

**CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA NO ÂMBITO DO PROCEDIMENTO PRÉ-
CONTRATUAL DE CONSULTA PRÉVIA PARA A LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS
MULTIFUNÇÕES COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE CÓPIA E IMPRESSÃO
PARA A SIMARSUL, S.A.**

PROCEDIMENTO N.º 095/CPR/2024

- I. A SIMARSUL - Saneamento da Península de Setúbal, S.A. (SIMARSUL) com sede na ETAR da Quinta do Conde, EN 10, Quinta do Conde III, 2975-403 Quinta do Conde, matriculada na Conservatória do Registo Comercial do Porto, com o número único de matrícula e de identificação de pessoa coletiva 514385901, correio eletrónico: contratacao.simarsul@adp.pt, Tel.: +351265544000, Website: <http://www.simarsul.adp.pt>, convida V. Exas. a apresentar proposta para a celebração de contrato de “*Locação de equipamentos multifunções com disponibilização de serviços de cópia e impressão para a SIMARSUL, S.A.*”, de acordo com as especificações definidas no Caderno de Encargos.
2. Informa-se que:
 - a) A decisão de contratar foi tomada por deliberação da Comissão Executiva da SIMARSUL, no dia 16 de dezembro de 2024, no uso da competência delegada pelo Conselho de Administração;
 - b) A escolha do procedimento de consulta prévia funda-se no disposto na alínea c) do n.º I do artigo 20.º do Código dos Contratos Públicos, doravante CCP;
 - c) Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do procedimento são da competência do Júri do procedimento, designado pelo órgão competente para a decisão de contratar.
3. A proposta deve ser constituída pelos seguintes documentos:
 - a) Declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos, elaborada em conformidade com o modelo constante do Anexo I ao CCP e com o modelo constante do **Anexo I** ao presente Convite;
 - b) Proposta de preço elaborada em conformidade com o modelo do **Anexo II** ao presente convite, resultante da aplicação dos preços unitários apresentados de acordo com o modelo do **Anexo III** ao presente convite;
 - c) Lista de equipamentos e especificações técnicas, elaborada em conformidade com o modelo constante do **ANEXO IV**;
 - d) Certidão Permanente do Registo Comercial, com todas as inscrições em vigor, ou disponibilização do respetivo código de acesso *online*;

- e) Caso os poderes de assinatura e de vinculação do concorrente por parte de quem assina a proposta não decorram do documento referido na alínea anterior, instrumento de mandato respetivo (v.g. Procuração);
 - f) Outros elementos, de apresentação facultativa, que o concorrente considere de interesse e que não estejam em contradição com o estipulado no presente convite ou no caderno de encargos.
- 4.** Todos os documentos devem ser redigidos em língua portuguesa.
- 5.** Não é admitida a apresentação de propostas variantes.
- 6.** As propostas, e os documentos que as constituem, devem ser apresentadas até às 18:00:00 horas do dia 20 de janeiro de 2025, através do link recebido de propostas@acingov.pt aquando da formulação do convite.
- 7.** O prazo da obrigação de manutenção da proposta apresentada é de 66 (sessenta e seis) dias contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.
- 8.** Nos termos da alínea a) do número 2 do artigo 88.º do CCP, não é exigida a prestação de caução.
- 9.** A adjudicação será feita segundo o critério da proposta economicamente mais vantajosa, na modalidade monofator, sendo adjudicada a proposta de preço total mais baixo apresentada.
- 10.** Caso seja ordenada mais do que uma proposta no mesmo lugar, o desempate será realizado com recurso a sorteio entre as propostas relativamente às quais se verifica o empate, nos seguintes termos:
- a) O júri notificará os concorrentes com uma antecedência mínima de 2 (dois) dias, da data, da hora e do local da realização do sorteio;
 - b) A cada concorrente será atribuído o número correspondente à ordem de entrada da sua proposta e que serviu de base à elaboração da lista dos concorrentes;
 - c) Numa urna serão introduzidas as bolas com os números respetivos;

- d) Determinar-se-á a ordenação dos concorrentes para efeitos de retirar a bola pela maior pontuação obtida através de um lance de dados;
 - e) Proceder-se-á à extração das bolas, sendo as propostas classificadas de acordo com a ordem resultante da extração, sendo classificado em primeiro lugar o concorrente com o número correspondente ao da bola retirada em primeiro lugar, e assim sucessivamente;
 - f) A não comparência de todos ou de alguns dos interessados não constitui fundamento de não realização ou de adiamento do sorteio, nem de exclusão das respetivas propostas.
- 11.** No prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação da decisão de adjudicação, o adjudicatário deve enviar, através de link recebido de propostas@acingov.pt aquando da formulação do convite, os seguintes documentos de habilitação:
- a) Declaração de habilitação, elaborada conforme modelo constante do Anexo II ao CCP e do **Anexo V** ao presente Convite;
 - b) Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a contribuições para a Segurança Social em Portugal;
 - c) Documento comprovativo da situação regularizada relativamente a impostos em Portugal;
 - d) Certificados do registo criminal do adjudicatário, bem como dos titulares dos órgãos sociais de administração que se encontrem em efetividade de funções.
- 12.** No caso de não emissão dos documentos ou certificados referidos nas alíneas b), c) e d) do número anterior ou se estes não se referirem a todos os casos referidos nas alíneas b), d) e) e h) do número 1 do artigo 55.º do CCP, podem os mesmos ser substituídos por uma declaração solene, sob compromisso de honra, feita pelo interessado perante a autoridade judicial ou administrativa competente, um notário, ou um organismo profissional qualificado.
- 13.** Quando os documentos de habilitação exigidos se encontrem disponíveis na Internet, o adjudicatário pode, em substituição da apresentação da sua reprodução, indicar o endereço do sítio onde aqueles documentos podem ser consultados, bem como a

informação necessária a essa consulta, desde que os referidos sítio e documentos dele constantes estejam redigidos em língua portuguesa.

14. O prazo fixado para a apresentação dos documentos de habilitação pode ser prorrogado, por uma única vez, por um período não superior a 5 (cinco) dias, na sequência de solicitação do adjudicatário formulada ao órgão competente para a decisão de contratar antes de expirado o prazo a prorrogar.
15. A adjudicação caduca se, por facto que lhe seja imputável, o adjudicatário não apresentar os documentos de habilitação:
 - a) No prazo fixado no ponto 11 do presente Convite, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
 - b) No prazo fixado pelo órgão competente para a decisão de contratar, no caso previsto no n.º 8 do artigo 81.º do CCP, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 85.º do CCP;
 - c) Redigidos em língua portuguesa, ou acompanhados de tradução devidamente legalizada no caso de estarem, pela sua natureza ou origem, redigidos numa outra língua.
16. Caso se verifique um facto que determina a caducidade da adjudicação nos termos do disposto no artigo 86.º do CCP, e esse facto não seja imputável ao adjudicatário, este dispõe de um prazo adicional para a supressão das irregularidades detetadas, a conceder em função das razões indicadas, de até 5 (cinco) dias, sob pena de caducidade da adjudicação.
17. No mesmo prazo que o concedido para a apresentação dos documentos de habilitação, o adjudicatário deve apresentar a Declaração de Compromisso de aceitação da IT001 – Requisitos da Sustentabilidade e Responsabilidade Social e Código de Atuação C001_00 Regras para Prestadores de Serviços para a execução de trabalhos nas instalações da SIMARSUL e a Declaração de Responsabilidade Social, elaboradas em conformidade com o modelo constante dos **Anexos VI e VII**, respetivamente, ao presente Convite, sob pena de caducidade da adjudicação nos termos do artigo 87.º-A do CCP.

18. A participação de concorrente que se encontre em alguma das situações previstas no n.º 6 do artigo 113.º do CCP, no momento da apresentação da respetiva proposta, da adjudicação ou da celebração do contrato, constitui contraordenação muito grave, para efeitos da alínea a) do artigo 456.º do CCP.
19. Os dados pessoais que eventualmente constem da proposta e dos respetivos anexos serão analisados pela entidade adjudicante, exclusivamente no âmbito do presente procedimento, no estrito cumprimento das obrigações legais decorrentes do CCP, respeitando as normas legais aplicáveis em matéria de proteção de dados.
20. Com a entrega da proposta, o concorrente assume a responsabilidade no cumprimento da legislação aplicável à proteção de dados pessoais, designadamente na licitude da obtenção dos dados pessoais.
21. A entidade adjudicante garante que os dados pessoais serão conservados pelo prazo estritamente necessário, tendo em atenção os critérios legais aplicáveis.
22. A entidade adjudicante garante igualmente que o concorrente pode, de forma gratuita, solicitar esclarecimentos adicionais para efeitos de exercício dos seus direitos no âmbito da proteção de dados pessoais, bem como podem apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
23. Todas as comunicações respeitantes a esta matéria deverão ser remetidas para o Encarregado de Proteção de Dados através do seguinte endereço eletrónico: dpo.simarsul@adp.pt ou da morada na ETAR Quinta do Conde, Estrada Nacional 10, Quinta do Conde III, 2975-403 Quinta do Conde.
24. O contrato será elaborado em suporte informático e assinado por meios eletrónicos, considerando-se outorgado na data de aposição da última assinatura.
25. O prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo adjudicatário ser-lhe-á comunicado com a antecedência mínima de três dias úteis.

- 26.** O incumprimento do prazo concedido para a outorga e remessa do contrato pelo adjudicatário é causa de caducidade da adjudicação.

Junta:

Anexo I – Modelo de Declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos

Anexo II – Proposta de Preço

Anexo III – Lista de preços unitários

Anexo IV – Lista de equipamentos

Anexo V - Declaração de habilitação

Anexo VI - Declaração de compromisso

Anexo VII - Declaração de compromisso com os requisitos da Responsabilidade Social

Questionário de auto - avaliação – Responsabilidade Social

Caderno de Encargos.

ANEXO I

Declaração de aceitação do conteúdo do Caderno de Encargos

(a que se refere a alínea a) do ponto 3 do Convite)

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do Caderno de Encargos relativo ao contrato a celebrar na sequência do procedimento de ... (designação ou referência ao procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado Caderno de Encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 - Declara também que executará o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a) ...

b) ...

3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar como concorrente, ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 - Quando a Entidade Adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do art.º 55º do referido Código.

7 - O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como Candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

Data:

Assinatura (4):

- (1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.
- (2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».
- (3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.os 2 e 3 do artigo 57.º
- (4) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO II

Proposta de preço

(a que se refere a alínea b) do ponto 3 do Convite)

[Identificação do representante legal do concorrente], na qualidade de *[qualidade em que subscreve a declaração]* da *[identificação da sociedade ou do agrupamento]*, depois de ter tomado conhecimento do objeto de Consulta Prévia (...)", a que se refere o convite datado de *[data do envio]*, vem apresentar proposta, obrigando-se a executar o contrato a celebrar, de harmonia com o disposto no Caderno de Encargos, pelo preço global de € *[valor]* *[valor por extenso]*, resultante da aplicação dos preços unitários do **Anexo III** do convite, que não incluem Imposto sobre o Valor Acrescentado.

Local e data,

(assinaturas)

ANEXO III

Lista de Preços Unitários

LISTA DE PREÇOS

CATEGORIAS DE SERVIÇO		LOCAL	SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA) SLA (RESOLUÇÃO DE AVARIA)	QUANTIDADES	DESCRIÇÃO QUANTIDADES	PREÇO BASE UNITÁRIO MENSAL	DESCRIÇÃO DO PREÇO UNITÁRIO MENSAL
EQUIPAMENTOS	TIPOLOGIA 1 OFFICE COLOR A3	SEDE - QTC	8 HORAS	1	Número de Equipamentos	115,00	
		Baia Tejo - Seixal	8 HORAS	1		115,00	
	TIPOLOGIA 2 OFFICE COLOR A4	SEDE - QTC	8 HORAS	1		25,00	
		Baia Tejo - Seixal	8 HORAS	3		75,00	
		ETAR do Afonsoeiro	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR do Seixalinho	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR de Sesimbra	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR de Pegões	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR do Seixal	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR de Setúbal	8 HORAS	1		25,00	
		ETAR do Barreiro/Moita	8 HORAS	1		25,00	

Convite – Consulta Prévia

095/CPR/2024 – A locação de equipamentos multifunções com disponibilização de serviços de cópia e impressão para a SIMARSUL – Saneamento da Península de Setúbal, S.A.

SOLUÇÃO TÉCNICA	PLATAFORMAS REDUNDANTES DE MONITORIZAÇÃO, ACCOUNTING, CONTROLO E GESTÃO REMOTA AOS EQUIPAMENTOS	N/A	N/A	I	Número de soluções técnicas	145,00	
SERVIÇO IMPRESSÃO	CÓPIAS PRETO	N/A	N/A	30.000	Número de páginas mensais (Estimativa)*	0,0038	
	CÓPIAS COR	N/A	N/A	6.200		0,03	
PREÇO DA PROPOSTA - MENSAL							
PREÇO DA PROPOSTA - DURAÇÃO MÁXIMA DO CONTRATO (36 MESES)							

Anexo IV**Informação dos equipamentos**

(a que se refere a alínea c) do ponto 3 do Convite)

MARCA	MODELO	SERIAL NUMBER	TIPOLOGIA	SERIAL NUMBER DISCOS	LOCAL DE ENTREGA
Texto	Alfanumérico	Alfanumérico	Numérico	Alfanumérico	Data

Anexo V

Declaração de habilitação

(a que se refere a alínea a) do ponto II do Convite)

1 - ... (nome, número de documento de identificação e morada), na qualidade de representante legal de (1) ... (firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no procedimento de “*A locação de equipamentos multifunções com disponibilização de serviços de cópia e impressão para a SIMARSUL, S.A.*”, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º I do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

2 - O declarante junta em anexo [ou indica...como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º I do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

Local:

Data:

Assinatura (4):

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) Nos termos do disposto nos n.os 4 e 5 do artigo 57.º

ANEXO VI

Declaração de compromisso

(a que se refere o ponto 17 do Convite)

Eu, abaixo assinado, _____, portador do Cartão de Cidadão n.º _____, válido até _____, declaro ter tomado conhecimento e compreendido todos os requisitos do sistema integrado da SIMARSUL.

Mais declaro que me comprometo a cumprir com todos os procedimentos do sistema de gestão de ambiente, qualidade, segurança, ativos, energia e responsabilidade social que me foram transmitidos pela SIMARSUL, S.A. (nomeadamente o Código de Atuação C001_ 00 Regras para Prestadores de Serviços para a execução de trabalhos nas instalações da SIMARSUL) e disponibilizar a documentação prevista na IT001_01 Documentação a solicitar na a locação de equipamentos *com disponibilização de serviços de cópia e impressão*. O seu não cumprimento, eximirá a SIMARSUL, S.A. de qualquer responsabilidade.

Declaro ainda garantir a confidencialidade quanto à informação e elementos de que, venha a ter conhecimento, obrigando-me expressamente a utilizar a informação confidencial a que tenha acesso, única e exclusivamente para efeitos e no âmbito da “A locação de equipamentos multifunções com disponibilização de serviços de cópia e impressão para a SIMARSUL, S.A. (095/CPR/2024)”.

O Representante do Locador

Nome: _____

Assinatura: _____

Data: _____

ANEXO VII

Declaração de compromisso com os requisitos da Responsabilidade social

(a que se refere o ponto 17 do Convite)

(*Empresa*), com sede na (*morada*), contribuinte n.º (.....), representada por (*cargo e nome*), declara que no âmbito da sua atividade e em cumprimento da legislação nacional:

- a) Não utiliza qualquer forma de trabalho infantil;
- b) Não utiliza qualquer forma de trabalho forçado;
- c) Proporciona um ambiente de trabalho seguro e saudável e toma as medidas adequadas para prevenir acidentes, incidentes e danos à saúde dos seus trabalhadores;
- d) Não coloca qualquer objeção à associação dos trabalhadores, a sindicatos ou à possibilidade de associação coletiva;
- e) Não realiza qualquer tipo de discriminação, direta ou indireta, baseada na ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical, bem como não interferir no exercício dos direitos, que lhe estão associados. Deve ser observada a proporcionalidade entre esta prática e o exercício da atividade profissional;
- f) Não permite comportamentos que se revistam de carácter coercivo, ameaçador, abusivo ou exploratório;
- g) Não realiza qualquer tipo de punição corporal, mental ou coerção física ou verbal;
- h) Cumpre com as leis aplicáveis sobre o horário de trabalho e cumpre o pagamento de horas extraordinárias;
- i) Assegura que a composição dos salários e benefícios seja detalhada e clara para os trabalhadores;
- j) Compromete-se a colaborar nas atividades de monitorização que a SIMARSUL venha a promover, no âmbito do seu sistema de responsabilidade empresarial, junto da (*empresa*);
- k) Promoverá as ações de reparação e ações corretivas para tratar quaisquer não conformidades que coloquem em causa os requisitos da norma SA 8000, identificadas no âmbito da monitorização referida no ponto j);
- l) Informar a SIMARSUL de quais são os fornecedores ou subcontratados que estão a prestar serviço ou fornecer qualquer material ou equipamento, no âmbito do Contrato de *Locação de*

equipamentos multifunções com disponibilização de serviços de cópia e impressão para a SIMARSUL, S.A.

– (095/CPR/2024);

m) Informar os seus fornecedores e subcontratados do conteúdo desta declaração.

Mais declara a veracidade dos elementos acima descritos, subscritos por esta empresa.

(Localidade), (dia) de (mês) de 2025

Assinaturas