martins Mestre, Olhão, telefone 289 720 000 e e-mail: [contratacao publica@ambiolhao.pt](mailto:contratacao publica@ambiolhao.pt), com o horário de funcionamento das 9:00 horas às 12:30 horas, e das 13:30 horas às 17:00 horas de todos os dias úteis.

### **Cláusula 3ª – Órgão que tomou a decisão de contratar**

A decisão de contratar, para efeitos do art.º 36.º do CCP, de autorização da despesa e de escolha do procedimento foi tomada pelo Conselho de Administração, na ATA n.º 306 datada de 03 de abril de 2025.

### **Cláusula 4ª – Fundamento de escolha do procedimento**

O procedimento adotado é o concurso público com publicação de anúncio no Jornal Oficial da União Europeia, nos termos previsto na alínea a), n.º 1 do artigo 20.º do Código dos Contratos Públicos, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, na redação atual.

### **Cláusula 6ª – Composição do Júri**

1. O presente procedimento é conduzido por um Júri, constituído por três membros efetivos e dois suplentes, com a seguinte composição:
  - a. Clarisse Albino, na qualidade de presidente;
  - b. Alberto Almeida, na qualidade de vogal, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos;
  - c. Fábio Ferreira, na qualidade de vogal;
  - d. Ana Prudêncio, na qualidade de primeiro suplente;
  - e. Marisa Coelho, na qualidade de segundo suplente.

### **Cláusula 7ª – Disponibilização das peças do procedimento**

1. As peças do procedimento encontram-se disponíveis para descarga, a título gratuito, na plataforma eletrónica de contratação pública utilizada pela Ambiolhão E. M. com o seguinte endereço eletrónico: [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt).
2. Sem prejuízo do acima referido, as peças do procedimento encontram-se disponíveis para consulta dos interessados na sede e horário referidos na cláusula 2.ª até ao termo do prazo fixado para a apresentação de propostas.

### **Cláusula 8ª – Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento**

1. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento podem ser solicitados pelos interessados no 1.º terço do prazo estabelecido para a apresentação das propostas, através da plataforma eletrónica utilizada pela Ambiolhão E.M.: [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt);
2. O órgão competente para prestar os esclarecimentos, nos termos do disposto na alínea a) do n.º 5 do artigo 50.º do CCP, é o júri do procedimento designado, estando o mesmo obrigado a dar resposta até ao termo do 2.º terço do referido prazo.
3. Erros e/ou omissões das peças:
  - a. No 1.º terço do prazo estabelecido para a apresentação das propostas, devem os interessados apresentar uma lista na qual identifiquem, expressa e inequivocamente, os erros e/ou as omissões das peças do procedimento, por si detetados, nos termos do disposto no n.º 2 e 3 do artigo 50.º do CCP;

- b.** Até ao termo do 2.º terço do mesmo prazo, o órgão competente para a decisão de contratar, pronuncia-se sobre as listas apresentadas, considerando-se rejeitados todos os erros e/ou omissões que, até ao final do prazo para apresentação de propostas, não sejam por ele expressamente aceites.
- 4.** Os esclarecimentos e as retificações fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

#### **Cláusula 9ª – Propostas com variantes**

- 1.** Não é admitida a apresentação de propostas variantes.
- 2.** Para efeitos do número anterior, são variantes as propostas que, relativamente a um ou mais aspetos da execução do contrato a celebrar, contenham atributos que digam respeito a condições contratuais alternativas nos termos expressamente admitidos pelo caderno de encargos.

#### **Cláusula 10ª – Concorrentes**

- 1.** Podem ser concorrentes os agrupamentos de pessoas singulares ou coletivas sem que entre as mesmas existe qualquer modalidade jurídica de associação.
- 2.** Os membros de um agrupamento concorrente não podem ser concorrentes no mesmo procedimento, nem integrar outro agrupamento.
- 3.** Todos os membros do agrupamento são solidariamente responsáveis, perante a entidade adjudicante, pela manutenção da proposta.
- 4.** Não pode integrar qualquer agrupamento a entidade que incorra ou se encontre numa das situações previstas no art.º 55.º do CCP.

#### **Cláusula 11ª – Documentos da Proposta**

- 1.** Nos termos do disposto no **artigo 57.º do CCP**, a proposta deve ser acompanhada dos seguintes documentos:
  - a.** Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP);
  - b.** Ao abrigo do disposto na alínea b) do n.º 1 do diploma acima mencionado, documentos que contenham os atributos da proposta de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar, nomeadamente:
    - i.** Proposta de preço total, por lote;

- c. Características técnicas dos equipamentos;
  - d. Documento com prazo de entrega do objeto do contrato para cada um dos lotes, de acordo com o mencionado no caderno de encargos;
  - e. Apresentação de Catálogos, que confirmem as características dos equipamentos apresentados, juntamente com a proposta. A não entrega de catálogos implicará a exclusão da proposta.
  - f. Entrega de Declaração de Conformidade da U.E. e a Etiqueta Energética (Euro VI);
  - g. Declaração em como o representante e a própria marca da superestrutura estão certificados de acordo com as normas ISO 9001 (Qualidade) e ISO 14001 (Ambiental);
  - h. Documento com prazo de garantia se superior ao legalmente estipulado;
  - i. Certidão da Conservatória do Registo Comercial ou Certidão Comercial “online”, com a inscrição da firma e todos os registos em vigor (para sociedade comerciais), devidamente atualizada;
  - j. Procuração/comprovativo da titularidade de poderes para submeter a proposta na plataforma quando não seja o próprio a fazê-lo (Lei n.º 96/2015, de 17 agosto);
  - k. Quando aplicável, documento que contenha esclarecimentos justificativos da apresentação de um preço anormalmente baixo, conforme disposto na alínea d) do art.º 57.º do Código dos Contratos Públicos.
  - l. Quaisquer outros documentos que o concorrente considere indispensáveis ao esclarecimento dos atributos da sua proposta.
- 2.** Os preços constantes das propostas devem ser indicados em algarismos e por extenso, em euros e sem IVA incluído.
- 3.** Quando a proposta seja apresentada por agrupamento de concorrente, aos documentos referidos no n.º 1 devem ser assinados pelo representante comum dos membros que o integram, caso em que devem ser juntos à proposta os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos seus membros ou, não existindo representante comum, devem ser assinados por todos os seus membros ou respetivos.
- 4.** As propostas apresentadas não serão objeto de negociação.
- 5.** As propostas devem respeitar os seguintes elementos formais:
- a. As páginas devem ser numeradas, sendo a última assinada pela(s) pessoa(s) com poderes para obrigar o concorrente. Sempre que a proposta seja assinada por

procurador, juntar-se-á à mesma procuração que confira a este último poderes para o efeito.

- b. As propostas e documentos que a acompanham devem ser redigidos em língua portuguesa ou, não sendo; devem ser acompanhados de tradução devidamente certificada e em relação à qual o concorrente declare aceitar a sua prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.

#### **Cláusula 12ª - Modo de apresentação**

1. Os documentos que constituem a proposta são apresentados diretamente na plataforma eletrónica de contratação pública utilizada pela Ambiolhão, E.M., disponível no endereço <http://www.acingov.pt> através do meio de transmissão escrita e eletrónica de dados.
2. **Todos, e cada um, dos documentos carregados na plataforma, incluindo a proposta e respetivos documentos, deverão estar assinados em cumprimento do disposto na Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, mediante a aposição, em cada um deles, de uma assinatura eletrónica qualificada.**
3. No caso de a proposta ser assinada por um ou vários membros do órgão de administração, direção ou gerência, ou por outro ou outros representantes, legais ou voluntários, do concorrente, deverá ser acompanhada pelos documentos oficiais que, nos termos da lei, atestem a respetiva qualidade e suficiência de poderes para a prática do ato em representação do concorrente, salvo se os documentos da proposta forem assinados por aposição de assinatura(s) eletrónica(s) qualificada(s) que permita(m) certificar a qualidade e poderes de representação do(s) signatário(s).

#### **Cláusula 13ª – Prazo para apresentação das propostas**

As propostas deverão ser remetidas diretamente na plataforma eletrónica da Ambiolhão E.M., [www.acingov.pt](http://www.acingov.pt), até às **23:59h do 30.º dia** a contar da data do envio desse anúncio ao Serviço de Publicações Oficiais da União Europeia.

#### **Cláusula 14ª – Prazo de manutenção das propostas**

Nos termos do artigo 65.º do CCP, os concorrentes são obrigados a manter as respetivas, propostas pelo prazo de 66 dias contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

### **Cláusula 15ª – Critérios de adjudicação e desempate**

1. A adjudicação é feita de acordo com o critério da proposta economicamente mais vantajosa, adotando-se, para o efeito, a modalidade de multifator, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 74.º do Código dos Contratos Públicos.
2. Para efeitos do disposto no número anterior, a adjudicação, por lote será efetuada ao concorrente que apresente maior pontuação final de acordo com o modelo de avaliação que consta no Anexo III.
3. Caso se verifique empate na ordenação final das propostas, a ordenação deve respeitar os seguintes critérios de desempate, de forma sequencial:
  - a) É selecionada a proposta que apresente menor preço.
  - b) É selecionada a proposta que apresente menor prazo de entrega;
  - c) É selecionada a proposta na sequência de sorteio a desenrolar presencialmente com os interessados, do qual será lavrada uma ata assinada por todos os presentes.

### **Cláusula 16ª – Documentos de habilitação**

1. O adjudicatário deve apresentar, através da plataforma eletrónica de contratação pública utilizada pela Ambiolhão E.M., no prazo de **5 dias úteis** a contar da notificação de adjudicação, reprodução dos seguintes documentos de habilitação:
  - a) **Declaração emitida conforme modelo constante do anexo II** ao presente programa, nos termos da alínea a) do n.º 1 do art.º 81.º do CCP;
  - b) Documentos comprovativos de que não se encontra em nenhuma das situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do CCP, designadamente os seguintes documentos:
    - i. Registo Criminal (no caso de se tratar de pessoas coletivas, dos titulares dos seus órgãos sociais de administração, direção ou gerência), que comprove que o adjudicatário não incorre nos impedimentos indicados nas alíneas b) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do CCP;
    - ii. Cópia de documento comprovativo, ou comprovativo da disponibilização de acesso à Ambiolhão E.M. para a consulta *online*, em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por contribuições para a **Segurança Social** em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu



- estabelecimento principal;
- iii. Cópia de documento comprovativo, ou comprovativo da disponibilização de acesso à Ambiolhão E.M. para a consulta *online*, em como se encontra com a situação regularizada relativamente a dívidas por **impostos ao Estado Português** ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.
- b) Certidão do registo comercial, com todas as inscrições em vigor, ou indicação do código de acesso para consulta *online* da certidão permanente, para efeitos identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções.
  - c) Identificação de interlocutor do contrato, contacto telefónico e correio eletrónico, contactável durante o horário de expediente da Ambiolhão, E.M. e seu substituto em caso de impedimento deste;
  - d) Identificação do(s) outorgante(s): dados do B.I ou Cartão de Cidadão, n.º de identificação fiscal e domicílio respetivo, e em caso de representação, a respetiva procuração.
  - e) Registo Central do Beneficiário Efetivo.
2. Todos os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa ou, não o sendo, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada e em relação à qual o concorrente declara aceitar a prevalência, para todos os efeitos, sobre os respetivos originais.
  3. Os documentos de habilitação serão apresentados de modo idêntico ao da apresentação da proposta.
  4. Caso sejam detetadas irregularidades nos documentos apresentados que possam conduzir à caducidade da adjudicação, a entidade adjudicante concede um prazo até **cinco dias úteis** para suprir tais irregularidades, nos termos previstos no art.º 86.º do Código dos Contratos Públicos.
  5. O órgão competente para a decisão de contratar pode exigir do adjudicatário, em prazo fixado para o efeito, a apresentação do original de documento cuja reprodução suscite dúvida fundada sobre o respetivo conteúdo ou autenticidade.
  6. O adjudicatário deverá proceder à imediata substituição dos documentos de habilitação sempre que se verifique a caducidade daqueles anteriormente entregues.
  7. O adjudicatário não tem de apresentar os documentos previstos na alínea b) do n.º 1 se estiver registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado.

#### **Cláusula 17ª – Modo da Prestação da Caução**

A caução será prestada por depósito em dinheiro ou títulos, garantia bancária ou por seguro-caução, utilizando-se um dos modelos (IV e V) anexos ao presente Programa do Concurso, **no prazo de 10 dias** a contar da notificação prevista no n.º 2 do artigo 77.º do Código dos Contratos Públicos.

#### **Cláusula 18ª – Caução**

De acordo com o estipulado no n.º 1 do artigo 89.º do CCP, deve ser prestada caução, destinada a garantir o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais, pelo montante **de 5% do preço contratual**.

#### **Cláusula 19ª – Redução do contrato a escrito**

1. O contrato é celebrado por escrito.
2. A assinatura do contrato será efetuada por meio eletrónico. O prazo para a sua outorga e remessa pelo adjudicatário é de três dias.
3. O contrato deve ser assinado nos 30 dias subsequentes à data de aceitação da minuta.

#### **Cláusula 20ª – Despesas e encargos**

As despesas e os encargos inerentes à redução do contrato a escrito são da responsabilidade do adjudicatário.

#### **Cláusula 21ª – Legislação Aplicável**

A tudo o que não esteja especialmente previsto no Programa de Concurso aplica-se o previsto no Código dos Contratos Públicos.

Peças do procedimento aprovadas e assinadas digitalmente pelo Conselho de Administração

**ANEXOS**

**ANEXO I**

**Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP)**

Disponível em <https://www.base.gov.pt/Base4/pt/deucp/>, devendo ser selecionadas as seguintes opções:

- i. “Sou um operador económico”;
- ii. “Criar resposta”;
- iii. Selecionar o país do concorrente;
- iv. Preencher os campos solicitados;
- v. No final, selecionar a opção “Visão Geral”, descarregar o documento, em formato PDF, assinar eletronicamente e enviar junto aos documentos da proposta;

## ANEXOS

### ANEXO II

#### Modelo de declaração [a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º]

**1** — ..... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2), não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.

**2** — O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55º do Código dos Contratos Públicos.

**3** — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.  
... (local), ... (data), ... [assinatura (5)].

*(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.*

*(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».*

*(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.*

*(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».*

*(5) Nos termos do disposto nos nrs. 4 e 5 do artigo 57º.*

### ANEXO III

#### **Modelo de Avaliação das Propostas**

A pontuação das propostas para o Lote 1, Lote 2 e Lote 3 será calculada considerando os seguintes fatores de avaliação e ponderação:

- Preço 60%
- Características Técnicas 30%
- Prazo de Entrega 10%

#### **Preço (P):**

A Classificação do fator 'Preço' será dada pela aplicação da seguinte formula:

$$P = \frac{\text{Preço base} - \text{Preço proposto}}{\text{Preço base}} \times 5$$

A pontuação final a atribuir ao fator 'Preço' será dada pela expressão:

$$\text{Preço} = P \times 0.60$$

#### **Características técnicas (CCT):**

A classificação do fator 'Características Técnicas' será avaliada pela soma das pontuações obtidas nos subfactores (CT1 a CT8).

Parâmetro	Características da Proposta	Pontuação
CT1 - Cilindrada (cc) – Veículo Lote 1 e 2	≥8700 e <10000	1 ponto
	≥10000	3 pontos
CT2 – Cilindrada (cc) – Veículo Lote 3	≥8700 e <10000	1 ponto
	≥10000	3 pontos
CT3 – Potência (cv) – Veículo Lote 1 e 2	≥330 e <350	1 ponto
	≥350	3 pontos
CT4 – Potência (cv) – Veículo Lote 3	≥330 e <350	1 ponto
	≥350	3 pontos
CT5 – Potência do sistema auxiliar de travagem do motor (KW) – Veículo Lote 1 e 2	≥210 e <260	1 ponto
	≥260	3 pontos
CT6 – Potência do sistema auxiliar de travagem do motor (KW) – Veículo Lote 3	≥210 e <260	1 ponto
	≥290	3 pontos
CT7 – Garantia total do equipamento – Veículo Lote 1 e 2	< 3 anos	1 ponto
	≥ 3 anos	3 pontos

CT8 – Garantia total do equipamento – Veículo Lote 3	< 3 anos	1 ponto
	≥ 3 anos	3 pontos

As propostas serão pontuadas de acordo com a seguinte fórmula:

$$CCT = \left( 1 - \frac{PM - Pa}{PM} \right) \times 5$$

PM – Pontuação máxima possível por Lote (12 pontos)

Pa – Pontuação da proposta em análise (soma das pontuações obtidas nos subfactores (CT1 a CT8))

CCT- Classificação do fator Caraterísticas Técnicas

A pontuação final a atribuir ao fator ‘Caraterísticas Técnicas’ será dada pela expressão:

$$\text{Caraterísticas Técnicas} = CCT \times 0.30$$

#### **Prazo de entrega (PE):**

A classificação do fator ‘Prazo de entrega’ será atribuída de acordo com a seguinte tabela:

Prazo de Entrega	Pontuação
≤ 8 meses	5
> 8 e ≤ 16 meses	3
> 16 meses	1

A pontuação final a atribuir ao fator ‘Prazo de entrega’ será dada pela seguinte expressão:

$$\text{Prazo de entrega} = Pe \times 0,1$$

#### **Pontuação Total:**

*Preço + Caraterísticas Técnicas + Prazo de Entrega*

## ANEXO IV

### MODELO GARANTIA BANCÁRIA OU SEGURO-CAUÇÃO

Em nome e a pedido de (1) \_\_\_\_\_, vem a (a) (2) \_\_\_\_\_ pelo presente documento, prestar, a favor da Ambiolhão, Empresa Municipal de Ambiente de Olhão E.M., uma garantia bancária/seguro-caução (3), até ao montante de \_\_\_\_\_ € (4) \_\_\_\_\_ (valor por extenso), destinado a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo (s) garantido (s) no âmbito do processo relativo à adjudicação \_\_\_\_\_, nos termos e para efeitos previstos nos artigos 88.º a 90.º do Código dos Contratos Públicos.

A presente garantia corresponde a 5% do valor total da adjudicação acima mencionada e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, responsabilizando-se o garante, sem quaisquer reservas, por fazer a entrega de toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que interpelado por simples notificação escrita por parte da entidade beneficiária.

Fica bem assente que o banco/companhia de seguros (5) garante, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objeções do (s) garantido (s), sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer face ao garante.

A presente garantia permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pela entidade beneficiária, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento e independentemente da liquidação de quaisquer prémios que sejam devidos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

(Banco ou Seguradora)

- (1) – Identificação completa do Adjudicatário;
- (2) – Identificação completa da Instituição que garante;
- (3) – Eliminar o que não interessa;
- (4) – O valor deve corresponder a 5% do total da adjudicação, com exclusão do IVA;
- (5) – Eliminar o que não interessa;
- (6) – Localidade.

## ANEXO V

### MODELO DE GUIA DE DEPÓSITO BANCÁRIO

Euros \_\_\_\_\_ €

Vai \_\_\_\_\_ (nome do adjudicatário), com sede em \_\_\_\_\_ (morada), depositar na \_\_\_\_\_ (sede, filial, agência ou delegação) do Banco \_\_\_\_\_ ou através de transferência bancária para o IBAN \_\_\_\_\_ a quantia de \_\_\_\_\_ (por algarismos e por extenso) em dinheiro/em títulos \_\_\_\_\_ (eliminar o que não interessar), como caução exigida para \_\_\_\_\_ (identificação do procedimento), nos termos dos n.ºs 3 e 4 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos. Este depósito, sem reservas, fica à ordem de \_\_\_\_\_, a quem deve ser remetido o respetivo conhecimento.

[Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]