



**Entidade Adjudicante** | Direção de Apoio Social

**Número Processo Despesa** | 3024005763

**Procedimento** | Consulta Prévia

**Objeto do Contrato** | Fornecimento de artigos de tipologia clinica

---

## CADERNO DE ENCARGOS

---

### Despacho de Aprovação:

Aprovo nos termos da competência subdelegada, conjugada nos artigos 36.º, 38.º e 40.º do CCP.

**Diretor da Direção de Apoio Social,**

**Paulo Jorge Oliveira Inácio**  
**Capitão-de-mar-e-guerra**

## ÍNDICE

<b>PARTE I – CLÁUSULAS GERAIS .....</b>	<b>2</b>
<b>CAPÍTULO I - Disposições Gerais .....</b>	<b>2</b>
Artigo 1.º   Objeto .....	2
Artigo 2.º   Contrato .....	2
Artigo 3.º   Duração e vigência do Contrato .....	2
<b>CAPÍTULO II – Obrigações Contratuais .....</b>	<b>3</b>
<b>SECÇÃO I - Obrigações do Adjudicatário .....</b>	<b>3</b>
Artigo 4.º   Obrigações principais do adjudicatário .....	3
Artigo 5.º   Prazo de fornecimento .....	3
Artigo 6.º   Local de entrega dos bens .....	3
Artigo 7.º   Conformidade dos bens .....	4
Artigo 8.º   Inspeção dos bens .....	4
Artigo 9.º   Inconformidades ou discrepâncias .....	4
Artigo 10.º   Receção dos bens .....	5
Artigo 11.º   Aceitação dos bens .....	5
Artigo 12.º   Rejeição dos fornecimentos .....	5
Artigo 13.º   Fatura Eletrónica .....	6
Artigo 14.º   Garantia dos bens .....	6
Artigo 15.º   Dever de sigilo .....	6
<b>SECÇÃO II - Obrigações da Entidade Adjudicante .....</b>	<b>6</b>
Artigo 16.º   Preço Base .....	6
Artigo 17.º   Preço Contratual .....	6
Artigo 18.º   Condições de pagamento .....	7
Artigo 19.º   Mora no pagamento .....	7
<b>CAPÍTULO III – Penalidades Contratuais e Resolução .....</b>	<b>7</b>
Artigo 20.º   Penalidades contratuais .....	7
Artigo 21.º   Força maior .....	8
Artigo 22.º   Resolução por parte do contraente público .....	9
Artigo 23.º   Resolução por parte do adjudicatário .....	9
Artigo 24.º   Execução da caução .....	9
<b>CAPÍTULO IV – Disposições Finais .....</b>	<b>10</b>
Artigo 25.º   Comunicações e notificações .....	10
Artigo 26.º   Cessão da posição contratual e subcontratação .....	10
Artigo 27.º   Cessão da posição contratual por incumprimento do cocontratante .....	10
Artigo 28.º   Fiscalização .....	11
Artigo 29.º   Gestor do Contrato .....	11

Artigo 30.º   Acesso às instalações .....	11
Artigo 31.º   Proteção de dados.....	11
Artigo 32.º   Foro competente.....	12
<b>PARTE II - CLÁUSULAS ESPECIAIS .....</b>	<b>12</b>
<b>ANEXO A - EXTENSÃO DO FORNECIMENTO .....</b>	<b>13</b>

## **PARTE I – CLÁUSULAS GERAIS**

### **CAPÍTULO I - Disposições Gerais**

#### **Artigo 1.º | Objeto**

O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato e tem por objeto a aquisição dos bens discriminados no anexo A, pelo Ministério da Defesa Nacional – Marinha – Direção de Apoio Social, doravante designado por contraente público.

#### **Artigo 2.º | Contrato**

1. O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos, caso o contrato seja reduzido a escrito.
2. O contrato a celebrar integrará os seguintes elementos:
  - a. Os suprimimentos dos erros e das omissões do caderno de encargos identificados pelos concorrentes, desde que expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão a contratar;
  - b. Os esclarecimentos e as retificações relativos ao caderno de encargos;
  - c. O caderno de encargos e respetivos anexos;
  - d. A proposta adjudicada;
  - e. Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos acima referidos, prevalecem os documentos pela ordem indicada no número anterior.
4. Também em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 do presente artigo e o clausulado do contrato, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do CCP e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º do mesmo Código.

#### **Artigo 3.º | Duração e vigência do Contrato**

1. O contrato entrará em vigor no dia útil seguinte à sua assinatura, ou no dia útil seguinte ao envio do Pedido de Compra pelo contraente público, conforme aplicável.
2. O contrato cessará quando forem quitadas todas as prestações.

## **CAPÍTULO II – Obrigações Contratuais**

### **SECÇÃO I - Obrigações do Adjudicatário**

#### **Artigo 4.º | Obrigações principais do adjudicatário**

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o adjudicatário as seguintes obrigações:
  - a. Obrigação de entrega dos bens identificados na sua proposta no prazo indicado no artigo seguinte;
  - b. Obrigação de garantia dos bens;
  - c. Obrigação de pagamento de todas as despesas decorrentes de prestação de cauções e do processo de fiscalização prévia pelo Tribunal de Contas, se aplicável;
  - d. Obrigação de manter a entidade adjudicante atualizada das contribuições perante a Segurança Social e as Finanças, através das respetivas declarações ou certidões, sem as quais não serão efetuados pagamentos
  - e. Compromete-se a adotar medidas de não prejudicar significativamente os objetivos ambientais comunitários e nacionais na aceção do artigo 17.º do Regulamento (UE) 2020/852, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 18 de junho de 2020, em conformidade com as orientações técnicas sobre a aplicação do princípio de "não prejudicar significativamente" (Comunicação da Comissão nº 2021/C58/01).

#### **Artigo 5.º | Prazo de fornecimento**

O prazo para o cumprimento das obrigações contratuais será o constante da proposta do adjudicatário, cumpridos os prazos previstos no anexo A.

#### **Artigo 6.º | Local de entrega dos bens**

1. Os bens serão entregues na Praça do Município - Edifício da Marinha, 1149-001 Lisboa.
2. O adjudicatário obriga-se a disponibilizar, simultaneamente com a entrega dos bens objeto do contrato, o seguinte:
  - a. Toda documentação que seja necessária para a boa e integral utilização daqueles;
  - b. Certificados de origem e de conformidade técnica, caso aplicável.
3. O não cumprimento do referido em 2. implicará a rejeição do material;
4. Todas as despesas e custos com o transporte dos bens objeto do contrato para o local de entrega são da responsabilidade do adjudicatário.

## **Artigo 7.º | Conformidade dos bens**

1. O adjudicatário obriga-se a entregar ao contraente público os bens objeto do contrato com as características, especificações e requisitos técnicos, incluindo a conformidade com a amostra entregue durante a tramitação procedimental, caso aplicável.
2. Os bens objeto do contrato devem ser entregues em perfeitas condições de serem utilizados para os fins a que se destinam, devem ser igualmente adequados às utilizações habitualmente dadas aos bens do mesmo tipo e, ainda, terem as qualidades e o desempenho habituais nos bens do mesmo tipo e que a entidade adjudicante pode razoavelmente esperar, atendendo à natureza do bem e, eventualmente, às declarações públicas sobre as suas características concretas feitas pelo produtor ou pelo seu representante, nomeadamente na publicidade ou na rotulagem.
3. O adjudicatário é responsável, perante o contraente público, por qualquer discrepância dos bens objeto do contrato, que exista no momento em que os bens lhe são entregues.

## **Artigo 8.º | Inspeção dos bens**

1. Efetuada a entrega dos bens objeto do contrato, o contraente público, por si ou através de terceiro por ele designado, procede, no prazo de 10 (dez) dias, à inspeção quantitativa e qualitativa dos mesmos, com vista a verificar, respetivamente, se os mesmos correspondem às quantidades estabelecidas e se reúnem as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente Caderno de Encargos e na proposta adjudicada, bem como outros requisitos exigidos por lei.
2. A inspeção qualitativa a que se refere o número anterior incide sobre os bens fornecidos, sendo efetuada através de testes e por peritos técnicos do contraente público, para verificação das características, especificações e requisitos qualitativos.
3. Durante a fase da inspeção qualitativa, o adjudicatário deve prestar aos serviços competentes do contraente público toda a cooperação e todos os esclarecimentos necessários, podendo fazer-se representar durante a realização daquela inspeção, através de pessoas devidamente credenciadas para o efeito.
4. Quando a inspeção qualitativa for efetuada com recurso a serviços, contratados especificamente para esse efeito, os encargos daí decorrentes, devidamente comprovados, são da responsabilidade do adjudicatário.

## **Artigo 9.º | Inconformidades ou discrepâncias**

1. No caso de a inspeção qualitativa indicada no artigo anterior não comprovar a total conformidade dos bens objeto do contrato, bem como a sua conformidade com as exigências legais, ou no caso de existirem discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente Caderno de Encargos, o contraente público deve disso informar, por escrito, o adjudicatário.
2. No caso previsto no número anterior, o adjudicatário deve proceder, à sua custa e no prazo razoável que for determinado pelo contraente público, às substituições necessárias para garantir o cumprimento das exigências legais e das características, especificações e requisitos técnicos anteriormente referidos.

3. Após a realização das substituições necessárias pelo adjudicatário, no prazo respetivo, o contraente público procede à realização de nova inspeção qualitativa, nos termos do artigo anterior.
4. Sem prejuízo da aplicação de outras penalidades ou sanções previstas no presente contrato ou determinadas por lei, o cumprimento defeituoso do fornecimento de bens terá um efeito suspensivo sobre a faturação e sobre o pagamento até à total regularização da situação.

### **Artigo 10.º | Receção dos bens**

1. Os bens devem ser acompanhados de guia de remessa, em triplicado, e respetiva fatura em duplicado com a indicação bem visível de:
  - a. Número do Processo de Despesa (NPD);
  - b. Número do Pedido de Compra (PC) ou do Contrato;
  - c. Número do Compromisso;
  - d. Número Nacional de Abastecimento (NNA/NSN), caso aplicável;
  - e. Morada;
  - f. IBAN e código SWIFT;
  - g. Endereço de Email;
  - h. NIPC ou VAT NUMBER.
  - i. Cada artigo deverá conter a indicação do respetivo Número Nacional de Abastecimento (NNA) (caso aplicável).
2. As faturas deverão ser remetidas ao contraente público no prazo máximo de 5 dias úteis após a assinatura do auto de receção respetivo, de acordo com os art.º 7º e 36º do CIVA.

### **Artigo 11.º | Aceitação dos bens**

1. Caso as inspeções a que se refere o artigo 8.º comprovem a total conformidade dos bens objeto do contrato com as exigências legais, e neles não sejam detetados quaisquer defeitos ou discrepâncias com as características, especificações e requisitos técnicos definidos no presente Caderno de Encargos, deve ser emitido, no prazo máximo de 8 dias a contar da data final das inspeções, um auto de receção, assinado pelos representantes do adjudicatário e do contraente público.
2. Com a assinatura do auto a que se refere o número anterior, ocorre a transferência da posse e da propriedade dos bens objeto do contrato para o contraente público, bem como do risco de deterioração ou perecimento dos mesmos, sem prejuízo das obrigações de garantia técnica que impendem sobre o adjudicatário.

### **Artigo 12.º | Rejeição dos fornecimentos**

1. Os bens rejeitados são considerados para todos os efeitos como não entregues.
2. Estas rejeições serão alvo de notificação ao adjudicatário, sendo as remoções dos bens feitas por conta e risco do mesmo.

3. Passados 8 dias sobre a respetiva notificação, se os bens rejeitados continuarem nas instalações do contraente público sem serem removidos, entende-se que estes passam para sua posse como incapazes.

### **Artigo 13.º | Fatura Eletrónica**

O adjudicatário deverá emitir faturas eletrónicas nos termos do estabelecido no Decreto-Lei n.º 123/2018, de 28 de dezembro e demais do normativo em vigor.

### **Artigo 14.º | Garantia dos bens**

1. A garantia dos bens importa o compromisso de o adjudicatário se responsabilizar perante a entidade adjudicante, sem quaisquer encargos adicionais para este, de substituir, reparar ou ocupar-se de qualquer modo e, ainda, de reembolsar o preço pago, no caso de este não corresponder às condições enumeradas na sua proposta.
2. Por reparação do bem entende-se que, na falta de conformidade do bem, a reposição do bem de consumo em conformidade com o presente contrato.
3. Se por força da lei nada obstar em contrário, todas as obrigações descritas no presente contrato relativas à garantia dos bens são da exclusiva responsabilidade do adjudicatário.

### **Artigo 15.º | Dever de sigilo**

1. O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à atividade da Marinha, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

## **SECÇÃO II - Obrigações da Entidade Adjudicante**

### **Artigo 16.º | Preço Base**

1. O preço acima referido não pode, em caso algum, exceder o montante total máximo de 22.112,41 (IVA excluído), considerado como parâmetro base do preço contratual.
2. Caso o procedimento seja constituído por lotes, deverá ser respeitado o preço base de cada lote definido no Anexo A, não podendo em qualquer caso ser ultrapassado.

### **Artigo 17.º | Preço Contratual**

1. Pelo fornecimento dos bens objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, o contraente público deve pagar ao adjudicatário o preço constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
2. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público, nomeadamente

- os relativos ao transporte dos bens objeto do contrato para o respetivo local de entrega, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.
3. Sem prejuízo do referido no número anterior, é da responsabilidade do adjudicatário o pagamento de quaisquer impostos, taxas, direitos de qualquer natureza ou outros encargos exigidos pelas autoridades competentes e relativos à execução do contrato a celebrar.
  4. O contrato a celebrar não será objeto de negociação nem de revisão de preços, exceto em cumprimento de regimes imperativos legalmente previstos.

### **Artigo 18.º | Condições de pagamento**

1. As quantias devidas pelo contraente público, nos termos dos artigos anteriores, serão pagas no prazo de 60 (sessenta) dias após a receção pelo contraente público das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação respetiva.
2. Para os efeitos do número anterior, a obrigação considera-se vencida com a assinatura do documento de quitação respetivo.
3. Em caso de discordância por parte do contraente público, quanto aos valores indicados nas faturas, deve este comunicar ao adjudicatário, no prazo de 8 (oito) dias, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida, em igual prazo.
4. Desde que devidamente emitidas e observado o disposto no ponto 1. do presente artigo, as faturas são pagas através de transferência bancária.
5. O adjudicatário não pode efetuar a transmissão de créditos ao abrigo de contratos de factoring ou proceder à cessão de créditos sem autorização expressa do contraente público.

### **Artigo 19.º | Mora no pagamento**

1. O adjudicatário terá direito a juros de mora no pagamento das situações liquidadas e aprovadas, quando a mesma exceder 60 (sessenta) dias a contar da data da aprovação da fatura.
2. Se o atraso na realização de qualquer pagamento se prolongar por mais de 120 (cento e vinte) dias, o adjudicatário poderá proceder à resolução do contrato.
3. Os prazos referidos no presente artigo só iniciam a sua contagem após a emissão dos documentos mencionados no artigo anterior, quando aplicável.
4. O atraso em um ou mais pagamentos não determina o vencimento das restantes obrigações de pagamento.

## **CAPÍTULO III – Penalidades Contratuais e Resolução**

### **Artigo 20.º | Penalidades contratuais**

1. Se o adjudicatário não cumprir de forma exata e pontual as obrigações contratuais ou parte delas por facto que lhe seja imputável, a entidade adjudicante notificá-lo-á para cumprir dentro de um prazo não superior a 5 dias, salvo quando o cumprimento se tenha tornado impossível ou a entidade adjudicante tenha perdido o interesse na prestação.



2. Mantendo-se a situação de incumprimento após o decurso do prazo referido no número anterior, o contraente público pode exigir do adjudicatário o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:
  - a. Nos 8 (oito) dias além do prazo fixado no n.º 1, a penalidade será de 0,5‰, por cada dia de atraso;
  - b. Entre os 9 (nove) e os 30 (trinta) dias além do prazo fixado no n.º 1, a penalidade será de 1,5‰, por cada dia de atraso;
  - c. Após 31 (trinta e um) dias além do prazo fixado no n.º 1, a penalidade será de 3‰, por cada dia de atraso.
3. O valor acumulado das sanções pecuniárias não pode exceder 20% do preço contratual, sem prejuízo do poder de resolução do contrato.
4. O contraente público pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos do presente artigo.
5. As penas pecuniárias previstas no presente artigo não obstam a que o contraente público exija uma indemnização pelo dano excedente.

### **Artigo 21.º | Força maior**

1. Não podem ser impostas penalidades ao adjudicatário, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
  - a. Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do adjudicatário, na parte em que intervenham;
  - b. Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
  - c. Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo adjudicatário de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
  - d. Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo adjudicatário de normas legais;

- e. Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
  - f. Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
  - g. Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

### **Artigo 22.º | Resolução por parte do contraente público**

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do contrato previstos na lei, o contraente público pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o adjudicatário violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem.
2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao adjudicatário e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pelo contraente público e sem prejuízo do respetivo direito de indemnização e do pagamento pela parte, e apenas pela parte, do contrato executado até ao prazo estabelecido no artigo 5.º deste Caderno, pelo adjudicatário.

### **Artigo 23.º | Resolução por parte do adjudicatário**

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o adjudicatário pode resolver o contrato quando qualquer montante, que lhe seja devido, esteja em dívida há mais de 120 (cento e vinte) dias.
2. Nos casos previstos no ponto 1. do presente artigo, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada ao contraente público, que produz efeitos 30 (trinta) dias após a sua receção, salvo se esta última cumprir as obrigações em atraso durante esse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.
3. A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo adjudicatário, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato, com exceção daquelas a que se refere o artigo 444.º do CCP.

### **Artigo 24.º | Execução da caução**

Nos termos da alínea a) do n.º 2 do artigo 88.º do CCP, não foi exigida caução.

## **CAPÍTULO IV – Disposições Finais**

### **Artigo 25.º | Comunicações e notificações**

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato ou para os endereços de correio eletrónicos indicados para o efeito nas cláusulas do contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contato constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte, por escrito.
3. As partes estão vinculadas pelo dever de colaboração mútua, designadamente no tocante à prestação recíproca de informações necessárias à boa execução do contrato.

### **Artigo 26.º | Cessão da posição contratual e subcontratação**

1. O Adjudicatário não pode ceder a sua posição contratual ou qualquer dos direitos e obrigações decorrentes do contrato sem autorização prévia da entidade adjudicante, e nos termos previsto no CCP.
2. Para efeitos da autorização prevista no número anterior, o adjudicatário deve:
  - a. Submeter um requerimento à entidade adjudicante a solicitar cessão da posição contratual, identificando o cessionário e as razões e respetivos fundamentos;
  - b. Ser apresentada pelo cessionário toda a documentação exigida ao adjudicatário no presente procedimento;
  - c. A entidade adjudicante apreciar, designadamente, se o cessionário não se encontra em nenhuma das situações previstas no artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos, e se tem capacidade técnica e financeira para assegurar o exato e pontual cumprimento do contrato.
3. O Adjudicatário não pode subcontratar ao abrigo do contrato celebrado sem autorização prévia da entidade adjudicante, e nos termos previsto no CCP.

### **Artigo 27.º | Cessão da posição contratual por incumprimento do cocontratante**

1. Em caso de incumprimento, pelo cocontratante das suas obrigações, desde que reúna os pressupostos para a resolução do contrato, o cocontratante cede a sua posição contratual ao concorrente do procedimento pré-contratual na sequência do qual foi celebrado o contrato que será indicado pelo contraente público, pela ordem sequencial do procedimento, nos termos do artigo 318.º-A do CCP.
2. Para o efeito previsto na parte final do número anterior, o contraente público interpela, gradual e sequencialmente, os concorrentes que participaram no procedimento pré-contratual original, de acordo com a respetiva classificação final, a fim de concluir um novo contrato para a adjudicação da conclusão dos trabalhos.
3. A execução do contrato ocorre nas mesmas condições já propostas pelo cedente no procedimento pré-contratual original.

4. A cessão da posição contratual opera por mero efeito de ato do contraente público, sendo eficaz a partir da data por este indicada.
5. Os direitos e obrigações do cocontratante, desde que constituídos em data anterior à da notificação do ato referido no número anterior, transmitem-se automaticamente para o cessionário na data de produção de efeitos daquele ato, sem que este a tal se possa opor.
6. As obrigações assumidas pelo cocontratante depois da notificação referida no n.º 4 apenas vinculam a entidade cessionária quando este assim o declare, após a cessão.
7. A caução e as garantias prestadas pelo cocontratante inicial são objeto de redução na proporção do valor das prestações efetivamente executadas e são liberadas seis meses após a data da cessão, ou, no caso de existirem obrigações de garantia, após o final dos respetivos prazos, mediante comunicação dirigida pelo contraente público aos respetivos depositários ou emitentes.
8. A posição contratual do cocontratante nos subcontratos por si celebrados transmite-se automaticamente para a entidade cessionária, salvo em caso de recusa por parte desta.

### **Artigo 28.º | Fiscalização**

1. Não obstante todos os direitos e deveres decorrentes do presente Caderno de Encargos o contraente público reveste-se dos poderes conferidos pelo artigo 302.º do CCP.
2. O poder de fiscalização será exercido através dos serviços competentes do contraente público.

### **Artigo 29.º | Gestor do Contrato**

Nos termos do artigo 96.º, conjugado com o artigo 290.º-A do CCP, será designado um gestor do contrato, com a função de acompanhar permanentemente a execução deste.

### **Artigo 30.º | Acesso às instalações**

1. O adjudicatário e todas as pessoas que se encontrem ao seu serviço obrigam-se a observar as regras de segurança e de apresentação que, em cada momento, forem estabelecidas pela entidade adjudicante e comunicadas ao adjudicatário.
2. A entidade adjudicante indicará ao adjudicatário quais as normas de identificação do seu pessoal, bem como dos procedimentos adequados para o acesso e circulação deste.

### **Artigo 31.º | Proteção de dados**

1. O Adjudicatário compromete-se a assegurar cumprimento das obrigações decorrentes do Regulamento Geral de Proteção de Dados (doravante designado RGPD) – Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27/4 de 2016, e demais legislação que lhe seja aplicável relativa a dados pessoais, durante a vigência do contrato e, sempre que exigível, após a sua cessação, designadamente:
  - a. Utilizar os dados pessoais a que tenha acesso ou que lhe sejam transmitidos pela entidade adjudicante exclusivamente para as finalidades previstas no contrato;

- b. Manter os dados pessoais estritamente confidenciais, cumprindo e garantindo o cumprimento do dever de sigilo profissional relativamente aos mesmos;
  - c. Prestar à entidade adjudicante toda a colaboração de que esta careça para esclarecer qualquer questão relacionada com o tratamento de dados pessoais, ao abrigo do contrato;
  - d. Assegurar o cumprimento do RGPD e demais legislação relativa à proteção de dados;
  - e. Não copiar, reproduzir, adaptar, modificar, alterar, apagar, destruir, difundir, transmitir, divulgar ou por qualquer outra forma colocar à disposição de terceiros os dados pessoais a que tenha acesso ou que lhe sejam transmitidos pela entidade adjudicante ao abrigo do contrato, exceto quando tal lhe tenha sido expressamente comunicado, por escrito, por esta ou quando decorra do cumprimento de uma obrigação legal;
  - f. Adotar as medidas de segurança previstas no artigo 32.º do RGPD, que assegurem a confidencialidade, a integridade, a disponibilidade e a resiliência dos sistemas e serviços de tratamento de dados pessoais;
2. O adjudicatário será responsável por qualquer prejuízo em que a entidade adjudicante venha a incorrer em consequência do tratamento, por parte do mesmo e/ou dos seus colaboradores, de dados pessoais em violação das normas legais aplicáveis.

### **Artigo 32.º | Foro competente**

Para a resolução de todos os litígios decorrentes do contrato, designadamente à sua interpretação, execução, incumprimento, invalidade ou resolução do contrato é competente o Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa, com expressa renúncia a qualquer outro.

## **PARTE II - CLÁUSULAS ESPECIAIS**

### **Artigo 33.º | Requisitos técnicos**

A Especificação Técnica faz parte integrante do presente Caderno de Encargos, constando do Anexo A.

**ANEXO A - Extensão do Fornecimento**

ARTIGO	NNA/NSN <sup>1</sup>	ARTIGO/DESCRIÇÃO	UF <sup>2</sup>	QT	Prazo de entrega <sup>3</sup>	PREÇO BASE S/IVA
1	---	Cadeirão de recosto elétrico	EA	8	56 dias seguidos	
2	---	Cabeceiras para cama - JMS	EA	2		
3	---	Cabeceiras para cama - ORTHOS XXI	EA	2		
4	---	Fixadores para ripas de estrado	EA	20		
5	---	Canadianas com punho macio	EA	20		
6	---	Botas walker	EA	4		
7	---	Apoio de elevação de perna para cadeira de rodas celta	EA	4		
8	---	Ponteiras de borracha para canadianas	EA	20		
9	---	Câmaras de ar para cadeiras de rodas	EA	10		
10	---	Andarilhos com rodas e travões	EA	5		
11	---	Cadeira de rodas para banho e WC	EA	8		
12	---	Cadeira de banho rotativa	EA	8		
13	---	Suporte rodas para soro	EA	5		
14	---	Colchão anti escaras de pressão alternada com compressor	EA	15		
15	---	Colchão viscoelástico	EA	20		
16	---	Cama elétrica com plataforma elevatória com grades laterais	EA	10		
17	---	Almofada anti escaras viscoelásticas (em cunha)	EA	10		
18	---	Comandos para camas elétricas c/plataforma elevatória	EA	5		
19	---	Comandos para camas elétricas	EA	5		
20	---	Pneu para Cadeira de Rodas	EA	10		
21	---	Banco de banheira	EA	5		
22	---	Braço de apoio-Pendural para cama	EA	4		
23	---	Bomba de ar	EA	10		
24	---	Records para bomba de ar	EA	20		
25	---	Encosto de cabeça para cadeira de rodas	EA	5		
26	---	Mesa de apoio regulável	EA	2		
					Total:	

Superintendência do Pessoal

Direção de Apoio Social



**Proposta de aquisição material de Meios de Correção e Compensação**

## **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**



QT  
8

**Cadeira de recosto elétrico**

**Especificações técnicas:**

- Com rodas
- Revestimento em pele sintética;
- Inclinação de costas elétrica;
- Elevação de pernas elétrica;
- Revestimento Ignífugo com grande resistência ao desgaste, luz e manchas;
- Revestimento com tratamento anti-fungos e antibacteriano;
- Limpeza fácil (detergente e pano húmido);
- Estofa: GARBE;
- Revestimento: Classe A sem tratamento;
- Comando



QT  
8

**Cadeira de banho com rodas (Rodízios) para WC**

**Especificações Técnicas:**

- Assentos e encosto ergonómico, repousa-braços removível para facilitar a transferência lateral e repousa-pés destacáveis.
- Estrutura em alumínio anodizado.
- Assento sanitário em integral skin com abertura em cunha.
- Permite utilização direta ou com aparadeira.
- De fácil limpeza.
- Com 4 rodas de 100mm, com travões.



QT  
8

**Cadeira de banho GIRATORIA**

**Especificações Técnicas:**

- Largura do assento: 40 cm
- Profundidade do assento: 37 cm
- Peso suportado: 100 kg
- 4 posições giratórias ajustáveis
- Pés de borracha antiderrapantes
- Material Inoxidável
- PVC muito resistente
- Sistema de fixação interno à banheira
- Compatível com banheiras: largura de 50 a 74 cm



QT  
15

**Colchão anti escaras com compressor de pressão alternada**

**Especificações Técnicas:**

**Compressor de Ar:**

- Pressão ajustável: 40 - 120 mmHg.
- Fluxo: 5 litros / minuto.
- Ciclo: 12 minutos.
- Largura do compressor: 11 cm.
- Profundidade do compressor: 24 cm.
- Compressor alto: 8 cm.
- Peso do compressor: 1,4 kg.

**Colchão Celular:**

- Comprimento do colchão: 200 cm.
- Largura do colchão: 88 cm.
- Colchão alto: 7 cm.
- Número de espaços: 130.
- Lavável e higiénico.
- Kit anti furos incluídos.
- Peso máximo do usuário: 110 kg.





**QT**  
**20**

**Colchão viscoelástico**

**Especificações Técnicas:**

- Colchão de Espuma A23 com 10cm
- Visco Elástico Capa em poliuretano multi elástica permeável aos vapores
- Impermeável a líquidos;
- Ignífuga
- Medidas 190x90x10



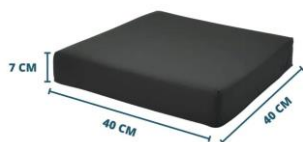
**QT**  
**10**

**Cama articulada elétrica elevatória com grades Laterais**

**Especificações Técnicas:**

- Cama articulada elétrica com altura regulável (190 x 90cm) com guardas laterais e rodízios.
- Articulação independente, motores independentes para articulação das costas pernas e elevação em altura.
- Réguas de madeira para ambientes de risco bacteriológico reduzido
- Elevação em tesoura
- Com Plataforma Elevatória

Ortoprime



**QT**  
**10**

**Almofada Anti escaras viscoelásticas**

**Especificações Técnicas:**

- Medidas: 40 x 40 x 7 cm.
- Espuma viscoelástica com efeito de memória.
- Espuma HR Confortável.
- Peso: 400 gr.
- Cor: Preto.



**QT**  
**10**

**Pneu para Cadeira de Rodas**

**Especificações Técnicas:**

- Medida 37-540 (24x1  $\frac{3}{8}$ )
- Inflata to 65PSI. (450kPa) – 4.5BAR



QT

5

### Banco de Banho Ortopédico

#### Especificações Técnicas:

- Altura ajustável de: 35-54 cm
- Clique em Regulação: 8 posições
- Largura do assento: 49 cm
- Profundidade do assento: 29 cm
- Pegas de aderência - Mais segurança
- Peso máximo suportado: 100 kg



Base do Pendural

QT

4

### Pendural Simples P/Cama Ferro Crom.

#### Especificações Técnicas:

- Estrutura em aço inoxidável cromado
- Pega ajustável am altura
- Pode ser adaptado a todas as camas
- Altura: 130cm
- Profundidade: 70cm
- Diâmetro: 3cm

**Orthos XXI Pendural Simples P/Cama Ferro Crom.**

**Referência 0118999**



QT

10

### Bomba de ar para Cadeira de Rodas com record

#### Especificações Técnicas:

- Bomba preparada com suporte para fixar na cadeira de Rodas
- Record com medida para válvula de automóvel

	<p><b>QT</b></p> <p><b>5</b></p>	<p><b><u>Encosto de cabeça para cadeira de rodas</u></b></p> <p><b><u>Especificações Técnicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encosto de cabeça ajustável para Cadeira de Rodas</li> </ul>
	<p><b>QT</b></p> <p><b>2</b></p>	<p><b><u>Mesa de Apoio regulável</u></b></p> <p><b><u>Especificações Técnicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensão da mesa: 40x60 cm</li> <li>• Dimensão da Base: 40x66cm</li> <li>• Altura das rodas ao chão: 10cm</li> <li>• Regulável em altura de 72 a 116cm</li> <li>• Carga máxima: 10kg</li> <li>• Possui um rebordo a volta do tabuleiro que impede a queda de objetos</li> </ul>



**QT**

**2**  
**(PAR)**

**Apoio de elevação de perna para cadeira de rodas celta**  
**(Patins elevatório – Acessório cadeira de rodas celta)**

**Nota: Vendido a unidade e correspondente a cada pe.**



**QT**

**5**

**Suporte de soro com rodas**

**Especificações Técnicas:**

- Estrutura em tubo de aço.
- Pintura epoxy.
- Base em poliamida com 5 rodízios.
- Haste em tubo de aço inox com suporte de dois ganchos.
- Altura regulável de 1000 a 1780 mm.



**QT**

**20**

**Ponteira para canadiana 20mm**

- Ponteira de borracha para canadiana com um diâmetro de tubo 20mm



**QT**

**10**

**Câmara de ar para pneu pneumático 24x1 3/8**

- Câmara de ar para pneu pneumático de cadeira de rodas 24x1 3/8



**QT**

**1  
(PAR)**

**Cabeceira e peseira para cama articulada elétrica  
Fantasy**

**Conforme ref abaixo mencionado**



**Nota:**  
**1 conjunto**



**QT**

**1  
(PAR)**

**Cabeceira e peseira para cama articulada elétrica  
c/plataforma elevatória**

**Conforme ref abaixo mencionado**



**Nota:**  
**1 conjunto**



**QT**

**20**

**Fixadores para as ripas do estrado**

**Conforme ref abaixo mencionado**



**QT**

**5**

**Comando para cama articulada elétrica  
c/plataforma elevatória**

**Especificações Técnicas:**

- Botões: 8
- Ficha redonda de 8 pinos







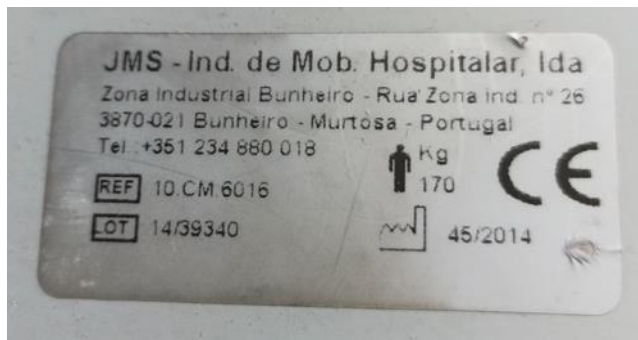
QT

5

**Comando para cama articulada elétrica**

**Especificações Técnicas:**

- O sistema Baseline da OKIN é inicialmente testado para garantir um desempenho de qualidade superior.
- É adequado para um máximo de 2 acionamentos, incluindo a função de reset.
- Tem também uma classe de proteção IP 20 e uma temperatura ambiente de +10 °C até +40 °C.
- Cor: preto –
- Botões: 6
- Ficha redonda de 5 pinos



QT

5

**Andarilho para idosos dobrável com rodas e travões**

**Especificações Técnicas:**

- Altura (Máx - Mín): 93 - 80.5 cm
- Largura da parte traseira: 60 cm
- Largura da parte dianteira: 53 cm
- Largura: 77 cm
- Largura dobrado: 24.5 cm
- Altura dobrado (Máx-Mín): 109,5 - 96 cm
- Largura entre empunhaduras: 41 cm
- Medida do assento (largura x comprimento): 34 x 34,5 cm
- Altura do solo ao assento: 49.5 cm
- Cesta (Altura x largura x comprimento): 13.5 x 24 x 40,5 cm
- Rodas Maciças
- Raios de PVC
- Diâmetro rodas frontais e traseiras: 15 cm
- Peso máximo: 110 Kg
- Peso do andarilho: 6.8 Kg
- Altura do encosto desde o assento: 20 cm
- Largura encosto 49.5 cm



	<p><b>QT</b></p> <p><b>10</b> <b>(PAR)</b></p>	<p><b><u>Canadiana punho macio (Orthos XXI)</u></b></p> <p><b><u>Especificações técnicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indicado para adultos</li> <li>• Punho macio com refletor</li> <li>• Peso máximo suportado 150Kg</li> <li>• Medidas da ponteira de borracha para substituição 20mm</li> </ul> <p><b>Dimensões:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altura mínima:90cm</li> <li>• Altura máxima:115cm</li> <li>• Altura punho/aro:22cm</li> </ul>
	<p><b>QT</b></p> <p><b>1</b> <b>(PAR)</b> <b>M</b></p> <p><b>+</b></p> <p><b>1</b> <b>(PAR)</b> <b>L</b></p>	<p><b><u>Bota Walker Regulável extensão/flexão</u></b></p> <p><b><u>Especificações Técnicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mobilização funcional precoce, regulável extensão / flexão</li> <li>• Fácil manuseamento devido a dobradiça patenteada "QuickSet"</li> <li>• Fixação segura devido a alça adicional do calcanhar</li> <li>• A rom walker serve para mobilização funcional precoce através da articulação Range Of Motion regulável</li> <li>• Flexão plantar: 0°, 10°, 20°, 30°, 40°</li> <li>• Flexão dorsal: 20°, 10°, 0°</li> <li>• Imobilização a cada ajuste de 10°</li> <li>• Tratamento posterior de fraturas do tálus, do calcâneo e do maléolo interno.</li> </ul> <p><b>Tamanho:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M (37 - 43)</li> <li>• L (42 – 48)</li> </ul>