



PROCEDIMENTO DE AJUSTE DIRETO ADG/27/2025

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Fundamentação de facto da escolha do tipo de Procedimento

Para os efeitos previstos no artigo 38.º do CCP, propõe-se, atendendo o preço base do procedimento, enquadrado na alínea a) do n.º 1 do artigo 16.º conjugado com a alínea d) do n.º 1 do artigo 20.º do CCP, a realização de Ajuste Direto..

2 - Objeto do Contrato

Aquisição de Equipamento Administrativo.

3 - Tipo do contrato

Aquisição de Bens Móveis.

4 - Designação:

Aquisição de Equipamento Administrativo

5 - Classificação CPV em que se insere o objeto do contrato

A classificação CPV em que se insere o objeto do contrato é Mobiliário de escritório com a referência interna 39130000-2.

6 - Prazo da execução do contrato

30 Dias

7 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é a Câmara Municipal de Felgueiras, situada em Praça da República , 4610-116 Felgueiras, com os números de telefone 255318000 e de fax 0 e com o endereço eletrónico geral@cm-felgueiras.pt

O contrato é adjudicado por uma central de compras?

Não

8 - Órgão responsável pela decisão de contratar

A decisão de contratar é da responsabilidade do Vereador Ricardo Freitas Vereador com Competência Delegada, conforme despacho n.º 009 de 5 de maio de 2023.

9 - Têm fundos EU?

Não

10 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

11 -

Previsão de renovações

Não

12 - Contrato adequado para PME

Não

13 - Cobertura ACP (Acordo dos Contratos Públicos da Organização Mundial do Comércio)

Não

14 - Gestores de contrato

Mara Carvalho
Mara Carvalho
Pedro Domingos da Costa Carvalho
Pedro Domingos da Costa Carvalho

Delegação no gestor de contrato das seguintes competências, nos termos do n.º 5 do artigo 290.º-A do CCP:

Adoção de medidas corretivas caso detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução do contrato, exceto em matéria de modificação e cessação de contrato.

15 - Critério

O procedimento será realizado através do critério do valor.

16 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea d) do Código dos Contratos Públicos

17 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

18 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Não

19 - Preço Base

O preço base fixado será de 7.140,24 euros.

20 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do anexo I do CCP.;
- b) Proposta em conformidade com o modelo constante do Anexo III.;
- c) Declaração de princípios previstos no artigo 1.º - A do CCP, nomeadamente, as normas aplicáveis ou regulamentares relativas às matérias do n.º 2 do mesmo artigo, conforme modelo constante do Anexo IV.;
- d) Certidão Permanente da Empresa ou documento equivalente..

21 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

22 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- a) Declaração emitida conforme o modelo constante do Anexo II do CCP, assinada pelo concorrente ou por representante que tenha poderes para o obrigar de acordo com a certidão da conservatória do registo comercial.;
- b) Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º;
- c) Registo Central de Beneficiário Efetivo (RCBE), nos termos da Lei n.º 89/2017, Portaria n.º 233/2018 e Portaria n.º 200/2019.;

23 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

24 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

25 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 6 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 23 horas e 59 minutos.

26 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

27 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigação de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

28 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Vereador Ricardo Freitas.

29 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.