



Caderno de Encargos

(Ajuste Direto)

AD DGF-25/2025 - Aquisição de Serviços de Caminhadas Aquilinianas

Objeto: Aquisição de Serviços de Caminhadas Aquilinianas

Prazo de Execução: 3 (três) dias

Preço Base: 29.000,00 € (vinte e nove mil euros)

Código CPV: 79952100-3 - Serviços de organização de eventos culturais

Índice:

1. Objeto.....	3
2. Preço Contratual	3
3. Duração	3
4. Forma de pagamento	3
5. Caução	4
6. Obrigações principais do Cocontratante	4
7. Obrigações do município de Moimenta da Beira	4
8. Casos Fortuitos ou de Força Maior	5
9. Cessão da posição contratual	5
10. Penalidades	5
11. Prevalência	6
12. Foro competente	6
13. Legislação aplicável	6
Anexos	

CADERNO DE ENCARGOS

1. Objeto

O presente Ajuste Direto tem por objeto, “Aquisição de Serviços de Caminhadas Aquilínianas”, de acordo com as condições constantes no **Anexo A – Lista de Artigos** do presente Caderno de Encargos.

2. Preço contratual

O preço contratual apresentado para o presente procedimento, “Aquisição de Serviços de Caminhadas Aquilínianas”, não pode ser superior ao **preço base**, apresentado no Anexo A – Lista de Artigos.

3. Duração

1. O presente contrato vigora desde a assinatura do contrato até cumprir o prazo de 3 (três) dias, de acordo com o disposto do n.º 1 e 2.º do artigo 440º e 48.º do CCP.

2. LOCAIS / DATAS

- 1 - ALVITE - 06 DE abril (domingo) 9H - 11H30
- 2 - CARIA - 11 DE maio (domingo) 9H - 11H30
- 3 - MOIMENTA noturna – 7 DE junho (sábado) 21h - 23h

4. Forma de pagamento

4.1. Para efeitos de conferência e faturação o adjudicatário obriga-se a enviar em 30 dias, a fatura referente ao fornecimento do bem, para o seguinte endereço:

Câmara Municipal de Moimenta Da Beira

Largo do Tabolado 3620-324

Moimenta da Beira

faturacao@cm-moimenta.pt

4.2. A fatura só pode ser emitida pelo adjudicatário, após entrega do bem, na qual deve fazer referência ao respetivo número de compromisso.

4.3. Os pagamentos devidos pelo município de Moimenta da Beira serão efetuados no prazo de 30 dias após a entrega da respetiva fatura, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação a que se referem.

4.4. Não sendo observado o prazo estabelecido no número anterior, considera-se que a respetiva prestação só se vence nos noventa dias úteis subsequentes à apresentação da correspondente fatura.

4.5. Nas condições de pagamento a apresentar pelo concorrente não podem ser propostos adiantamentos por conta dos bens/serviços a fornecer/prestar.

5. Caução

Não será exigida caução para garantir o exato e pontual cumprimento de todas as obrigações contratuais por parte do adjudicatário, de acordo com o disposto no nº 2 do artigo 88º do CCP.

6. Obrigações principais do Cocontratante

6.1 Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável e no presente convite, o adjudicatário obriga-se a:

6.1.1. Cumprir junto do município de Moimenta da Beira o objeto do contrato, de acordo com as especificações apresentadas na sua proposta;

6.1.2. Prestar os serviços objeto do contrato em perfeitas condições de serem utilizados e para os fins a que se destinam;

6.1.3. Respeitar, sob pena de penalização, os prazos de entrega definidos para bens objeto do contrato a fornecer.

6.1.4. Comunicar qualquer situação de impossibilidade temporária de fornecimento, impossibilidade legal de fornecimento, substituição de artigos ou descontinuidade definitiva de artigos;

6.1.5. Não alterar os preços dos artigos adjudicados, durante o período contratual.

7. Obrigações do município de Moimenta da Beira

7.1. Pelo fornecimento dos serviços e/ou bens, bem como, pelo cumprimento das demais obrigações constantes no Convite ou Caderno de Encargos.

7.2 O município de Moimenta da Beira efetuará as diligências normais que permitam o fornecimento do bem nos termos previstos.

7.3. Em caso de incumprimento dos prazos de pagamento por parte do município de Moimenta da Beira, o cocontratante tem o direito de exigir ao município de Moimenta da Beira o pagamento dos juros de mora, à taxa legal em vigor, nos termos da lei geral.

8. Casos Fortuitos ou de Força Maior

8.1. Nenhuma das partes incorrerá em responsabilidade se por caso fortuito ou de força maior, designadamente, greves ou outros conflitos coletivos de trabalho, for impedido de cumprir as obrigações assumidas no contrato.

8.2. A parte que invocar casos fortuitos ou de força maior, deverá comunicar e justificar tais situações à outra parte, bem como, informar o prazo previsível para restabelecer a situação.

9. Cessão da posição contratual

9.1. O adjudicatário não pode ceder, total ou parcialmente, a sua posição contratual ou qualquer dos direitos e obrigações decorrentes do contrato, sem prévia autorização da Entidade Adjudicante.

9.2. O cessionário proposto pelo adjudicatário deve apresentar toda a documentação exigida associada às condições de qualificação do Programa do Concurso.

9.3. Para efeitos de autorização prevista no n.º 1, o município de Moimenta da Beira deve apreciar, nomeadamente, se o cessionário não se encontra em nenhuma das situações previstas no Artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

9.4. A autorização da cessão da posição contratual depende do disposto no n.º 2 do Artigo 318.º do Código dos Contratos Públicos.

10. Penalidades

10.1. No caso de incumprimento dos prazos fixados no contrato e por causa imputável ao adjudicatário poderá ser aplicada uma penalidade calculada de acordo com a seguinte fórmula $P = V \cdot A / 500$ em que P corresponde ao montante da penalidade, V igual ao valor do contrato de prestação de serviços ou de fornecimento de bens em atraso, e A é o número de dias em atraso.

10.2. O município de Moimenta da Beira poderá em caso de necessidade adquirir a outros fornecedores os serviços ou bens em falta, ficando a diferença de preço, se o houver, a cargo do adjudicatário faltoso.

10.3. Se o adjudicatário não cumprir as condições contratuais poderá ser rescindido o contrato, se o houver, com perda da caução.

11. Prevalência

11.1. Fazem parte integrante do contrato, independentemente da sua redução a escrito:

a) os suprimentos dos erros e omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;

b) os esclarecimentos e as retificações relativas ao caderno de encargos;

c) o caderno de encargos;

d) a proposta adjudicada;

e) os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.

11.2. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a prevalência é determinada pela ordem pela qual são indicados nesse número.

12. Foro competente

Para todos os litígios emergentes da interpretação e execução do presente contrato será territorialmente competente o Tribunal Administrativo e Fiscal de Viseu, foro esse que os Contraentes escolhem com expressa renúncia a qualquer outro.

13. Legislação aplicável

Em tudo o que for omissa no presente convite observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo DL n.º 18/2008, de 29 de janeiro (na redação introduzida pelo DL n.º 111-B/2017 de 31 de agosto).

Moimenta da Beira, março de 2025

O Presidente da Câmara Municipal

Paulo Alexandre de Matos Figueiredo

Anexo A
Lista de Artigos

Artigos	Descrição dos Serviços	Quantidade Máxima	Preço Base Unitário	Preço Base Proposto	Preço base Total S/IVA
1	Aquisição de Serviços de Caminhadas Aquilínianas	2000	14,50 €		29 000,00 €
*Nota: O valor unitário é por cada inscrição, não podendo ultrapassar as duas mil.					
Total s/IVA incluído					29 000,00 €
Total c/IVA incluído					35 670,00 €

Organização e dinamização do evento Néon Run, com partida e chegada ao mesmo local e com um percurso de cerca de 4Km com muita animação.

Na zona de partida e chegada, será instalado um palco com écrans led, onde existirá animação e atuação de Djs (sendo a festa final aberta a toda a população).

Nota: Toda a animação e organização é da responsabilidade da empresa. No local de partida/chegada, teremos um camião palco com 15.000 watts de som e luz, Djs e muita animação no percurso (animadores, luz negra, pórticos insufláveis e luminosos, túnel insuflável, espuma, neve, bolas sabão, animadores itinerantes, djs, aulas de fitness, tinta líquida e em pó, outros).

1. Responsabilidade da C.M.:

- Licenças de ruído e ocupação de espaço público
- Pass Music e SPA
- Policiamento
- Pontos de eletricidade e de água (torneiras 3/4) ao longo do percurso e para o camião palco (63A trifásicos)
- Baías para o percurso
- Colaboração na Promoção
- Limpeza do percurso
- 15 Voluntários
- Ponto de inscrição no Turismo ou similar
- Espaço físico para secretariado e instalação do recinto;
- Participação na compra de 1.000 tshirt técnica (amarelo neon);

2. Responsabilidades da Empresa:

- Dinamização da atividade;
- Fornecimento dos equipamentos e serviços descritos no projeto;
- Seguro responsabilidade civil e acidentes pessoais;
- Staff de apoio ao evento:
- Equipa de animação;
- Fornecimento de um kit participante (t-shirt e stick luminoso), para 50 participantes;
- Gerir plataforma de pagamento de inscrições, com pack até 1500 participantes (oferta de kit com t-shirt e stick luminoso)