



## **PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO ADG/30/2025**

**CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA**

### 1 - Fundamentação de facto da escolha do tipo de Procedimento

A escolha do procedimento de “ajuste direto” fundamenta-se estritamente no critério do valor do contrato, nomeadamente em função do preço base estimado (8 300,00 euros ), ao abrigo do disposto na alínea d ) do nº1 do artigo 20º do CCP – Código dos Contratos Públicos, e posteriores alterações, que permite a consulta ao mercado para a celebração de contratos de valor inferior a 20 000,00 €..

### 2 - Objeto do Contrato

Elaboração de projetos de especialidades para reabilitação e ampliação do edifício sede da Associação Recreativa da Banda Marcial Ribeiradiense, localizado na Rua Bairro da Estação - Ribeiradio e reabilitação e ampliação do edifício sede da ARCUSPOF e UMJA, localizado na Rua das Coletividades - Sobreira.

### 3 - Tipo do contrato

Aquisição de Serviços.

### 4 - Designação:

Elaboração de projetos de especialidades para reabilitação e ampliação do edifício sede da Associação Recreativa da Banda Marcial Ribeiradiense, localizado na Rua Bairro da Estação - Ribeiradio e reabilitação e ampliação do edifício sede da ARCUSPOF e UMJA, localizado na Rua das Coletividades - Sobreira

### 5 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Serviços de arquitectura, engenharia e planeamento com a referência interna 71240000-2.

### 6 - Prazo da execução do contrato

30 Dias

### 7 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Oliveira de Frades, situada em Largo Dr. Joaquim de Almeida, 3680-111 Oliveira de Frades, com os números de telefone 232760300 e de fax 232761727 e com o endereço eletrónico cmofrades@mail.telepac.pt

### O contrato é adjudicado por uma central de compras?

Não

### 8 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Presidente

### 9 - Têm fundos EU?

Não

### 10 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Sim

### 11 -

#### Previsão de renovações

Não

### 12 - Contrato adequado para PME

Não

### 13 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

**14 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato**

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d ) do Código dos Contratos Públicos

**15 - Aplica-se a contratos reservados(54-A )?**

A participação não está reservada

**16 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?**

Não

**17 - Preço Base**

O preço base fixado será de 8.300,00 euros.

**Fundamentação da escolha do preço anormalmente baixo**

Não foi definido para este procedimento concursal o preço ou custo anormalmente baixo nos termos do artigo 71º do CCP - Código dos Contratos Públicos.

**18 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta**

- DECLARAÇÃO - (a que se refere o nº 4 do artigo 69º do Código do Procedimento Administrativo anexo ao decreto-lei nº 4/2015, de 7 de janeiro ) (Ver Anexo E );;
- Declaração do concorrente a comprometer-se que assegura a execução dos projetos de arquitetura/especialidades de acordo com o estabelecido no Caderno de Encargos e na Portaria nº 255/2023, de 7 de agosto bem como noutras normas em vigor;;
- Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo I do CCP;;
- Outros documentos que o concorrente entenda necessários para complementar a sua proposta.;
- Proposta de preço global com indicação expressa da não inclusão do IVA (Ver anexo D ) que contenha os atributos da proposta (quantidades, características e especificações dos serviços objeto do presente concurso ), de acordo com o previsto no Caderno de Encargos;;
- Quando aplicável, o documento definido no nº 7 do artigo 54.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto (certidão de teor do pacto social da empresa devidamente atualizada e procuração (quando aplicável ). Tais documentos comprovativos de titularidade de poderes para submeter a proposta na plataforma eletrónica, são exigíveis somente quando o certificado digital utilizado no carregamento de documentos na referida plataforma não possa relacionar o assinante com a sua função e poder de assinatura..

**19 - Idioma dos documentos da proposta**

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

**20 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados**

- Certidão Permanente, com todas as inscrições em vigor, ou disponibilização do código de acesso para a sua consulta on-line, nos termos previstos no n.º 2 do artigo 83.º do CCP, no n.º 5 do artigo 75.º do Código do Registo Comercial e no artigo 17.º da Portaria n.º 1416-A/ 2006, de 19 de dezembro; (caso já a tenha entregue com a proposta já não é necessária );;
- Cópia(s ) da(s ) apólice(s ) do(s ) contrato(s ) de seguro de responsabilidade civil previsto no artigo 24.º da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, na redação dada pela Lei n.º 40/2015, de 1 de junho, com o capital mínimo seguro de EUR 5 000,00, incluindo erros e omissões, acompanhada da(s ) cópia(s ) do(s ) recibo(s ) de pagamento do último prémio;;
- Declaração emitida conforme modelo constante do anexo II do CCP;

- Documento comprovativo de Registo Central de Beneficiário Efetivo (RCBE) - Lei n.º 89/2017, de 21 de agosto ou o respetivo código de acesso (o preenchimento da declaração do RCBE é feito através do site <https://justica.gov.pt/servicos/Registo-de-Beneficiario-Efetivo>). (Não aplicável a entidades em nome individual).
- Tendo em atenção o disposto no nº1, b) do artigo 37º da Lei nº89/2017, de 21 de agosto, o incumprimento das obrigações declarativas previstas no Regime Jurídico do Registo Central do Beneficiário Efetivo, aprovado pela Lei nº89/2017, de 21 de agosto, proíbe a celebração do contrato decorrente do presente procedimento, constituindo causa de caducidade da adjudicação por força do disposto no artigo 87º-A do CCP.;
- Documento de identificação do adjudicatário, caso se trate de uma pessoa singular ou documentos de identificação dos representantes legais da adjudicatária, caso se trate de uma pessoa coletiva. Nas situações em que o/a adjudicatário(a) for representado(a) por procurador, juntar a competente procuração. (Alerta-se que, de acordo com o estipulado no nº 2 do artigo 5º da Lei nº 7/2007, de 5 de fevereiro, é interdita a reprodução do cartão de cidadão em fotocópia ou qualquer outro meio, sem consentimento do titular. Em caso de disponibilização do mesmo, considera-se um ato devidamente informado e consentido).;
- Documentos comprovativos da confirmação dos compromissos assumidos por entidades terceiras relativos a atributos ou a termos ou condições da proposta adjudicada, quando aplicável.;
- Documentos comprovativos das qualificações dos autores dos projetos, nos termos do nº 8 do artigo 81º do CCP ? Código dos Contratos Públicos e ulteriores alterações e no nº 1 do artigo 2º da Portaria 372/2017 de 14 de dezembro.;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º.

#### **21 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação**

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

#### **22 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados**

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

#### **23 - Prazo para entrega da proposta**

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 9 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 18 horas e 30 minutos.

#### **24 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta**

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

#### **25 - Modo de apresentação da proposta**

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov ([www.acingov.pt](http://www.acingov.pt)).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

#### **Obrigação de Subcontratação**

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

#### **Indicação de Subcontratação na Proposta**

Inexistência de indicação de subcontratação.

#### **26 - Pedidos de esclarecimentos**

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Presidente.

#### **27 - Prestação da caução**

Não é exigida a prestação de caução.

\* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.