



PROCEDIMENTO DE CONSULTA PRÉVIA 10/INF/2024

CONVITE À APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

1 - Objeto do Contrato

Reformulação da Rede Informática do Cine Teatro S. Pedro de forma a acolher a StartUp T3AR.

2 - Tipo do contrato

Aquisição de Bens Móveis; Aquisição de Serviços.

3 - Tipo de contrato principal

Aquisição de Bens Móveis

4 - Prazo da execução do contrato

60 Dias

5 - Entidade Adjudicante

A entidade adjudicante é o Município de Alcanena, situada em Praça 8 de Maio, 2380-037 Alcanena, com os números de telefone 249889010 e de fax 249891357 e com o endereço eletrónico geral@cm-alcanena.pt

6 - Previamente à abertura do procedimento foi realizada uma consulta preliminar ao mercado

Não

7 -

Previsão de renovações

Não

8 - Contrato adequado para PME

Não

9 - Critério

Será utilizado o critério do valor.

10 - Fundamentação para a escolha do procedimento de formação do contrato

Artigo 20.º, n.º 1, alínea c) do Código dos Contratos Públicos

11 - Aplica-se a contratos reservados(54-A)?

A participação não está reservada

12 - O procedimento poderia ter sido realizado ao abrigo das medidas especiais de contratação pública?

Sim

Medidas especiais de contratação pública

Procedimentos pré-contratuais em matéria de tecnologias de informação e conhecimento - artigo 4º da Lei n.º30/2021, de 21 de maio

13 - Preço Base

O preço base fixado será de 36.000,00 euros.

14 - Critério de Adjudicação

O critério de adjudicação é Monofator.

Fator Preço

Em caso de empate, o desempate será realizado recorrendo ao(s) seguinte(s) critério(s):

- 1 - Experiência de soluções similares instaladas na autarquia de Alcanena.

15 - Negociação

As propostas apresentadas não serão alvo de negociação.

16 - Documentos que deverão ser obrigatoriamente apresentados com a proposta

- Certidão do registo comercial da sociedade ou Código de acesso à Certidão Permanente da sociedade (Formato PDF);
- Declaração conforme Anexo I ao Códigos dos Contratos Público aprovado pelo Decreto-Lei 18/2008, de 29/1, também anexo, republicado em anexo ao Decreto-Lei 111-B/2017, de 31/08 e com Alteração Lei 30/2021, de 21/05. (Formato PDF);
- Documento que revele o poder de representação e assinatura do representante, caso aplicável (Formato PDF);
- Documentos que, em função do objecto do contrato a celebrar e dos aspectos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar (Formato PDF).

17 - Idioma dos documentos da proposta

Nos termos do número 3 do artigo 58.º do CCP, quaisquer outros documentos que o concorrente apresente por os considerar indispensáveis, podem ser redigidos em Português

18 - Documentos de habilitação que deverão ser obrigatoriamente apresentados

- Certificado de inscrição em lista oficial de fornecedores de bens móveis ou de prestadores de serviços de qualquer Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu que revele a titularidade das habilitações adequadas e necessárias à execução das prestações objeto do contrato a celebrar;
- Declaração do anexo II ao presente Código, do qual faz parte integrante;
- Documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º;
- Documentos de habilitação, documentos a apresentar no ato da outorga do contrato e outras informações.

19 - Prazo de entrega dos documentos de habilitação

O prazo para a entrega dos documentos de habilitação é de 5 dias úteis após a data de adjudicação até às 23 horas e 59 minutos.

20 - Prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados

O prazo para a supressão de irregularidades detetadas nos documentos de habilitação apresentados é de 2 dias úteis.

21 - Prazo para entrega da proposta

O prazo limite para a apresentação das propostas é de 9 dias a contar a partir da data do envio dos convites, até às 17 horas.

22 - Prazo durante o qual os concorrentes são obrigados a manter a respetiva proposta

66 dias a contar do termo do prazo para apresentação das propostas.

23 - Elementos da proposta

A proposta deverá conter:

- Prazo e condições de Entrega;
- Proposta de Preço;
- Catálogos dos equipamentos a adquirir e comprovativo (ou documentação análoga), que demonstre o cumprimento do disposto no n.º 1 e n.º 2 das Especificações Técnicas (Anexo I ao Caderno de Encargos).

24 - Modo de apresentação da proposta

Os documentos que constituem a proposta devem ser apresentados através da plataforma eletrónica acinGov (www.acingov.pt).

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

Obrigação de Subcontratação

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

Indicação de Subcontratação na Proposta

Inexistência de indicação de subcontratação.

25 - Pedidos de esclarecimentos

Todas as questões e/ou pedidos de esclarecimento deverão ser colocados ao órgão competente, neste caso o Presidente da Câmara Municipal.

26 - Prestação da caução

Não é exigida a prestação de caução.

* Este documento, bem como todas as peças do procedimento, foi assinado digitalmente pelo órgão responsável pela decisão de contratar no momento da aprovação de abertura do procedimento.