

CONCURSO PÚBLICO COM PUBLICIDADE INTERNACIONAL

AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE MEDIÇÃO DE CAUDAIS DA ZONA SUL DA ÁGUAS DO TEJO ATLÂNTICO - 2025_2028, POR LOTES

TA_25_030_CI_S_003_DGA

PROGRAMA DO CONCURSO

**LOTE I – MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE MEDIÇÃO DE CAUDAIS DA
ZONA SUL DA ÁGUAS DO TEJO ATLÂNTICO - ADS, FLOWTRONIC**

**LOTE II - MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE MEDIÇÃO DE CAUDAIS DA
ZONA SUL DA ÁGUAS DO TEJO ATLÂNTICO – NIVUS**

maio 2025

DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 1.º

OBJETO DO CONCURSO

1. O presente concurso tem por objetivo a **Aquisição de Serviços de “Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico - 2025_2028, por Lotes**, em conformidade com o Caderno de Encargos e os seus Anexos I a V que dele fazem parte integrante.
2. A Aquisição de Serviços será constituída por 2 (*dois*) lotes, sendo admitidas propostas para qualquer um deles ou para ambos os lotes, sendo que, neste último caso, as propostas terão que ser submetidas, separadamente, por lote:
 - a) **Lote I** – Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da zona sul da Águas do Tejo Atlântico - ADS, FLOWTRONIC;
 - b) **Lote II** - Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da zona sul da Águas do Tejo Atlântico – NIVUS.
3. Os locais da Aquisição de Serviços estão inseridos no Sistema Multimunicipal de Saneamento da Tejo Atlântico, na sua área de concessão, nomeadamente nos municípios abrangidos pela zona sul da Tejo Atlântico, nomeadamente: Amadora, Cascais, Lisboa, Loures, Mafra, Odivelas, Oeiras, Sintra e Vila Franca de Xira.

Artigo 2.º

ENTIDADE ADJUDICANTE

A Entidade Adjudicante é a Águas do Tejo Atlântico S.A., adiante designada por “Tejo Atlântico”, com sede na ETAR de Alcântara, sita na Avenida de Ceuta, 1300-254 Lisboa, matriculada na Conservatória do Registo Comercial do Porto, sob o número único de matrícula e pessoa coletiva 514 387 130, com o endereço eletrónico: geral.adta@adp.pt telefone: +351 213 107 900 e fax: +351 213 107 901

Artigo 3.º

ÓRGÃO QUE TOMOU A DECISÃO DE CONTATAR

A decisão de contratar, nos termos do n.º I do artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos (CCP), foi tomada pelo Conselho de Administração, em reunião realizada no dia 27 de maio de 2025, como consta da respetiva ata.

Artigo 4.º

PLATAFORMA ELETRÓNICA

1. O presente concurso é tramitado na plataforma eletrónica de contratação pública da AcinGov, acessível através do sítio <http://www.acingov.pt>, doravante denominada por “plataforma eletrónica” ou “plataforma AcinGov”.
2. O acesso à referida plataforma eletrónica é gratuito e permite efetuar a consulta e o download gratuito das peças do procedimento, bem como apresentar a proposta, nos termos e mediante as indicações constantes da mesma.
3. O anúncio do concurso foi publicado, de acordo com o n.º I dos artigos 130.º e 131.º do CCP, no Diário da República e no JOUE, respetivamente.

Artigo 5.º

ESCLARECIMENTOS E ERROS E OMISSÕES SOBRE AS PEÇAS DO PROCEDIMENTO

1. Os pedidos de esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento e as listas com a identificação dos erros e omissões das mesmas devem ser apresentados pelos interessados na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, até ao termo do primeiro terço do prazo fixado para a apresentação de propostas.
2. Os esclarecimentos referidos no número anterior são prestados pelo Júri do Procedimento, na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas.
3. O Órgão competente para a decisão de contratar pronuncia-se sobre os erros e omissões identificados pelos interessados, na plataforma eletrónica, referida no artigo 4.º, até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, considerando-se rejeitados todos os que não sejam, até ao final daquele prazo, por ele expressamente aceites.
4. O Órgão competente para a decisão de contratar pode, oficiosamente, proceder à retificação de erros ou omissões das peças do procedimento, bem como prestar esclarecimentos, nos termos e no prazo previstos no n.º 2 ou até ao final do prazo de entrega das propostas, devendo neste caso atender-se ao disposto no n.º I do artigo 64.º do CCP.
5. A prorrogação do prazo de entrega das propostas aproveita a todos os interessados.
6. Os esclarecimentos e as retificações referidos nos números 2 a 4 fazem parte integrante das peças do procedimento a que dizem respeito e prevalecem sobre estas em caso de divergência.

Artigo 6.º

VISITA ÀS INSTALAÇÕES OBJETO DO PROCEDIMENTO

- I. Durante o prazo para apresentação das propostas, a Tejo Atlântico facultará aos interessados a possibilidade de visita às instalações objeto do presente procedimento e nela realizar os reconhecimentos que entenderem indispensáveis à elaboração das suas propostas.
2. A inspeção aos locais deverá ser solicitada, nos primeiros 5 (*cinco*) dias após publicação do anúncio, via plataforma eletrónica indicada no artigo 4.º, procedendo posteriormente a Tejo Atlântico, ao agendamento da visita.

SECÇÃO II

PROPOSTA

Artigo 7.º

DOCUMENTOS QUE CONSTITUEM AS PROPOSTAS

- I. As propostas, individualizadas por lote, devem, nos termos do disposto no artigo 57.º do CCP, ser constituídas pelos seguintes documentos:
 - I.1. Documento Europeu Único de Contratação Pública, cujo formulário tipo foi aprovado pelo regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de janeiro de 2016, disponível em <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=pt>, conforme **Anexo I** ao presente Programa do Concurso.
 - I.2. Os seguintes documentos contendo os atributos da proposta relativos a aspetos da execução do contrato submetidos à concorrência pelo Caderno de Encargos e de acordo com os quais o Concorrente se dispõe a contratar:
 - I.2.1. Preço global, em conformidade com o modelo no **Anexo II** ao presente Programa do Concurso;
 - I.2.2. Lista dos preços unitários em formato pdf e Excel, em conformidade com o modelo de Lista de Preços Unitários apresentado no **Anexo III** (Lote 1) e **Anexo IV** (Lote 2), ao presente Programa do Concurso;
 - I.2.3. Memória descritiva e justificativa do modo como o Concorrente se propõe executar a Aquisição de Serviços, em conformidade com as atividades previstas no Caderno de Encargos e respetivos anexos, contendo designadamente o seguinte:

I.2.3.1. Descrição dos trabalhos e das verificações a realizar, adequação dos meios e equipamentos propostos ao tipo de Aquisição de Serviços, meios a aplicar para a execução dos diversos trabalhos e sua correspondência com o Plano de Trabalhos apresentado de acordo com o contemplado no Anexo I do Caderno de Encargos;

I.2.3.2. Descrição das tarefas a realizar nas atividades de manutenção preventiva previstas, por tipo de medidor;

I.2.3.3. Descrição do modo de desenvolvimento dos trabalhos, tendo em vista a minimização das interferências no funcionamento de infraestruturas existentes. Para o efeito poderá haver a necessidade de realizar trabalhos em período noturno ou fim-de-semana, sem que o Adjudicatário possa imputar custos adicionais ao preço contratual;

I.2.3.4. Descrição dos circuitos e ações de recolha, registo e tratamento de informações e as rotinas de comunicação propostas, incluindo a apresentação de formatos de documentos e modelos de relatórios, fichas, quadros, elementos gráficos e outros, cumprindo, no mínimo, o estabelecido no Caderno de Encargos e respetivos anexos;

I.2.3.5. Estrutura de um Relatório de Manutenção Trimestral, exaustivo, que traduza todas as atividades desenvolvidas, no âmbito da Aquisição de Serviços.

I.2.4. Curriculum vitae da equipa técnica a afetar à Aquisição de Serviços, proposta pelo Concorrente, de acordo com o disposto no número 2 da Cláusula 4.^a do Anexo I do Caderno de Encargos, do qual deverá constar, no mínimo:

- a) Lista descritiva das habilitações;
- b) Experiência profissional.

I.3. Os seguintes documentos, contendo os termos ou condições, relativos a aspetos da execução do contrato, não submetidos à concorrência pelo Caderno de Encargos, aos quais a Tejo Atlântico pretende que o concorrente se vincule:

- a) Plano de trabalhos sobre a forma de diagrama de barras, ilustrando o desenvolvimento das atividades, a partir da data de entrada em vigor do contrato, com escala temporal de 1 (uma) semana, no qual se assinalem, entre outros e, sempre que aplicáveis, os seguintes acontecimentos, discriminados por cada conjunto de

trabalhos afins. Para os devidos efeitos, os Concorrentes deverão ter como data estimada de início da Aquisição de Serviços, o início no mês de junho de 2025, sendo que, esta indicação não vincula, de modo nenhum, a Tejo Atlântico, destinando-se apenas a conferir ao Plano de Trabalhos, uma referência objetiva que permitirá aferir os meios materiais e humanos, contemplados por cada concorrente e comparar os respetivos Planos de Trabalho:

- Atividades de manutenção preventiva sistemática, por tipo de medidor;
 - Atividades de manutenção corretiva previstas por tipo de medidor;
 - Recolhas de dados.
- b) Descritivo técnico e justificativo do plano de trabalhos, no qual seja apresentado, de forma clara, o modo de organização da Aquisição de Serviços, incluindo os meios materiais e humanos disponibilizados para cada uma das ações de manutenção, tendo em consideração o mencionado nas Cláusulas 2.^a a 6.^a do Anexo I do Caderno de Encargos. Relativamente aos meios humanos deverá ser apresentada a composição, afetação, descrição de competências e locais de atuação da equipa técnica responsável. Neste descritivo técnico e justificativo do plano de trabalhos, deverá ainda ser apresentada a metodologia de resposta a pedidos de manutenção corretiva e a forma de articulação de meios humanos e materiais, por forma a não colidir com as atividades de manutenção preventiva planeadas. Deverá ser tida em conta a necessária articulação com a Tejo Atlântico;
- c) Plano de mão-de-obra estruturado com as atividades presentes no Plano de Trabalhos solicitado ao abrigo da alínea a) anterior, com os efetivos mensais, expressos em efetivos por dia, classificados por categoria profissional, ao longo do prazo de execução da Aquisição de Serviços, repartidos pelas atividades de manutenção preventiva sistemática e manutenção corretiva;
- d) Plano de equipamentos a afetar à Aquisição de Serviços, com a distribuição da utilização dos mesmos pelas atividades de manutenção preventiva e manutenção corretiva. O Plano de Equipamentos deve ser estruturado com as atividades presentes no Plano de Trabalhos solicitado ao abrigo da alínea a) do presente artigo.
- e) Plano de Pagamentos, com indicação das percentagens sobre o valor global da Aquisição de Serviços, concordante com o Plano de Trabalhos e de acordo com o estabelecido na Cláusula 1.^a do Anexo I do Caderno de Encargos;

- f) Folhas de características das peças de reserva a fornecer e dos equipamentos a utilizar na verificação de medições;
 - g) No caso de recorrerem a subcontratados, apresentação de uma declaração do concorrente, na qual estejam indicadas todas as empresas que pretendem subcontratar e os serviços que serão objeto de subcontratação, de acordo com o modelo constante no **Anexo V** ao presente Programa do Concurso. A referida declaração deverá ser acompanhada de uma declaração dos subcontratados, na qual estes se comprometem, incondicionalmente, a executar os trabalhos para os quais foram indicados.
- 1.4. Documento comprovativo dos poderes de assinatura e de vinculação do concorrente por parte de quem assina a proposta, designadamente a Certidão Permanente do Registo Comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções.
- 1.5. Outros elementos, de apresentação facultativa, que o Concorrente considere de interesse e que não estejam em contradição com o estipulado no presente Programa do Concurso ou no Caderno de Encargos.
2. Caso o concorrente revista a forma de agrupamento, e exista um representante comum do agrupamento, a proposta deve ainda ser constituída por declaração contendo a designação do representante comum do agrupamento, bem como pelos instrumentos de mandato emitidos por cada um dos membros do agrupamento.
3. Caso o concorrente revista a forma de agrupamento, a proposta deve ainda ser constituída por declaração de promessa de, em caso de adjudicação, os membros do agrupamento se associarem nas modalidades jurídicas de agrupamento Complementar de Empresas (ACE) ou associar-se em Consórcio externo em regime de responsabilidade solidária, observadas as disposições legais Nacionais sobre tais matérias em vigor, conforme modelo apresentado no **Anexo VI** deste Programa do Concurso (Acordo-Promessa de Constituição).

4. Na organização dos documentos da proposta a submeter na plataforma eletrónica, referida no artigo 4.º, o Concorrente deverá fazer corresponder os nomes dos ficheiros às alíneas correspondentes a cada um dos documentos mencionados no ponto 1 e, caso entendam juntá-los, os mencionados no ponto 2.
5. Sem prejuízo do disposto no número seguinte, os documentos que constituem a proposta são obrigatoriamente redigidos em língua portuguesa.
6. Quando, pela sua natureza ou origem, os documentos que constituem a proposta estiverem redigidos em língua estrangeira, devem ser acompanhados de tradução devidamente legalizada, que prevalecem sobre o original.

Artigo 8.º

PROPOSTAS VARIANTES

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Artigo 9.º

PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS

As propostas devem ser apresentadas diretamente na plataforma eletrónica, referida no artigo 4.º, até às 23h59 do 32º (*trigésimo segundo*) dia a contar da data de envio para publicitação do anúncio em Diário da República e no Jornal Oficial da União Europeia.

Artigo 10.º

MODO DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

1. Os documentos que constituem as propostas devem ser apresentados na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, devendo ser individual e eletronicamente assinados.
2. A assinatura eletrónica referida no número anterior deve ser aposta mediante a utilização de um certificado digital que reúna os seguintes pressupostos:
 - a) Seja um certificado de assinatura eletrónica qualificada;
 - b) Contenha as informações que permitem relacionar o assinante com a sua função e poder de representação do concorrente.

3. O cumprimento do requisito previsto na alínea b) do número anterior pode ser substituído pelo carregamento na plataforma eletrónica referida no artigo 4.º, de um documento, dotado de fé pública, que permita comprovar os poderes de representação de que o assinante dispõe.
4. No caso de a proposta ser apresentada por agrupamento concorrente, a assinatura eletrónica a que se refere os números 1 e 2 deve ser aposta pelo representante comum, mediante a utilização de um certificado digital que cumpra os requisitos previstos nos números 2 e 3 do presente artigo, caso em que devem ser juntos os instrumentos de mandato emitidos por cada um dos membros do agrupamento, ou, não existindo representante comum, deve a assinatura ser aposta por todos os membros do agrupamento ou pelos respetivos representantes..

Artigo 11.º

PRAZO DE MANUTENÇÃO DAS PROPOSTAS

Os concorrentes são obrigados a manter as respetivas propostas pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias úteis, contados da data do termo do prazo fixado para a sua apresentação.

Artigo 12.º

FASE DE NEGOCIAÇÃO

As propostas não serão objeto de negociação nem haverá lugar a leilão eletrónico.

Artigo 13.º

CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO E DESEMPATE

- I. A adjudicação será efetuada, por lote, segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade multifactor, nos termos da alínea a) do n.º I do artigo 74.º do CCP, com base nos fatores e subfactores variáveis de apreciação e respetivas ponderações:

Fatores de Apreciação	Ponderação %
1) Preço Global da Aquisição de Serviços	60%
2) Valia Técnica da Proposta	40 %
2.1 Subfactor – Metodologia de execução dos trabalhos	10 %
2.2 Subfactor - Experiência da equipa	30 %

2. Para a avaliação das propostas utilizar-se-á o modelo constante do **Anexo VII**, ao presente Programa do Concurso.
3. Caso seja ordenada em primeiro lugar, mais do que uma proposta, serão considerados, para efeitos de desempate e por ordem sequencial, os seguintes critérios:

3.1. Lote I

- a) Será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar a melhor avaliação para o fator de avaliação Preço Global da Aquisição de Serviços;
- b) Se, da aplicação do critério definido na alínea anterior, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar o mais baixo valor para o item I “Trabalhos Sistemáticos”, do **Anexo III** do Programa do Concurso – Lista de Preços Unitários (LPU) – Lote I;
- c) Caso, ainda assim subsista um empate entre duas ou mais propostas, será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar o mais baixo valor para o item 2 “Trabalhos Não Sistemáticos”, do **Anexo III** do Programa do Concurso - Lista de Preços Unitários LPU.

3.2 Lote 2

- a) Será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar a melhor avaliação para o fator de avaliação Preço Global da Aquisição de Serviços;
- b) Se, da aplicação do critério definido na alínea anterior, a situação de empate subsistir, será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar o mais baixo valor para o item I “Trabalhos Sistemáticos”, do **Anexo IV** do Programa do Concurso - Lista de Preços Unitários (LPU);
- c) Caso, ainda assim subsista um empate entre duas ou mais propostas, será ordenada em primeiro lugar, a proposta que apresentar o mais baixo valor para o item 2 “Trabalhos Não Sistemáticos”, do **Anexo IV** do Programa do Concurso - Lista de Preços Unitários (LPU).

Artigo 14.º

ADJUDICAÇÃO POR LOTES

1. Os concorrentes podem apresentar proposta apenas para 1 (*um*) lote ou para os 2 (*dois*) lotes indicados no n.º 2 do artigo 1.º do Programa do Concurso, devendo, contudo, apresentar proposta para todos os artigos previstos em cada lote a que concorram, sob pena de exclusão da proposta.
2. Será adjudicada uma proposta por cada um dos lotes, melhor identificados no Caderno de Encargos:
 - a) Lote I – Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da zona sul da Águas do Tejo Atlântico - ADS, FLOWTRONIC;
 - b) Lote II - Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da zona sul da Águas do Tejo Atlântico – NIVUS.

Artigo 15.º

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. No prazo de **10** (dez) dias, a contar da notificação da decisão de adjudicação, o Adjudicatário deve apresentar, na plataforma eletrónica, os seguintes documentos:
2. Os documentos de habilitação nos termos do artigo 81.º do CCP:
 - a) Declaração de habilitação emitida conforme modelo constante do Anexo II do CCP que constitui o **Anexo VIII** ao presente Programa de Concurso;
 - b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do CCP:
 - i. Certificado do registo criminal dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência e estes se encontrem em efetividade de funções;
 - ii. Certificado do registo criminal da empresa;
 - iii. Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal;
 - iv. Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a impostos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que seja nacional ou no qual se situe o seu estabelecimento principal.

3. Curriculum Vitae do Diretor Técnico da Aquisição de Serviços, responsável do contrato;
4. Curriculum Vitae do Coordenador da Aquisição de Serviços, incluindo:
 - a) Certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal, ADS e Flowtronic (Lote I);
 - b) Certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal, Nivus (Lote II).
5. Curriculum Vitae do Chefe de Equipa da Aquisição de Serviços, incluindo:
 - a) Certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal, ADS e Flowtronic (Lote I);
 - b) Certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal, Nivus (Lote II).
6. Curriculum Vitae do elemento que possui carteira profissional de eletricista (baixa tensão), que possa apoiar as atividades desenvolvidas no âmbito da Aquisição de Serviços, incluindo:
 - a) Carteira profissional de eletricista (baixa tensão) / instrumentista.
7. Sob pena de caducidade da adjudicação nos termos do artigo 87.º-A do CCP, o Adjudicatário deve ainda apresentar os seguintes documentos:
 - a) Contrato de constituição de agrupamento, caso o Adjudicatário revista essa forma;
 - b) Declaração de compromisso de cumprimento dos requisitos do Sistema de Responsabilidade Empresarial da Tejo Atlântico, de acordo com o modelo do **Anexo IX** ao presente Programa de Concurso;
 - c) Identificação de outorgantes para efeitos de comunicação, conforme o modelo do **Anexo X** ao presente Programa de Concurso;
 - d) Se não apresentada em sede de proposta, Certidão Permanente do Registo Comercial, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em afetividade de funções;
 - e) Comprovativo de registo no Registo Central de Beneficiário Efetivo.
8. Caso o Adjudicatário revista a forma de agrupamento:
 - a) Os documentos de habilitação referidos nas subalíneas i) a iv) da alínea b) do número 2 do presente artigo devem ser apresentados por todos os seus membros.
9. Os documentos de habilitação devem ser redigidos em língua portuguesa ou, no caso de não o serem pela sua própria natureza ou origem, são obrigatoriamente acompanhados de tradução devidamente legalizada.

10. No caso de não emissão dos documentos ou certificados referidos nas subalíneas i) a iv) da alínea b) do número 2 do presente artigo, ou se estes não se referirem a todos os casos referidos nas alíneas b) d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do CCP, podem os mesmos ser substituídos por uma declaração solene, sob compromisso de honra, feita pelo Adjudicatário perante a autoridade judicial ou administrativa competente, um notário, ou um organismo profissional qualificado.
11. Quando os documentos de habilitação exigidos se encontrem disponíveis na internet, o Adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço ou sítio onde aqueles documentos podem ser consultados, bem como a informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.
12. O Adjudicatário não tem de apresentar os documentos previstos nas subalíneas i) a iv) da alínea b) do número 2 do presente artigo se estiver registado no Portal Nacional de Fornecedores do Estado.
13. O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por um período não superior a 5 (*cinco*) dias, na sequência de solicitação do Adjudicatário formulada à Tejo Atlântico para a decisão de contratar antes de expirado o prazo a prorrogar.
14. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o Adjudicatário não apresentar os documentos de habilitação:
- a) No prazo fixado no n.º 2, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
 - b) No prazo fixado pelo órgão competente para a decisão de contratar, no caso previsto no n.º 8 do artigo 81.º do CCP, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
 - c) Redigidos em língua portuguesa, ou acompanhados de tradução devidamente legalizada no caso de estarem, pela sua natureza ou origem, redigidos numa outra língua.
15. Caso se verifique um facto que determina a caducidade da adjudicação nos termos do n.º 1 do artigo 86.º do CCP, e esse facto não seja imputável ao Adjudicatário, este dispõe de um prazo adicional para a apresentação dos documentos em falta, a conceder em função das razões indicadas, de até 5 (*cinco*) dias, sob pena de caducidade da adjudicação.

SECÇÃO V

CONTRATO

Artigo 16.º

CAUÇÃO

1. Para garantir o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais, decorrentes do contrato relativo a cada um dos 2 (*dois*) lotes, o Adjudicatário deve prestar uma caução correspondente a 5% (*cinco por cento*) do preço contratual do lote adjudicado.
2. A caução referida no número anterior deve ser prestada:
 - a) Por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado Português à ordem da Tejo Atlântico, nos termos do modelo constante no **Anexo XI** ao presente Programa de Concurso, que dele faz parte integrante;
 - b) Mediante garantia bancária ou seguro caução, nos termos dos modelos constantes dos **Anexos XII e Anexo XIII**, ambos do presente Programa de Concurso.
3. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o Adjudicatário não prestar, em tempo e nos termos estabelecidos nos números anteriores, a caução que lhe seja exigida.

Artigo 17.º

MODALIDADE JURÍDICA DO AGRUPAMENTO

1. Caso a decisão de adjudicação recaia sobre proposta apresentada por agrupamento concorrente, os respetivos membros, e apenas estes, devem associar-se na modalidade jurídica de consórcio externo, em regime de responsabilidade solidária, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 231/81, de 28 de julho ou Agrupamento Complementar de Empresas, previsto no Decreto-Lei n.º 430/73, de 25 de agosto, com as alterações do Decreto-Lei n.º 36/2000, de 14 de março.
2. O agrupamento adjudicatário deve fazer prova da associação referida no número anterior antes da celebração do contrato, sob pena de caducidade da adjudicação.

Artigo 18.º

CELEBRAÇÃO CONTRATO

1. O contrato será elaborado em suporte informático e assinado por meios eletrónicos considerando-se outorgado na data de aposição da última assinatura.
2. O prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo Adjudicatário ser-lhe-á comunicado com a antecedência mínima de 3 (*três*) dias úteis.
3. O incumprimento do prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo Adjudicatário é causa de caducidade da adjudicação.

Artigo 19.º

DADOS PESSOAIS

1. Os dados pessoais, que eventualmente constem das propostas e dos respetivos anexos serão analisados pela Tejo Atlântico, exclusivamente no âmbito do presente procedimento de aquisição de serviços, no estrito cumprimento das obrigações legais decorrentes do CCP, respeitando as normas legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.
2. Com a entrega das propostas, os concorrentes assumem a responsabilidade no cumprimento da legislação aplicável à proteção de dados pessoais, designadamente na licitude da obtenção dos dados pessoais e na publicitação dos mesmos na plataforma eletrónica.
3. A Tejo Atlântico garante que os dados pessoais serão conservados pelo prazo estritamente necessário, tendo em atenção os critérios legais aplicáveis.
4. A Tejo Atlântico garante igualmente que os concorrentes podem, de forma gratuita, solicitar esclarecimentos adicionais ara efeitos de exercício dos seus direitos no âmbito da proteção de dados pessoais, bem como podem apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
5. Todas as comunicações respeitantes a esta matéria deverão ser remetidas para o Encarregado de Proteção de Dados através do seguinte endereço eletrónico dpo.adta@adp.pt.

Artigo 20.º

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

A todas as matérias que não estiverem especialmente reguladas no presente Programa do Concurso, aplica-se o disposto no CCP.

ANEXO I

Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP)

[a que se refere o n.º I.1 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

- Utilizar o formulário-tipo do Documento Europeu Único de Contratação Pública (DEUCP), aprovado pelo Regulamento de Execução (EU) 2016/7 da Comissão, de 5 de janeiro de 2016;
- O concorrente deverá completar o preenchimento do DEUCP, com as informações que lhe digam respeito, na área específica do Portal da Comissão Europeia, em <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pt>, utilizando para o efeito o documento pré-preenchido disponibilizado junto às peças do presente procedimento.
- O concorrente deverá preencher as partes I, II (com exclusão da secção D), III e VI, não sendo as demais (partes IV e V) aplicáveis ao presente procedimento.

ANEXO II

Modelo de Proposta de Preço

[a que se refere o n.º 1.2.1 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

F_____ (identificação do concorrente pessoa singular ou do(s) representante(s) legal(ais) do concorrente, se se tratar de pessoa coletiva: nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal _____[qualidade em que subscreve a declaração - só aplicável se se tratar de pessoas coletivas] de _____ [identificação da sociedade ou do agrupamento concorrente: no caso de sociedade, a firma, o número de identificação fiscal, a sede e o código de acesso à certidão permanente, no caso de agrupamento, as firmas, os números de identificação fiscal, as sedes e os códigos de acesso às certidões permanentes dos respetivos membros], depois de ter tomado conhecimento do objeto do procedimento destinado à celebração do contrato com a referência **TA_25_030_CI_S_003_DGA** para a “**Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico 2025-2025, por Lotes - Lote ____ (identificar o lote)**”, declara(m), sob compromisso de honra, que a sua representada se obriga a executar o contrato, em conformidade com o disposto no Caderno de Encargos, nas condições técnicas propostas e pelo preços unitários constantes da Lista de Preços Unitários Adjudicada e pelo preço máximo de..... € (numericamente e por extenso), a que acresce o Imposto sobre o Valor Acrescentado, à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

Mais declara(m) que renuncia(m) a foro especial e se submete(m), em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data ... Assinatura(s)¹...

(a) Nos termos dos n.º 4 e 5 do artigo 57.º do CCP

¹ Assinatura(s) nos termos dos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

ANEXO III

Lista de Preços Unitários LOTE I

[a que se refere o n.º 1.2.2 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

DOCUMENTO AUTÓNOMO

ANEXO IV

Lista de Preços Unitários LOTE 2

[a que se refere o n.º 1.2.2 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

DOCUMENTO AUTÓNOMO

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUBCONTRATAÇÃO

[a que se refere a alínea g) do n.º 1.3 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

A sociedade _____ subcontratada nos serviços de _____ no procedimento de Concurso Público destinado à celebração do contrato de “**Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico 2025-2025, por Lotes – TA_25_030_CI_S_003_DGA**”, declara(m), sob compromisso de honra, que se obriga a prestá-los, em conformidade com o Caderno de Encargos.

Data...

Assinatura(s)...

ANEXO VI

MODELO DE ACORDO-PROMESSA DE CONSTITUIÇÃO DE AGRUPAMENTO

[a que se refere o n.º 3 do Artigo 7.º do Programa do Concurso]

F, _____ (indicação das empresas signatárias e sedes) após terem tomado completo conhecimento das condições estabelecidas no Processo de Procedimento para a celebração do contrato de **“Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico 2025-2025, por Lotes – TA_25_030_CI_S_003_DGA- — Lote __ (identificar o lote)”** e nos termos do número 3 do Artigo 7.º do Programa do Concurso, desde já formalizam a intenção de, em caso de adjudicação, se constituírem em Consórcio ou Agrupamento. (a)

A participação qualitativa de cada empresa no Consórcio ou Agrupamento a constituir é a que se discrimina:

As empresas signatárias da presente proposta declaram que a empresa _____ representará o Consórcio ou Agrupamento perante a Tejo Atlântico, devendo toda a correspondência ser enviada para _____ (indicar endereço, telefone e fax).

As empresas signatárias da presente proposta assumem perante a Tejo Atlântico, responsabilidade solidária passiva, desde já quanto à apresentação da proposta, mantendo-a no caso de adjudicação.

As empresas signatárias da presente proposta aceitam a exigência de autorização prévia da Tejo Atlântico a qualquer alteração na composição do Agrupamento ou do Consórcio, sob pena de exclusão do procedimento.

Data _____

Assinatura (b) _____

(a) - No caso de o Consórcio adotar alguma designação especial, acrescentar: “adotando o agrupamento a seguinte designação especial: _____” (em maiúsculas).

(b) - Nos termos dos números 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

ANEXO VII

Metodologia de Avaliação das Propostas

[a que se refere o n.º 2 do Artigo 13.º do Programa do Concurso]

I. METODOLOGIA GERAL

De acordo com o número 2 do Artigo 13.º deste Programa do Concurso, o critério de adjudicação dos 2 (dois) lotes que constituem a presente Aquisição de Serviços será feito segundo o critério o da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade multifator, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP, com base nos seguintes fatores e subfatores de apreciação e respetivas ponderações:

Fatores de Apreciação	Ponderação %
1) Preço Global da Aquisição de Serviços	60%
2) Valia Técnica da Proposta	
2.1. Subfator – Metodologia de execução dos trabalhos	40 %
	10 %
2.2. Subfator - Experiência da equipa	30 %

Para cada um dos lotes individualmente, após o cálculo dos fatores e subfactores é calculada a pontuação final através da aplicação da ponderação apresentada no quadro acima:

$$Pontuação_{Final} = 60\% \times Pontuação_{(Preço Proposta i)} + 10\% \times Pontuação_{2.1} + 30\% \times Pontuação_{2.2}$$

2. AVALIAÇÃO DO FATOR “PREÇO GLOBAL DA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS

Ao fator de avaliação *Preço Global* será atribuída uma pontuação de valor igual ou menor que 10. A classificação, neste fator, é atribuída pela aplicação da seguinte expressão:

$$Pontuação_{(Preço Proposta i)} = 10 - k \times V_i^n$$

Em que:

- Pontuação (Preço Proposta i) é a pontuação a atribuir à Proposta i no fator Preço, com um máximo de 10 pontos;
- V_i - é o valor da Proposta i.
- K - Coeficiente da função parabólica definido atendendo ao Preço Base estimado
- n - Expoente da função parabólica selecionada dentro da gama definida

Assim, temos os seguintes parâmetros:

a) Lote I

- K – 1.2042729108E-33
- n – 6

b) Lote 2:

- K – 5.4399102415E-33
- n – 6

3. AVALIAÇÃO DO FATOR “Valia técnica da proposta”

A avaliação do factor “2 - Valia Técnica da Proposta” resulta da ponderação da avaliação atribuída aos seguintes subsubfatores:

- a) *Pontuação_{2,1}* - Metodologia de execução dos trabalhos;
- b) *Pontuação_{2,2}* - Experiência da Equipa.

3.1. A avaliação do Subfactor, 2.1 - Metodologia de execução dos trabalhos

Este subfactor tem em consideração os aspetos relacionados com o modo de organização da Aquisição de Serviços e as metodologias propostas para a realização da Aquisição de Serviços, a que se refere o ponto 1.2.3 do Artigo 7.º do Programa do Concurso.

- As pontuações serão atribuídas, com base na matriz apresentada na Tabela 1.
- A pontuação do presente subfactor será a soma das pontuações individuais para cada um dos assuntos referenciados na 1.ª coluna, efetuada mediante a atribuição da pontuação prevista na respetiva tabela, ou seja, 0, 3, 5, 8 ou 10, sendo que cada uma tem a seguinte ponderação:

$$Pontuação_{2,1} = 20\% \times 2.1.1 + 20\% \times 2.1.2 + 20\% \times 2.1.3 + 20\% \times 2.1.4 + 20\% \times 2.1.5$$

A pontuação máxima possível obter neste fator é de 10.

3.2. Avaliação do subfactor, 2.2 - Experiência da Equipa

Este subfactor tem em consideração os aspetos relacionados com a qualidade e experiência profissional da equipa técnica, referida no n.º 2 da clausula 4.ª do Anexo I do Caderno de Encargos, a que se refere o ponto 1.2.4 do Artigo 7.º do Programa do Concurso.

- As pontuações serão atribuídas, com base na matriz apresentada na Tabela 2.
- A pontuação do presente subfactor será a soma das pontuações individuais para cada um dos elementos da equipa, “Diretor Técnico, Coordenador, Chefe de Equipa, Técnico SHST”, na 1.ª coluna, efetuada mediante a atribuição da pontuação prevista na respetiva tabela, ou seja, 0, 4, 6 ou 10, sendo que cada uma tem a seguinte ponderação:

$$Pontuação_{2,2} = 25\% \times 2.2.1 + 25\% \times 2.2.2 + 25\% \times 2.2.3 + 25\% \times 2.2.4$$

A pontuação máxima possível obter neste fator é de 10.

Tabela I – Matriz de Avaliação do subfactor “2.1 Metodologia de execução dos trabalhos”

2.1 Metodologia de execução dos trabalhos	Não refere ou conteúdo desadequado.	Conteúdo adequado com caráter muito genérico.	Conteúdo adequado com caráter específico, mas sumário.	Conteúdo adequado com caráter específico e com algum pormenor.	Conteúdo adequado com caráter específico e devidamente pormenorizado.
2.1.1) Descrição dos trabalhos e das verificações a realizar, adequação dos meios e equipamentos propostos ao tipo da Aquisição de Serviços, meios a aplicar para a execução dos diversos trabalhos e sua coerência com o Plano de Trabalhos apresentado;	0	3	5	8	10
2.1.2) Descrição das tarefas a realizar nas atividades de manutenção preventiva previstas, por tipo de medidor;	0	3	5	8	10
2.1.3) Descrição do modo de desenvolvimento dos trabalhos tendo em vista a minimização das interferências no funcionamento de infraestruturas existentes, quando necessário. Para o efeito poderá haver necessidade de realizar trabalhos em período noturno ou fim-de-semana, sem que o Adjudicatário possa alegar custos adicionais aos contratados.	0	3	5	8	10
2.1.4) Descrição dos circuitos e ações de recolha, registo e tratamento de informações e as rotinas de comunicação propostas, incluindo a apresentação de formatos de documentos e modelos de relatórios, fichas, quadros, elementos gráficos e outros, cumprindo, no mínimo, o estabelecido no Caderno de Encargos;	0	3	5	8	10
2.1.5) Estrutura de um Relatório de Manutenção exaustivo, trimestral, que traduza todas as atividades desenvolvidas.	0	3	5	8	10

Tabela 2 - Matriz de Avaliação do subfactor “2.2. Experiência da equipa”

2.2 Experiência da equipa	Não apresenta a experiência requerida para o elemento da equipa	Com a experiência mínima requerida para o elemento da equipa	Com experiência para o elemento da equipa acima do mínimo exigido até ao dobro desta	Com o dobro da experiência mínima requerida para o elemento da equipa
2.2.1) Diretor Técnico – Licenciatura em Engenharia, com comprovada experiência mínima de 5 (<i>cinco</i>) anos em sistemas de medição e telemetria de caudal	0	4	6	10
2.2.2) Coordenador - Licenciatura em Engenharia, com comprovada experiência mínima de 5 (<i>cinco</i>) anos, preferencialmente no domínio da hidráulica, mecânica ou instrumentação. Preparação técnica específica com certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal	0	4	6	10
2.2.3) Chefe de Equipa – Preparação técnica específica em manutenção de equipamentos semelhantes aos do SMC da Zona Sul da Tejo Atlântico, preferencialmente terá curso de formação adequado, e comprovada experiência mínima de 5 (<i>cinco</i>) anos em instrumentação e chefia de equipas em trabalhos da mesma natureza da Aquisição de Serviços. Preparação técnica específica com certificado de formação emitido pelo fabricante dos medidores de Caudal	0	4	6	10
2.2.4) Técnico Responsável pela Coordenação de Segurança – Técnico Superior de SHST, reconhecido pela ACT (C.A.P. Nível V, com cédula emitida e validada) e com experiência mínima de 5 (<i>cinco</i>) anos na implementação de sistemas de segurança, em trabalhos da mesma natureza da presente Aquisição de Serviços	0	4	6	10

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP e alínea a) do n.º 2 do Artigo 15.º do Programa do Concurso]

1 - ... [nome, número de documento de identificação e morada], na qualidade de representante legal de (1) ... [firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes], adjudicatário(a) no procedimento destinado à celebração do contrato com a referência **TA_25_030_CI_S_003_DGA**, para a **Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico 2025-2025, por Lotes – TA_25_030_CI_S_003_DGA — Lote __** (identificar o lote), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contra-ordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

...(local), ... (data), Assinatura (5)

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão << a sua representada>>.

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão << a sua representada>>.

(5) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º do CCP.

ANEXO IX
Declaração de Compromisso de cumprimento dos requisitos do Sistema de
Responsabilidade Empresarial da Tejo Atlântico

[a que se refere a alínea b) do n.º 7 do Artigo 15.º do Programa do Concurso]

[Nome da Empresa], com sede em [localização da sede], pessoa coletiva n.º [número], neste ato representada por [designação dos representantes], declara que no âmbito da sua atividade:

- I. Cumprirá as disposições legais e regulamentares, bem como às demais disposições impostas pela Tejo Atlântico, nos termos do “Manual de Fornecedores – requisitos de fornecimento”, aprovado no dia 03 de julho de 2018 e do próprio Sistema de Responsabilidade Empresarial em vigor, sendo por sua conta os encargos que de tal resultem, que pode ser consultado em <https://www.aguasdotejoatlantico.adp.pt/content/manuais-e-regulamentos>;
- II. Disponibilizará a informação e os registos necessários à verificação do cumprimento do estabelecido no ponto anterior;
- III. Disponibilizar-se-á para ser auditado pela Tejo Atlântico, num quadro de verificação de conformidade com os requisitos instituídos pela empresa no âmbito do Sistema de Responsabilidade Empresarial. As auditorias a realizar inserem-se na perspetiva dos referenciais normativos NP EN ISO 9001, NP EN ISO 14001 e NP EN 45001 no que respeita ao controlo de fornecedores (e subcontratados) e incidirão apenas sobre os aspetos relacionados com a prestação de serviços à Águas do Tejo Atlântico, S.A..

Data.....

Assinaturas.....

ANEXO X

Identificação de outorgantes para efeitos de comunicação

[a que se refere a alínea c) do n.º 7 do Artigo 15.º do Programa do Concurso]

Declara-se que na outorga do contrato a celebrar na sequência do procedimento com a referência **TA_25_030_S_003_DGA** para a “**Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico – Lote ____** (*identificar o lote*)” o Adjudicatário será representado por xxx, na qualidade de xxx, conforme consta na certidão com o código de acesso xxx (indicar outra forma de delegação, se aplicável, ex: procuração emitida em xxx, ata de AG data de de xxx).

Mais se declara que no âmbito da execução do contrato a celebrar as comunicações a efetuar se realizarão para os seguintes contactos:

- [identificação da entidade]
- [identificação da pessoa de contacto]
- Morada: [●]
- Telefone n.º [●]
- Correio eletrónico [●]

[Local], [data]

ASSINATURA(S) – IDENTIFICADA(S)

ANEXO XI

MODELO DE GUIA DE DEPÓSITO BANCÁRIO

[a que se refere a alínea a) do n.º 2 do Artigo 16.º do Programa do Concurso]

Euros _____ €

Vai _____ (nome do prestador de serviços), com sede em _____ (morada), depositar na _____ (sede, filiar, agência ou delegação) do Banco _____ a quantia de _____ (por algarismos e por extenso) em dinheiro/em títulos _____ (eliminar o que não interessar), como caução exigida para o contrato com a referência **TA_24_030_CI_S_003_DGA** para a **Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico - 2025-2028 - Por Lotes — Lote __ (identificar o lote)**, nos termos dos n.ºs 3 e 4 do artigo 90.º do Código dos Contratos Públicos. Este depósito, sem reservas, fica à ordem de Águas do Tejo Atlântico, S.A., a quem deve ser remetido o respetivo conhecimento.

[Data e assinatura do(s) representante(s) legal(ais)]

ANEXO XII

MODELO DE GARANTIA BANCÁRIA

[a que se refere a alínea b) do n.º 2 do Artigo 16.º do Programa do Concurso]

À [designação da entidade adjudicante]

O _____[banco], com sede em _____[morada], com capital social de _____[capital social], pessoa coletiva número _____[número de identificação de pessoa coletiva], representado por _____[representante(s) e respetiva(s) identificação(ões)] (doravante designada(o) por “Ordenante”), vem prestar, por conta e a pedido de _____(nome do adjudicatário), com sede em _____, como adjudicatário do procedimento n.º **TA_25_030_CI_S_003_DGA** destinado à celebração de contrato de **Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico - 2025-2028 - Por Lotes-- Lote** ____ (identificar o lote), garantia bancária autónoma, irrevogável, incondicional e à primeira solicitação, a favor da Águas do Tejo Atlântico, S.A. (adiante designada por “Beneficiário”), até ao valor de _____ Euros [repetir por extenso], em caução do bom e pontual cumprimento por aquele das obrigações decorrentes do contrato e do caderno de encargos.

Em consequência, este Banco, constitui-se devedor e principal pagador em dinheiro, ao Beneficiário, até àquele valor, sem quaisquer reservas e para todos os efeitos legais, de todas e quaisquer importâncias que lhe venham a ser solicitadas por escrito pelo Beneficiário, por uma ou mais vezes, à primeira solicitação e até um limite máximo de 2 (dois) dias úteis a contar da solicitação, sem questionar a sua justeza, validade, legalidade ou conformidade com o disposto no processo do procedimento e documentos a ele anexos, sem possibilidade de alegar qualquer exceção ou meio de defesa contra o Beneficiário que eventualmente pudesse invocar contra o Ordenante, sem possibilidade de recorrer qualquer benefício de prévia execução dos bens do Ordenante e sem a dependência de qualquer autorização ou concordância do Ordenante.

Quaisquer pagamentos a efetuar por este Banco nos termos da presente Garantia serão processados no prazo máximo acima referido, através de transferência bancária ou qualquer outro meio de pagamento para o efeito especificado na comunicação escrita de solicitação de pagamento que seja efetuada pelo Beneficiário.

Esta garantia é de € _____ (_____ euros), e só será cancelada quando o Beneficiário nos comunicar por escrito que cessaram todas as obrigações do Caucionado, decorrentes do acima especificado, o que deverá ser feito de acordo com o estabelecido no caderno de encargos do referido procedimento e no Códigos dos Contratos Públicos.

Caso alguma das disposições da presente garantia se torne ou venha a ser julgada nula, ilegal ou por qualquer forma inválida, tal nulidade, ilegalidade ou invalidade não afetará a validade ou vigência das restantes disposições, com as adaptações que se revelem necessárias.

[Local], [data]

[assinatura(s)]

ANEXO XIII

MODELO DE SEGURO CAUÇÃO

[a que se refere a alínea b) do n.º 2 do Artigo 16.º do Programa do Concurso]

A _____ [companhia de seguros], com sede em _____ [morada], presta a favor da Águas do Tejo Atlântico, S.A. e ao abrigo do contrato de seguro caução celebrado com _____ [tomador de seguro], garantia à primeira solicitação no valor de _____ Euros [repetir por extenso], correspondente à caução prevista no procedimento n.º **TA_25_030_CI_S_003_DGA** destinado à celebração de contrato de **Aquisição de Serviços de Manutenção do Sistema de Medição de Caudais da Zona Sul da Águas do Tejo Atlântico - 2025-2028 - Por Lotes-- Lote - __** (identificar o lote), com vista a garantir o bom e integral cumprimento das obrigações que _____ [adjudicatário], com sede _____ [morada], assumirá no contrato que com ele a Águas do Tejo Atlântico, S.A. vai celebrar.

A companhia de seguros obriga-se a pagar aquela quantia nos 5 (cinco) dias úteis seguintes à primeira solicitação da Águas do Tejo Atlântico, S.A., sem que esta tenha de justificar o pedido e sem que a primeira pessoa possa invocar em seu benefício quaisquer meios de defesa relacionados com o contrato atrás identificado ou com o cumprimento das obrigações que o _____ [adjudicatário], assume com a celebração do respetivo contrato.

A companhia de seguros não pode opor à Águas do Tejo Atlântico, S.A., quaisquer exceções relativas ao contrato de seguro-caução, celebrado com o tomador do seguro.

Caso alguma das disposições da presente garantia se torne ou venha a ser julgada nula, ilegal ou por qualquer forma inválida, tal nulidade, ilegalidade ou invalidade não afetará a validade e vigência das restantes disposições, com as adaptações que se revelarem necessárias.

A presente garantia, à primeira solicitação, não pode em qualquer circunstância ser revogada ou denunciada, mantendo-se em vigor até à sua extinção ou cancelamento, nos termos previsto no contrato e na legislação aplicável.

[Local], [data]

[assinatura(s)]