



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**CONSULTA PRÉVIA 06/FMV/2024**

**“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA O NÚCLEO DE IMAGEM E  
COMUNICAÇÃO”**

**CADERNO DE ENCARGOS**



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**Cláusula 1.<sup>a</sup>**

**Objeto**

1. O objeto do presente procedimento consiste na aquisição de equipamentos para a Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa, conforme especificações técnicas constantes do Anexo A ao presente Caderno de Encargos.

2. O presente procedimento compreende **4 (quatro) Lotes**, nomeadamente:

- Lote 1 – Equipamentos para Auditório B;
- Lote 2 – Equipamento de Informática para Laboratório;
- Lote 3 – Equipamento de videoconferência;
- Lote 4 – Equipamento para biblioteca.

**Cláusula 2.<sup>a</sup>**

**Contrato**

1. O Contrato integra os seguintes elementos:

- a. O clausulado contratual;
- b. O presente Caderno de Encargos;
- c. A proposta;
- d. Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo Adjudicatário.

2. Em caso de divergência entre os vários elementos que integram o Contrato, a prevalência obedece à ordem por que vêm enunciados no número anterior.

3. Em caso de divergência entre os documentos referidos nos clausulados do Contrato e seus Anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo Adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.

**Cláusula 3.<sup>a</sup>**

**Prazo de entrega**

1. O prazo para a entrega dos bens é contado desde a comunicação de adjudicação até à receção provisória dos bens, incluindo os sábados, domingos e feriados e deverá ser num prazo máximo de 30 dias.



# UNIVERSIDADE DE LISBOA

## Faculdade de Medicina Veterinária

*Serviços Técnicos e Administrativos*

2. A presente aquisição mantém-se em vigor até à entrega da totalidade dos bens à Entidade Adjudicante em conformidade com o presente Caderno de Encargos, respetivo Anexo e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do Contrato.

### **Cláusula 4.<sup>a</sup>**

#### **Local de entrega**

1. Os bens objeto do presente Caderno de Encargos devem ser entregues **e instalados**, nas instalações da Faculdade de Medicina Veterinária, sita na Avenida da Universidade Técnica – Pólo Universitário da Ajuda, 1300-477 Lisboa.
2. O Adjudicatário obriga-se a disponibilizar, simultaneamente com a entrega dos bens objeto do presente Caderno de Encargos, todos os documentos que sejam necessários para a boa e integral utilização ou funcionamento daqueles.
3. Com a entrega dos bens objeto do presente Caderno de Encargos, ocorre a transferência da posse e da propriedade daqueles para a Entidade Adjudicante, bem como do risco de deterioração ou perecimento dos mesmos, sem prejuízo das obrigações de garantia que impendem sobre o Adjudicatário.
4. Todas as despesas e custos com o transporte dos bens objeto do presente Caderno de Encargos e respetivos documentos para o local de entrega são da responsabilidade do Adjudicatário.

### **Cláusula 5.<sup>a</sup>**

#### **Preço e condições de pagamento**

1. O montante máximo que a Entidade Adjudicante se dispõe a pagar relativamente ao presente procedimento é o valor base global estimado de € 74.970 (setenta e quatro mil e novecentos e setenta euros), ao qual deverá acrescer o IVA à taxa legal em vigor, dividido por Lotes da seguinte forma:
  - a) Lote 1: Não pode ser superior a € 27.085€ (vinte e sete mil e oitenta e cinco euros), ao qual deverá acrescer o IVA à taxa legal em vigor;
  - b) Lote 2: Não pode ser superior a € 29.980 (vinte e nove mil e novecentos e oitenta euros), ao qual deverá acrescer o IVA à taxa legal em vigor;





UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

- c) Lote 3: Não pode ser superior a € 17.420 (dezassete mil e quatrocentos e oitenta euros), ao qual deverá acrescer o IVA à taxa legal em vigor;
- c) Lote 4: Não pode ser superior a € 485 (quatrocentos e oitenta e cinco euros), ao qual deverá acrescer o IVA à taxa legal em vigor.
2. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à Entidade Adjudicante.
3. As faturas deverão incluir o respetivo número de compromisso a indicar pela Entidade Adjudicante, sendo enviadas pelo Adjudicatário à Entidade Adjudicante ao cuidado da sua Divisão Financeira para o seguinte endereço: [compras@fmv.ulisboa.pt](mailto:compras@fmv.ulisboa.pt).
4. As quantias devidas pela Entidade Adjudicante, nos termos dos números anterior serão pagas no prazo de 30 (trinta) dias, subsequentes à apresentação da correspondente fatura, e após prévia validação do gestor do contrato, pelos bens efetivamente entregues que se encontram mencionados na fatura.
5. Em caso de discordância por parte da Entidade Adjudicante, quanto ao valor indicado na fatura, deve esta comunicar ao Adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o Adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.
6. O atraso no pagamento da fatura confere ao Adjudicatário o direito de exigir juros de mora, nos termos legais.

**Cláusula 6.<sup>a</sup>**

**Obrigações do adjudicatário**

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos, respetivo Anexo ou nas cláusulas contratuais, da celebração da presente aquisição decorrem para o Adjudicatário as seguintes obrigações principais:
- a. O fornecimento e instalação dos equipamentos para a Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa (identificados no Anexo);
- b. Assegurar que os bens se encontram certificados de acordo com as normas em vigor;
- c. Obrigação de entrega de toda a documentação técnica;
- d. Obrigação de entrega dos certificados de fabrico (caso aplicável).



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

2. O Adjudicatário obriga-se a proceder ao fornecimento de forma profissional e competente, utilizando os conhecimentos técnicos, o *know-how*, a diligência, o zelo e a pontualidade próprios das melhores práticas.

3. Constituem ainda obrigações do Adjudicatário:

a. Recorrer a todos os meios humanos e materiais que sejam necessários à execução da presente aquisição;

b. Comunicar antecipadamente, logo que tenha conhecimento, à Entidade Adjudicante, o facto que torne total ou parcialmente impossível o fornecimento dos bens, ou o cumprimento de qualquer outra das suas obrigações nos termos do presente Caderno de Encargos celebrado com a Entidade Adjudicante.

**Cláusula 7.<sup>a</sup>**

**Conformidade e operacionalidade dos bens**

1. O Adjudicatário obriga-se a entregar à Entidade Adjudicante os bens objeto do presente Caderno de Encargos com as características, especificações e requisitos técnicos previstos no Anexo, que dele faz parte integrante.

2. Os bens objeto do presente Caderno de Encargos devem ser entregues em perfeitas condições de serem utilizados para os fins a que se destinam e dotados de todo o material de apoio necessário à sua entrada em funcionamento.

3. É aplicável, com as necessárias adaptações, o disposto na lei que disciplina os aspetos relativos à venda de bens de consumo e das garantias a ela relativas, no que respeita à conformidade dos bens.

4. O Adjudicatário é responsável perante a Entidade Adjudicante por qualquer defeito ou discrepância dos bens objeto do presente Caderno de Encargos que existam no momento em que os bens lhe são entregues.

**Cláusula 8.<sup>a</sup>**

**Conformidade e garantia técnica**

O Adjudicatário fica sujeito, com as devidas adaptações e no que se refere aos bens a serem entregues à Entidade Adjudicante, às exigências legais, obrigações e prazos de garantia constantes do Código dos Contratos Públicos (CCP) e demais legislação.



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**Cláusula 9.<sup>a</sup>**

**Dever de sigilo**

1. O Adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Entidade Adjudicante, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação à aquisição dos bens.
2. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo Adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.
3. O dever de sigilo mantém-se em vigor após o cumprimento ou cessação, por qualquer causa, durante o prazo do fornecimento do bem objeto do presente Caderno de Encargos.

**Cláusula 10.<sup>a</sup>**

**Patentes, licenças e marcas registadas**

São da responsabilidade do Adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da obtenção ou utilização, de patentes, licenças ou marcas registadas. Caso a Entidade Adjudicante venha a ser demandada por ter infringido, qualquer dos direitos mencionados no número anterior, o Adjudicatário terá de a indemnizar de todas as despesas que, em consequência, haja de fazer e de todas as quantias que tenha de pagar seja a que título for.

**Cláusula 11.<sup>a</sup>**

**Alterações ao contrato**

1. Qualquer intenção de alteração ao presente Caderno de Encargos deverá ser comunicada pela parte interessada, à outra parte.
2. A alteração terá de ser efetuada por escrito e assinada pelos sujeitos legais ou estatutariamente habilitados para representar a Entidade Adjudicante e o Adjudicatário, no prazo de 5 (cinco) dias a contar da sua intenção.

**Cláusula 12.<sup>a</sup>**





4

UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**Cessão da posição contratual**

1. A cessão, total ou parcial, da posição contratual do Adjudicatário e a associação, sob qualquer forma, a outra entidade para execução do presente Caderno de Encargos depende de autorização escrita da Entidade Adjudicante.
2. O pedido de autorização previsto no número anterior deve ser instruído com a minuta do acordo de cessão ou de associação a celebrar.

**Cláusula 13.<sup>a</sup>**

**Subcontratação**

O Adjudicatário não poderá, por qualquer forma, subcontratar terceiras entidades para a realização das tarefas relativas ao objeto da presente aquisição, sem prévio consentimento da Entidade Adjudicante.

**Cláusula 14.<sup>a</sup>**

**Penalidades**

1. Em caso de incumprimento do prazo de execução, incorrerá o Adjudicatário na aplicação de uma pena pecuniária diária no valor de 0,5% do montante total do preço contratual, não podendo, contudo, o respetivo valor acumulado exceder 20% do preço contratual, nos termos do previsto no n.º 2 do Artigo 329º do Código dos Contratos Públicos.
2. As multas mencionadas nos números anteriores não são aplicadas no caso de o incumprimento ser imputável à Entidade Adjudicante.
3. A resolução da presente aquisição não prejudica qualquer direito de indemnização da Entidade Adjudicante, legal ou contratualmente fixado.
4. A Entidade Adjudicante pode compensar os pagamentos devidos com as penas contratuais devidas nos termos da presente cláusula.

**Cláusula 15.<sup>a</sup>**

**Resolução por parte da Entidade Adjudicante**

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução do Contrato previstos na lei, a Entidade Adjudicante pode resolver a presente aquisição, a título sancionatório, no caso de o Adjudicatário violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, designadamente



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

pelo atraso, total ou parcial, na entrega dos bens objeto do Contrato superior a 5 (cinco) dias ou declaração escrita do Adjudicatário de que o atraso em determinada entrega excederá esse prazo.

2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração dirigida à outra parte, da qual conste a identificação do incumprimento contratual em causa, nos 5 (cinco) dias subsequentes à verificação do facto justificativo do direito, e não determina a entrega parcial do bem, a menos que tal seja determinado pela Entidade Adjudicante.

3. A resolução não prejudica a aplicação de quaisquer sanções pecuniárias.

**Cláusula 16.<sup>a</sup>**

**Resolução por parte do Adjudicatário**

1. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, o Adjudicatário pode resolver a presente aquisição, quando:

- a. Qualquer montante que lhe seja devido esteja em dívida há mais 6 meses;
- b. O montante em dívida exceda 25 % do preço contratual, excluindo juros.

2. Nos casos previstos na alínea a) do n.º 1, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada à Entidade Adjudicante, que produz efeitos 10 (dez) dias após a receção dessa declaração, salvo se este último cumprir as obrigações em atraso nesse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.

3. A resolução da presente aquisição nos termos dos números anteriores não determina a entrega parcial dos serviços já prestados, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do Contrato, com exceção daquelas a que se refere o artigo 444.º do Código dos Contratos Públicos.

**Cláusula 17.<sup>a</sup>**

**Casos fortuitos e de força maior**

1. Não podem ser impostas penalidades ao Adjudicatário, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual da execução das cláusulas do presente Caderno de Encargos, a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal, as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.

2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves,





UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**

*Serviços Técnicos e Administrativos*

embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.

3. Não constituem força maior, designadamente:

a. Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do Adjudicatário de bens, na parte em que intervenham;

b. Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do Adjudicatário de bens ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;

c. Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo Adjudicatário e de bens de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;

d. Manifestações populares devidas ao incumprimento pelo Adjudicatário de bens de normas legais;

e. Incêndios ou inundações com origem nas instalações do Adjudicatário de bens cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;

f. Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do Adjudicatário de bens não devidas a sabotagem;

g. Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

**Cláusula 18.<sup>a</sup>**

**Gestor do contrato**

1. Para controlo do cumprimento integral da presente aquisição, a Entidade Adjudicante obriga-se a designar o gestor do contrato.



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**

*Serviços Técnicos e Administrativos*

2. Caso o gestor detete desvios, defeitos ou outras anomalias na execução da presente aquisição deve comunicá-lo de imediato, propondo em relatório fundamentado as medidas corretivas que, em cada caso, se revelem adequadas.

**Cláusula 19.<sup>a</sup>**

**Comunicações**

1. Quaisquer comunicações entre a Entidade Adjudicante e o Adjudicatário relativas à presente aquisição devem ser efetuadas através de carta ou correio eletrónico, endereçados para as seguintes moradas ou números, ou outros a indicar por escrito:

Entidade Adjudicante:

Faculdade de Medicina Veterinária

Avenida da Universidade Técnica – Pólo Universitário da Ajuda, 1300-477 Lisboa

Telefone n.º (+351) 213 652 800

Correio eletrónico: [contratacaopublica@fmv.ulisboa.pt](mailto:contratacaopublica@fmv.ulisboa.pt)

2. Qualquer comunicação feita por carta registada é considerada recebida na data em que for assinado o aviso de receção ou, na falta dessa assinatura, na data indicada pelos serviços postais.

3. Quando o recetor de correio eletrónico transmitir para o emissor, ainda que de forma automática, comunicação de receção a comunicação feita por correio eletrónico é considerada recebida na data constante da respetiva comunicação de receção.

**Cláusula 20.<sup>a</sup>**

**Entrada em vigor**

O Contrato entra em vigor no dia útil seguinte à data da notificação da adjudicação.

**Cláusula 21.<sup>a</sup>**

**Responsabilidade social**



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

A Entidade Adjudicante exige que o Adjudicatário cumpra e exija aos respetivos e eventuais subcontratados, os padrões de proteção ambiental, direitos humanos, condições de trabalho e prevenção da corrupção indicados no Código de Conduta, disponível no seu sítio internet.

**Cláusula 22.<sup>a</sup>**

**Contagem dos prazos**

Os prazos previstos no presente Caderno de Encargos são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados e não se suspendendo nem interrompendo em férias.

**Cláusula 23.<sup>a</sup>**

**Direito aplicável e natureza do contrato**

O presente Caderno de Encargos rege-se pelo direito português e tem natureza administrativa, sendo-lhe subsidiariamente aplicável as normas de direito privado.

**Cláusula 24.<sup>a</sup>**

**Foro**

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do tribunal administrativo de círculo de Lisboa, com expressa renúncia a qualquer outro.

Faculdade de Medicina Veterinária, 14 de março de 2024.

O Presidente da Faculdade de Medicina Veterinária

Rui Manuel Vasconcelos e Horta Caldeira

Professor Catedrático





4

UNIVERSIDADE DE LISBOA  
Faculdade de Medicina Veterinária  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**ANEXO A – Lotes e especificações técnicas**

**LOTE 01 – Equipamentos para Auditório B**

**Equipamentos com as seguintes especificações mínimas:**

**Projeção de vídeo:**

- **1 (um) Projetor de Vídeo Laser WUXGA compatível com 4k (distancia à tela 15/16m) com as seguintes características:**
- Sistema de projecção Tecnologia 3LCD, Obturador de cristais líquidos RGB;
  - Color Light Output- 5.200 lumen- 3.640 lumen (economia) em conformidade com a norma IDMS15.4;
  - Resolução WUXGA;
  - Alta Definição Full HD;
  - Fonte de luz Laser;
  - Reprodução a cores até 1,07 mil milhões de cores;
  - Segurança: Protecção Kensington, Cadeado, Orifício do cabo de segurança, Bloqueio de unidade LAN sem fios;
  - Power consumption, 234 W (Normal On-Mode), 164 W (Eco On-Mode), 293 W (Normal Peak-mode), 223 W (Eco Peak-Mode), 0,3 W (Energy saving standby);
  - Garantia 36 Meses Entrega.

(Modelo de referência: *EB-PU1008W* ou equivalente)

- **1 (uma) Lente para projetor de Vídeo Laser WUXGA (distancia à tela 15/16m);**
- **1 (um) Suporte de teto para projetor Vídeo Laser WUXGA;**
- **1 (uma) Tela fixa para projeção- 6,5 metros por 4 metros.**

**Gestão de vídeo:**

- **3 (três) Conversores HDMI-USB;**
- **2 (dois) Hub USB 3.0 2x1.**

**Captação de vídeo:**

- **1 (uma) Câmara AVER 30x zoom ótico, Auto Tracking, 4K.**

**Sistema de Controlo/ Gestão:**

- **Sistema Domótica com as seguintes características:**
- 1 (um) Processador;
  - 1 (um) Controlador de Volume;
  - 1 (um) Controlador de alimentação;
  - 1 (um) Dual Band Wireless Router;



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

- 1 (um) Apple Ipad Wifi;
- 1 (um) Connect pro basestation;
- 1 (um) Wireless AP;
- 30 metros de Cabo UTP.

**Equipamentos para púlpito:**

- 1 (um) Microfone dedicado para púlpito sem fio com emissor e transmissor
- 1 (um) Tripé de mesa de suporte para microfone;
- Adaptadores para ligações externas para encastre, mormente 1 (um) HDMI e 2 (dois) USB (tipo A e B);
- 1 (um) Cabo para ligações dos adaptadores Switch HDMI 2x1 com controlador (ligação 2.º computador) e 1 (um) Extensor HDMI por cabo UPT CAT6 com saída de USB;
- 2 (dois) Intercomunicadores Gestão Logística- Régie/Equipa.

**LOTE 02 – Equipamentos de Informática para Laboratório:**

- 10 (dez) Monitores interativos 75“ de Média Gama com as seguintes especificações mínimas:
  - Templates de ensino;
  - 40 (quarenta) pontos Multitouch em ambiente Windows;
  - Funcionalidade de importar/exportar;
  - Wireless Screenshare;
  - Controlo remoto de programação;
  - Monitorização e diagnóstico de falhas;
  - Conetividade por Bluetooth;
  - Ligações USB tipo C;
  - QR login para acesso rápido à rede;
  - Conetividade frontal;
  - Vista Inteligente;
  - Poupança de energia;
  - Bloqueio de ecrã;
  - Modo de segurança;
  - Bloqueio de USB;
  - Remoção automática de ficheiros.

(Modelo de referência: LG CreateBoard UHD 4K ou equivalente)

- 9 (nove) suportes de parede para Monitores interativos 75” de Média Gama.



UNIVERSIDADE DE LISBOA  
Faculdade de Medicina Veterinária  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

- 1 (um) suporte de barras verticais (pé direito aproximadamente de 4m (quatro metros), para monitores interativos 75;
- 2 (duas) Câmaras 4K e microfone.

(Modelo de referência: *Poly Studio p15* ou equivalente)

**LOTE 03 – Equipamento de Videoconferência**

Equipamento com as seguintes especificações mínimas:

**Sala A1.10:**

- 1 (um) Switch HDMI 2x1;
- 1 (um) Sistema de conferência sem fio com 2 emissores;
- 1 (uma) Camara 4 k e microfone.

(Modelo de referência: *Poly Studio P15* ou equivalente)

**Auditório C0.12:**

- 1 (uma) Tela Fixa para projeção- 300cm;
- 1 (uma) Camara PTZ com Tracking, FHD, POE;
- 20m (vinte metros) de cabo USB;
- 1 (um) kit de dois microfones omni-direcionais de teto;
- 1 (uma) Switch HDMI 2x1;
- 1m (um metro) de cabo HDMI.

**Auditório C1.12:**

- 1 (uma) Tela Fixa para projeção- 300cm;
- 1 (uma) Camara PTZ com Tracking, FHD, POE;
- 20m (vinte metros) de cabo USB;
- 1 (um) kit de dois microfones omni-direcionais de teto;
- 1 (uma) Switch HDMI 2x1;
- 1m (um metro) de cabo HDMI.

**Auditório A1.14:**

- 1 (uma) Tela Fixa para projeção- 300cm;
- 1 (uma) Camara PTZ com Tracking, FHD, POE;
- 20m (vinte metros) de cabo USB;
- 1 (um) kit de dois microfones omni-direcionais de teto;
- 1 (uma) Switch HDMI 2x1;
- 1m (um metro) de cabo HDMI.





UNIVERSIDADE DE LISBOA  
**Faculdade de Medicina Veterinária**  
*Serviços Técnicos e Administrativos*

**Auditório A2.16:**

- 1 (uma) Tela Fixa para projeção- 300cm;
- 1 (uma) Camara PTZ com Tracking, 4k, POE;
- 20m (vinte metros) de cabo USB;
- 1 (um) kit de dois microfones omni-direcionais de teto;
- 1 (uma) Switch HDMI 2x1;
- 1m (um metro) de cabo HDMI.

**Auditório F1.1:**

- 1 (uma) Camara PTZ com Tracking, 4K, PoE
- 1 (uma) Power Extender set USB
- 1 (um) Kit de 4 microfones omni-direcionais de teto
- 1 (uma) Switch HDMI 2x1
- 1m (um metro) de cabo HDMI

**LOTE 04 – Equipamentos de Informática para Biblioteca:**

- 1 (um) Monitor digital signage com as seguintes especificações mínimas:
  - Resolução: 3.840 x 2.160 (UHD);
  - Brilho (Typ.) : 500 nit;
  - Tratamento de superfície (Haze) : 25 %;
  - Moldura: 12,1 mm (T/B), 11,1 mm (R/L);
  - Interface: HDMI (3) / DP / USB 2.0 / RS232C / RJ45 / Audio / IR;
  - Plataforma inteligente webOS;
  - Suporte de parede compatível.

(Modelo de referência: LG 43UM5N-H ou equivalente)