



## **CADERNO DE ENCARGOS**

---

CONCURSO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE MANUAIS E CADERNOS/LIVROS DE FICHAS ESCOLARES PARA O 1.º e 2.º  
CICLOS DO ENSINO BÁSICO - ANO LETIVO 2024/2025

## **CADERNO DE ENCARGOS**

## CADERNO DE ENCARGOS

### ÍNDICE

---

#### **CAPÍTULO I – Disposições Gerais**

CLÁUSULA 1.<sup>a</sup> - Objeto

CLÁUSULA 2.<sup>a</sup> – Contrato

CLÁUSULA 3.<sup>a</sup> – Prazo

CLÁUSULA 4.<sup>a</sup> – Preço base

#### **CAPÍTULO II – Obrigações Contratuais**

##### **SECÇÃO I – Obrigações do fornecedor**

###### **SUBSECÇÃO I – Disposições gerais**

CLÁUSULA 5.<sup>a</sup> – Obrigações principais do fornecedor

CLÁUSULA 6.<sup>a</sup> – Conformidade e operacionalidade dos bens

CLÁUSULA 7.<sup>a</sup> – Entrega dos bens objeto do contrato

CLÁUSULA 8.<sup>a</sup> – Inspeção e testes

CLÁUSULA 9.<sup>a</sup> – Inoperacionalidade, defeitos ou discrepâncias

CLÁUSULA 10.<sup>a</sup> – Aceitação dos bens

###### **SUBSECÇÃO II – Dever de sigilo e proteção de dados**

CLÁUSULA 11.<sup>a</sup> – Objeto do dever de sigilo

CLÁUSULA 12.<sup>a</sup> – Prazo do dever de sigilo

CLÁUSULA 13.<sup>a</sup> – Proteção de dados

##### **SECÇÃO II – Obrigações do Município**

CLÁUSULA 14.<sup>a</sup> - Preço contratual

CLÁUSULA 15.<sup>a</sup> - Condições de pagamento

#### **CAPÍTULO III – Penalidades contratuais e resolução**

CLÁUSULA 16.<sup>a</sup> - Penalidades contratuais

CLÁUSULA 17.<sup>a</sup> - Força maior

CLÁUSULA 18.<sup>a</sup> – Resolução por parte do contraente público

CLÁUSULA 19.<sup>a</sup> – Resolução por parte do fornecedor

#### **CAPÍTULO IV – Caução e seguros**

CLÁUSULA 20.<sup>a</sup> – Caução

CLÁUSULA 21.<sup>a</sup> – Seguros

#### **CAPÍTULO V – Resolução de litígios**

CLÁUSULA 22.<sup>a</sup> – Foro competente

## **CAPÍTULO VI – Disposições finais**

CLÁUSULA 23.<sup>a</sup> – Subcontratação e cessão da posição contratual

CLÁUSULA 24.<sup>a</sup> – Comunicações e notificações

CLÁUSULA 25.<sup>a</sup> – Contagem dos prazos

CLÁUSULA 26.<sup>a</sup> – Gestor do contrato

CLÁUSULA 27.<sup>a</sup> – Avaliação de fornecedores

CLÁUSULA 28.<sup>a</sup> – Legislação aplicável

## **ANEXO 1 – Especificações técnicas**

## CADERNO DE ENCARGOS

### **Capítulo I** **Disposições gerais**

#### **Cláusula 1.ª**

##### **Objeto**

1 – O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objeto principal a aquisição de manuais e cadernos/livros de fichas escolares para oferta aos alunos que frequentam o 1.º e 2.º ciclos do ensino básico dos estabelecimentos de ensino público e privado do concelho de Tavira, no ano letivo 2024/2025, cujas características, especificações e requisitos técnicos se encontram descritos no anexo 1 do presente caderno de encargos.

2 – A aquisição dos manuais e cadernos/livros de fichas escolares deverá ter em consideração a seguinte distribuição:

- a) Para o 1.º e 2.º ciclos do ensino público pretende-se unicamente a aquisição de cadernos/livros de fichas de atividades;
- b) Para o 1.º ciclo do ensino privado pretende-se a aquisição dos manuais escolares e respetivos cadernos/livros de fichas de atividades.

3 – O número de manuais e respetivos cadernos/ livros de fichas de atividades a adquirir pode variar em função do número exato de alunos que se encontrar matriculado, pelo que os números apresentados no anexo 1 consubstanciam uma mera estimativa, não havendo lugar a qualquer tipo de indemnização caso as quantidades indicadas não sejam atingidas.

#### **Cláusula 2.ª**

##### **Contrato**

1 - O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos.

2 – O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:

- a) Os suprimentos dos erros e omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
- b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;
- c) O presente caderno de encargos;
- d) A proposta adjudicada;
- e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.

3 – Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.

4 - Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do artigo 101.º desse mesmo diploma legal.

#### Cláusula 3.ª

##### **Prazo**

1 - O contrato mantém-se em vigor até à entrega dos bens ao contraente público em conformidade com os respetivos termos e condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato.

2 - O contrato produz efeitos no dia 16 de agosto de 2024, ou no dia seguinte ao da sua outorga, caso esta ocorra em data posterior. Caso a redução do contrato a escrito não seja exigida, ou seja dispensada, o contrato produz efeitos no dia 16 de agosto de 2024, ou no dia seguinte à data da disponibilização dos documentos de habilitação na plataforma, se esta ocorrer em momento posterior.

#### Cláusula 4.ª

##### **Preço base**

O preço base é o preço máximo que o Município de Tavira se dispõe a pagar pela execução de todas as prestações que constituem o seu objeto, correspondendo a **€ 85.000,00** (oitenta e cinco mil euros), ao qual acresce o IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

### Capítulo II

#### **Obrigações contratuais**

##### Secção I

#### **Obrigações do fornecedor**

##### Subsecção I

#### **Disposições gerais**

#### Cláusula 5.ª

##### **Obrigações principais do fornecedor**

1 - Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente caderno de encargos ou nos artigos contratuais, da celebração do contrato decorrem para o fornecedor as seguintes obrigações principais:

a) Obrigação de entrega dos bens identificados na sua proposta;

- b) Obrigação de garantia dos bens;
- c) Obrigação de entrega dos bens nos locais indicados no anexo 1;
- d) Obrigação de entrega dos bens devidamente organizados e identificados por ano de escolaridade e disciplina;
- e) Identificação do gestor do contrato, contacto telefónico e correio eletrónico, devendo o mesmo estar permanentemente contactável durante o horário de expediente da entidade adjudicante.

#### Cláusula 6.ª

##### **Conformidade e operacionalidade dos bens**

- 1 – O fornecedor obriga-se a entregar ao contraente público os bens objeto do contrato com as características, especificações e requisitos técnicos previstos no anexo 1 ao presente caderno de encargos, que dele faz parte integrante.
- 2 - Os bens objeto do contrato devem ser entregues em perfeitas condições de serem utilizados para os fins a que se destinam e dotados de todo o material de apoio necessário à sua entrada em funcionamento.
- 3 – É aplicável, com as necessárias adaptações, o disposto na lei que disciplina os aspetos relativos à venda de bens de consumo e das garantias a ela relativas, no que respeita à conformidade dos bens.
- 4 – O fornecedor é responsável perante o Município de Tavira por qualquer defeito ou discrepância dos bens objeto do contrato que existam no momento em que os bens lhe são entregues.
- 5 – Os bens objeto de contrato devem ser entregues na sua versão atualizada.
- 6 – Os bens não conformes devem ser substituídos no prazo de 5 dias, após comunicação da entidade adjudicante.
- 7 – A recolha e transporte dos bens não conformes, bem como aqueles indicados pela entidade adjudicante, é da responsabilidade do fornecedor.

#### Cláusula 7.ª

##### **Entrega dos bens objeto do contrato**

- 1 – Os bens objeto do contrato devem ser entregues nos locais indicados no anexo 1, no prazo constante da proposta adjudicada, o qual não pode exceder o prazo máximo de 20 dias.
- 2 – Com a entrega dos bens objeto do contrato, ocorre a transferência da posse e da propriedade daqueles para o contraente público, bem como do risco de deterioração ou perecimento dos mesmos, sem prejuízo das obrigações de garantia que impendem sobre o fornecedor.
- 3 – Todas as despesas e custos com o transporte dos bens objeto do contrato e respetivos documentos para o local de entrega são da responsabilidade do fornecedor.

#### Cláusula 8.ª

##### **Inspeção**

Efetuada a entrega dos bens objeto do contrato, o contraente público, por si ou através de terceiro por ele designado, procede, no prazo de 10 dias, à inspeção quantitativa e qualitativa dos mesmos, com vista a verificar, respetivamente, se os mesmos correspondem às quantidades estabelecidas e se reúnem as características, especificações e requisitos técnicos e operacionais definidos no anexo 1 ao presente caderno de encargos e na proposta adjudicada, bem como outros requisitos exigidos por lei.

#### Cláusula 9.ª

##### **Inoperacionalidade, defeitos ou discrepâncias**

1 - No caso da inspeção prevista na cláusula anterior não comprovar a total operacionalidade dos bens objeto do contrato, bem como a sua conformidade com as exigências legais, ou no caso de existirem defeitos ou discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no anexo 1 ao presente caderno de encargos, o Município de Tavira deve disso informar, por escrito, o fornecedor.

2 – No caso previsto no número anterior, o fornecedor deve proceder, à sua custa e no prazo razoável que for determinado pelo Município de Tavira, às substituições necessárias para garantir a operacionalidade dos bens e o cumprimento das exigências legais e das características, especificações e requisitos técnicos exigidos.

3 – Após a realização das substituições necessárias pelo fornecedor, no prazo respetivo, o Município de Tavira procede à realização de nova inspeção, nos termos da cláusula anterior.

#### Cláusula 10.ª

##### **Aceitação dos bens**

Caso a inspeção a que se refere a cláusula 8.ª comprove a total operacionalidade dos bens objeto do contrato, bem como a sua conformidade com as exigências legais, e nela não sejam detetados quaisquer defeitos ou discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no anexo 1 do caderno de encargos, o Município de Tavira comunicará ao fornecedor a conformidade dos bens entregues.

#### Subsecção II

##### **Dever de Sigilo e Proteção de Dados**

#### Cláusula 11.ª

##### **Objeto do dever de sigilo**

1 - O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa ao Município de Tavira, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.

2 - A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

3 - Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que sejam comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

#### Cláusula 12.ª

##### **Prazo do dever de sigilo**

O dever de sigilo mantém-se em vigor até ao termo do prazo de dois anos a contar do cumprimento ou cessação, por qualquer causa, do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas.

#### Cláusula 13.ª

##### **Proteção de dados**

O adjudicatário fica expressamente vinculado ao dever de confidencialidade e não utilização de quaisquer dados pessoais a que tenha acesso, salvo para efeitos da estrita execução do contrato, nos termos do disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 – Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD) e demais legislação complementar, dever este que abrange a totalidade dos trabalhadores e outros colaboradores afetos ao adjudicatário.

#### Secção II

##### **Obrigações do Município de Tavira**

#### Cláusula 14.ª

##### **Preço contratual**

1 – Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente caderno de encargos, o Município de Tavira deve pagar ao fornecedor o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, se este for legalmente devido.

2 - O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público, incluindo as despesas de alojamento, alimentação e



deslocação de meios humanos, despesas de aquisição, transporte, armazenamento e manutenção de meios materiais bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

3 – O preço a que se refere o n.º 1 será pago em função do número de manuais e cadernos/livros de fichas efetivamente fornecidos, considerando os preços unitários constantes na proposta adjudicada.

#### Cláusula 15.ª

##### **Condições de pagamento**

1 - As quantias devidas pelo Município de Tavira, nos termos da cláusula anterior, devem ser pagas no prazo de 60 dias após a receção pelo Município de Tavira das respetivas faturas, as quais devem mencionar obrigatoriamente o número sequencial do compromisso e só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva.

2 - Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a entrega dos bens objeto do contrato.

3 – Em caso de discordância por parte do Município de Tavira, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao fornecedor, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o fornecedor obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida

#### Capítulo III

##### **Penalidades contratuais e resolução**

#### Cláusula 16.ª

##### **Penalidades contratuais**

1 - Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, o Município de Tavira pode exigir do fornecedor o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:

a) Pelo incumprimento das datas e prazos de entrega dos bens objeto do contrato:

I. 0,5% do preço contratual no primeiro dia de atraso;

II. 1% do preço contratual no segundo dia de atraso;

III. Nos três dias subsequentes a multa será de 2% por cada dia de atraso, após os quais que o Município de Tavira poderá rescindir unilateralmente o contrato.

2 - Em caso de resolução do contrato por incumprimento do fornecedor, o Município de Tavira pode exigir-lhe uma pena pecuniária de até 20% do preço contratual.

3 - Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo fornecedor ao abrigo do n.º 1, relativamente aos bens objeto do contrato cujo atraso na entrega tenha determinado a resolução do contrato.

4 - Na determinação da gravidade do incumprimento, o Município de Tavira tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do fornecedor e as consequências do incumprimento.

5 - O Município de Tavira pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.

6 - As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que o Município de Tavira exija uma indemnização pelo dano excedente.

#### Cláusula 17.<sup>a</sup>

##### **Força maior**

1 - Não podem ser impostas penalidades ao fornecedor, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

2 - Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

3 - Não constituem força maior, designadamente:

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do fornecedor, na parte em que intervenham;
- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do prestador de serviços ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
- c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo fornecedor de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
- d) Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo fornecedor de normas legais;
- e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do fornecedor cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
- f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do fornecedor não devidas a sabotagem;
- g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

4 - A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

5 - A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

#### Cláusula 18.ª

##### **Resolução por parte do contraente público**

1 – Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o Município de Tavira pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o fornecedor violar de forma grave ou reiterada, qualquer das obrigações que lhe incumbem.

2 – O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao fornecedor e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo Município de Tavira.

#### Cláusula 19.ª

##### **Resolução por parte do fornecedor**

1 – Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o fornecedor pode resolver o contrato quando:

a) Qualquer montante que lhe seja devido esteja em dívida há mais de seis meses ou o montante em dívida exceda 25% do preço contratual, excluindo juros.

2 – O direito de resolução é exercido por via judicial, nos termos da cláusula 22.ª.

3 – Nos casos previstos na alínea a) do n.º 1, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada ao Município de Tavira, que produz efeitos 30 dias após a receção dessa declaração, salvo se este último cumprir as obrigações em atraso, nesse prazo, acrescido dos juros de mora a que houver lugar.

4 - A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo fornecedor, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato, com exceção daquelas a que se refere o artigo 444.º do Código dos Contratos Públicos.

#### Capítulo IV

##### **Caução e Seguros**

#### Cláusula 20.ª

##### **Caução**

Não será exigida a prestação de caução nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 88.º do Código dos Contratos Públicos.

#### Cláusula 21.ª

##### **Seguros**

1 – É da responsabilidade do fornecedor a cobertura, através de contratos de seguro, dos riscos inerentes ao desenvolvimento da atividade e dos danos ou prejuízos causados pelo seu exercício.

2 – O Município de Tavira pode, sempre que entender conveniente, exigir prova documental da celebração dos contratos de seguro referidos no número anterior, devendo o fornecedor fornecê-los no prazo de 10 dias.

#### Capítulo V

##### **Resolução de litígios**

#### Cláusula 22.ª

##### **Foro competente**

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal de Loulé, com expressa renúncia a qualquer outro.

#### Capítulo VI

##### **Disposições finais**

#### Cláusula 23.ª

##### **Subcontratação e cessão da posição contratual**

A subcontratação pelo fornecedor e a cessão da posição contratual por qualquer das partes depende da autorização da outra, nos termos do Código dos Contratos Públicos.

#### Cláusula 24.ª

##### **Comunicações e notificações**

1 - Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.

2 - Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

#### Cláusula 25.ª

##### **Contagem dos prazos**

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

Cláusula 26.ª

**Gestor do contrato**

Nos termos previstos no artigo 290.º-A do CCP, o gestor do contrato, com a função de acompanhar permanentemente a sua execução, será definido antes da adjudicação.

Cláusula 27.ª

**Avaliação de fornecedores**

O Município de Tavira tem implementado um sistema de avaliação de fornecedores, sustentado numa metodologia que prevê a avaliação de todas as aquisições e locações de bens móveis e de aquisições serviços contratadas pelos serviços municipais, cuja informação se encontra disponível para consulta em [www.cm-tavira.pt](http://www.cm-tavira.pt). Os resultados da avaliação do desempenho dos fornecedores são divulgados na página da internet do Município, acessível no mesmo site em [www.cm-tavira.pt](http://www.cm-tavira.pt).

Cláusula 28.ª

**Legislação aplicável**

O contrato é regulado pela legislação portuguesa.

**ANEXO 1 - Especificações Técnicas****Agrupamento Escolas Dr. Jorge Augusto Correia – 1.º Ciclo**

**Local de Entrega: Escola EB1 da Horta do Carmo**  
**Morada: Avenida Dr. Eduardo Mansinho, 8800-318 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
1.º	Português	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Pasta do Aluno	Texto / Leya Educação	Paula Melo, Marisa Costa, Carla Paias	80
	Matemática	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Pasta do Aluno	Texto / Leya Educação	Célia Mestre, Helena Martins, Joana Cabral, Maria Elisabete Siva	80
	Estudo do Meio	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Caderno do Super-Artista	Texto / Leya Educação	Lília Espadinha, Mª João Dimas, Márcia Teixeira	80
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
2.º	Português	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	100
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Apoio ao Estudo em Casa e na Escola			
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Escrita			
	Matemática	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Henriqueta Gonçalves, Célia Mestre	100
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Apoio ao Estudo em Casa e na Escola			
		<b>PLIM! 2</b> A Minha Pasta de Materiais			
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Porto Editora	Lília Espadinha, Mª João Dimas	100
		<b>PLIM! 2</b> A Minha Pasta de Expressões			
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
3.º	Português	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	100

		<b>PLIM! 3</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
		<b>PLIM! 3</b> Caderno de Escrita Divertida			
	Matemática	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Henriqueta Gonçalves, Célia Mestre	100
		<b>PLIM! 3</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
		<b>PLIM! 3</b> Caderno de Cálculo e Desafios			
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	100
		<b>PLIM! 3</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
Inglês	<b>Start The Magic! 3</b> Activity Book	Texto	Joana Silva, Vasco Costa	100	
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
4.º	Português	<b>PLIM! 4</b> Finalistas Superleitores Caderno de Fichas	Texto	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	95
		<b>PLIM! 4</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
	Matemática	<b>PLIM! 4</b> Finalistas Matemáticos Caderno de Fichas	Texto	Henriqueta Gonçalves, Célia Mestre	95
		<b>PLIM! 4</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
		<b>PLIM! 4</b> Fichas de Trabalho			
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 4</b> Finalistas Exploradores Caderno de Fichas	Texto	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	95
		<b>PLIM! 4</b> Caderno de Apoio ao Estudo			
	Inglês	<b>Start The Magic! 4</b> Activity Book	Texto	Joana Silva, Vasco Costa	95

	PLNM Português Língua Não Materna	<b>Bonecos &amp; Companhia Ca.</b> Caderno de Atividades A1 - Iniciação QECR e QuaREPE Português Língua Não Materna 1.º Ciclo	Porto Editora	Maria Favero, Sónia Nascimento e Eva Pinheiro	25
		<b>Bonecos &amp; Companhia Ca.</b> Caderno de Atividades A2 - Iniciação QECR e QuaREPE Português Língua Não Materna 1.º Ciclo	Porto Editora	Maria Favero e Eva Pinheiro	25



### Agrupamento de Escolas D. Manuel I – 1.º Ciclo

Local de Entrega: Sala polivalente da Escola EB1 D. Manuel I

Morada: Rua Dr. Fausto Cansado - 8800-413 Tavira

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
1.º	Português	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Pasta do Aluno	Texto / Leya Educação	Paula Melo, Marisa Costa, Carla Paias	137
	Matemática	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Pasta do Aluno	Texto / Leya Educação	Célia Mestre, Helena Martins, Joana Cabral, Maria Elisabete Siva	137
	Estudo do Meio	<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Caderno do Super-Artista	Texto / Leya Educação	Lília Espadinha, Mª João Dimas, Márcia Teixeira	137
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
2.º	Português	<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	140
	Matemática	<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	140
	Estudo do Meio	<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	140
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
3.º	Português	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	135
	Matemática	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Célia Mestre, Henriqueta Gonçalves	135

	Estudo do Meio	<b>PLIM! 3</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	135
	Inglês	<b>Let's Rock! 3</b> Workbook	Porto Editora	Cláudia Regina Abreu, Vanessa Reis Esteves	140
<b>Ano</b>	<b>Disciplina</b>	<b>Título</b>	<b>Editora</b>	<b>Autores</b>	<b>Quantidade</b>
4.º	Português	<b>PLIM! 4</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	130
	Matemática	<b>PLIM! 4</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Célia Mestre, Henriqueta Gonçalves	130
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 4</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	130
	Inglês	<b>Easy-Peasy English 4</b> Livro de Atividades	Porto Editora	Cláudia Abreu, Vanessa Esteves	130

### Jardim-Escola João de Deus – Tavira – 1.º Ciclo

**Local de Entrega: Jardim-Escola João de Deus – Tavira**

**Morada: Rua Gaspar Corte Real, 9 A - 8800-601 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
1.º	Português	<b>Super Miúdos 1</b> Manual	Texto / Leya Educação	Paula Melo, Marisa Costa, Carla Paias	19
		<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Fichas de Consolidação			19
	Matemática	<b>Super Miúdos 1</b> Manual	Texto / Leya Educação	Célia Mestre, Helena Martins, Joana Cabral, Maria Elisabete Siva	19
		<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Fichas de Consolidação			19
	Estudo do Meio	<b>Super Miúdos 1</b> Manual	Texto / Leya Educação	Lília Espadinha, Mª João Dimas, Márcia Teixeira	19
		<b>Super Miúdos 1</b> Caderno de Fichas / Fichas de Consolidação			19
	Inglês	<b>Kid's Box 2<sup>nd</sup> Edition Level 1</b> Manual	Cambridge University Press	Carolina Nixon, Michael Tomlinson	16
		<b>Kid's Box 2<sup>nd</sup> Edition Level 1</b> Livro de Fichas/Fichas de Consolidação			16
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
2.º	Português	<b>TOP! 2</b> Manual	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	17
		<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			17
	Matemática	<b>TOP! 2</b> Manual	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima, Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	17
		<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			17
	Estudo do Meio	<b>TOP! 2</b> Manual	Porto Editora	António José Mota, Eva Lima,	20

		<b>TOP! 2</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação		Fátima Patronilho, Maria Manuel Santos, Nuno Barrigão, Nuno Pedroso	17
	Inglês	<b>Kid's Box 2<sup>nd</sup> Edition Level 2</b> Manual	Cambridge University Press	Carolina Nixon, Michael Tomlinson	17
		<b>Kid's Box 2<sup>nd</sup> Edition Level 2</b> Livro de Fichas/Fichas de Consolidação			17
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
3.º	Português	<b>PLIM! 3</b> Manual	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	20
		<b>PLIM! 3</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			17
	Matemática	<b>PLIM! 3</b> Manual	Texto Editores	Célia Mestre, Henriqueta Gonçalves	20
		<b>PLIM! 3</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			17
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 3</b> Manual	Texto Editores	Lília Espadinha, Mª João Dimas	20
		<b>PLIM! 3</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			17
		<b>Outros Tempos Outras Histórias 4.º ano - A História no Estudo do Meio</b> Livro de Apoio	Porto Editora	Isabel Guimarães, Luísa Azevedo	20
	Inglês	<b>Easy-Peasy 3</b> English Students Book	Porto Editora	Cláudia Regina, Vanessa Esteves	20
		<b>Easy-Peasy 3</b> English Workbook			17
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
4.º	Português	<b>PLIM! 4 Finalistas Superleitores</b> Manual	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	21
		<b>PLIM! 4 Finalistas Superleitores</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			18

	Matemática	<b>PLIM! 4 Finalistas Matemáticos</b> Manual	Texto Editores	Célia Mestre, Henriqueta Gonçalves	21
		<b>PLIM! 4 Finalistas Matemáticos</b> Livro de Fichas / Fichas Consolidação			18
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 4 Finalistas Exploradores</b> Manual	Texto Editores	Lília Espadinha, M <sup>a</sup> João Dimas	21
		<b>PLIM! 4 Finalistas Exploradores</b> Caderno de Fichas / Fichas Consolidação			18
	Inglês	<b>Easy-Peasy 4</b> English Students Book	Porto Editora	Cláudia Regina, Vanessa Esteves	21
		<b>Easy-Peasy 4</b> English Workbook			18

**Alunos de Cachopo que frequentam Martinlongo – 1.º Ciclo**

**Local de Entrega: Edifício da Divisão de Assuntos Sociais  
Morada: Rua da Liberdade, n.º 60 - 8800-399 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
2.º	Português	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Paula Melo, Marisa Costa	1
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Apoio ao Estudo em Casa e na Escola			
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Escrita			
	Matemática	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Texto Editores	Henriqueta Gonçalves, Célia Mestre	1
		<b>PLIM! 2</b> Caderno de Apoio ao Estudo em Casa e na Escola			
		<b>PLIM! 2</b> A Minha Pasta de Materiais			
	Estudo do Meio	<b>PLIM! 2</b> Caderno de Fichas	Porto Editora	Lília Espadinha, Mª João Dimas	1
		<b>PLIM! 2</b> A Minha Pasta de Expressões			
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
3.º	Português	<b>Missão Zupi 3</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagaão Nuno Mendes Nuno Pedroso	2
	Matemática	<b>Missão Zupi 3</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagaão Nuno Mendes Nuno Pedroso	2

	Estudo do Meio	<b>Missão Zupi 3</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagarão Nuno Mendes Nuno Pedroso	2
	Inglês	<b>Easy-Peasy 3</b> English Workbook	Porto Editora	Cláudia Regina, Vanessa Esteves	2
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
4.º	Português	<b>Missão Zupi 4</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagarão Nuno Mendes Nuno Pedroso	1
	Matemática	<b>Missão Zupi 4</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagarão Nuno Mendes Nuno Pedroso	1
	Estudo do Meio	<b>Missão Zupi 4</b> Caderno/Livro de Fichas	Porto Editora	António José Mota Filipe Cardoso Nuno Bagarão Nuno Mendes Nuno Pedroso	1
	Inglês	<b>Easy-Peasy 4</b> English Workbook	Porto Editora	Cláudia Regina, Vanessa Esteves	1

**Agrupamento Escolas Dr. Jorge Augusto Correia – 2.º Ciclo**

**Local de Entrega: EB 2/3 D. Paio Peres Correia**

**Morada: Avenida Dr. Eduardo Mansinho, 8800-318 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
5.º	Português	<b>Hora das Letras 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Peixoto Cabral, Filipe Azevedo, Liliana Oliveira	115
	Inglês	<b>Ready, Set, Go! 5</b> Workbook / Caderno de Atividades	ASA Editores	Ana Santos, Catarina Pedrosa	115
	Matemática	<b>MSI 5 – Matemática Sob Investigação</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Areal Editores	Isabel Castanheira, Matilde Almeida, Maria Alexandre Conceição, Valter Cebolo	115
	Ciências Naturais	<b>ECOCienTIC 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Cristina Cibrão, Ana Lemos, Rio Cunha, José Salsa	115
	História e Geografia	<b>HGP Sempre em Ação 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Teresa M. Vasconcelos, Elisabete Jesus	115
	PLNM Nível: Iniciação/A2	<b>Novo Tu Cá Tu Lá Nível A2</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Sofia Santos, Lúcia Mascarenhas	35
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
6.º	Português	<b>Palavra Passe 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Texto Editores	Sofia Paixão, Ana Albuquerque e Aguilar, Ana Santiago	120
	Inglês	<b>High five 6</b> Workbook / Caderno de Atividades	ASA Editores	Ana Maria Santos, Catarina Pedrosa, Clara Bugalhão	120
	Matemática	<b>MX 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Bruno Roque, Bruno Ribeiro, Maria Augusta Ferreira Neves	120



	Ciências Naturais	<b>Cientic 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Cristina Cibrão, Ana Lemos, Rui Cunha, José Salsa	120
	História e Geografia	<b>Máquina do Tempo 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	ASA Editores	Luiz Soares, Luís Sousa, Mavilde Albino	120
	PLNM Nível Iniciação/A2	<b>Novo Tu Cá Tu Lá Nível A2</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Sofia Santos, Lúcia Mascarenhas	25

**Agrupamento de Escolas D. Manuel I – 2.º Ciclo****Local de Entrega: Escola EB 2/3 D. Manuel I****Morada: Rua Dr. Fausto Cansado - 8800-413 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
5.º	Português	<b>Hora das Letras 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Peixoto Cabral, Filipa Azevedo, Liliana Oliveira	155
	Inglês	<b>Ready, Set, Go! 5</b> Workbook / Caderno de Atividades	ASA Editores	Ana Santos, Catarina Pedrosa	155
	Matemática	<b>MX 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Maria Augusta Neves, Bruno Ribeiro, Bruno Roque, Luisa Faria	155
	Ciências Naturais	<b>ECOCienTIC 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Cristina Cibrão, Ana Lemos, Rio Cunha, José Salsa	155
	História e Geografia	<b>Viajantes 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	ASA Editores	Cláudia Rolo, Sara Ferreira, Pedro Pereira, Clara Silva	155
	Educação Musical	<b>100% Música 5</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Texto Editores	David Amaral, Jorge Domingues, António Neves	155
	PLNM	<b>Novo Tu Cá Tu Lá A2</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Lúcia Mascarenhas	0
Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
6.º	Português	<b>Palavra Puxa Palavra 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	ASA Editores	Ema Sá Barros, Joana faria, Raquel Matos, Silvina Fidalgo	155
	Inglês	<b>BTween 6</b> Workbook Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Areal Editores	Maria Emília Gonçalves, Margarida Coelho	155

	Matemática	<b>MX 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Maria Augusta Neves, Bruno Ribeiro, Bruno Lopes	155
	Ciências Naturais	<b>Cientic 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Lemos, Cristina Cibrão, José Salsa, Rui Cunha	155
	História e Geografia	<b>Máquina do Tempo 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	ASA Editores	Luís Sousa, Luís Soares, Mavilde Albino	155
	Educação Musical	<b>100% Música 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Texto Editores	António Neves, David Amaral, Jorge Domingues	155
	PLNM	<b>Novo Tu Cá Tu Lá A2</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Lúcia Mascarenhas	0

### Alunos de Cachopo que frequentam Martinlongo – 2.º Ciclo

**Local de Entrega: Edifício da Divisão de Assuntos Sociais**  
**Morada: Rua da Liberdade, n.º 60 - 8800-399 Tavira**

Ano	Disciplina	Título	Editora	Autores	Quantidade
6º	Português	<b>Livro Aberto 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Fernanda Costa, Lidia Bom	2
	Inglês	<b>Outstanding 6</b> Workbook Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Silvia Pires Viana, Sofia Martinho Pereira, Vanessa Reis Esteves	2
	Matemática	<b>Espiral 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Ana Pais Andrade, Belmiro Costa, Ermelinda Rodrigues	2
	Ciências Naturais	<b>Bios - Ciências 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	ASA Editores	Bianor Valente, Isabel Pacheco, Mariana Feio, Patricia Pereira	2
	História e Geografia	<b>HGP em Ação 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Porto Editora	Elisabete Jesus, Eliseu Alves	2
	Educação Musical	<b>Beatvox 6</b> Caderno de Atividades / Caderno do Aluno	Plátano Editora	Carlos Carlos, Isabel Carneiro, Lina Trindade Santos	2