



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da “AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024”**

### **ANEXO I**

#### **CADERNO DE ENCARGOS**

#### **ÍNDICE**

<b>Cláusula 1.<sup>a</sup> - Objeto .....</b>	<b>2</b>
<b>Cláusula 2.<sup>a</sup> - Contrato.....</b>	<b>2</b>
<b>Cláusula 3.<sup>a</sup> - Prazo de vigência do contrato .....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 4.<sup>a</sup> - Obrigações principais do prestador de serviços.....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 6.<sup>a</sup> - Forma de prestação do serviço .....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 7.<sup>a</sup> - Objeto do dever de sigilo .....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 8.<sup>a</sup> – Conformidade e garantia técnica .....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 10.<sup>a</sup> - Preço base e preço contratual .....</b>	<b>5</b>
<b>Cláusula 11.<sup>a</sup> - Condições de pagamento .....</b>	<b>6</b>
<b>Cláusula 12.<sup>a</sup> - Penalidades contratuais .....</b>	<b>6</b>
<b>Cláusula 13.<sup>a</sup> - Força maior.....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 14.<sup>a</sup> - Resolução por parte do contraente público.....</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 15.<sup>a</sup> - Resolução por parte do prestador de serviços .....</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 16.<sup>a</sup> - Seguros .....</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 17.<sup>a</sup> - Caução .....</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 18.<sup>a</sup> - Foro competente .....</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 19.<sup>a</sup> - Subcontratação e cessão da posição contratual .....</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 20.<sup>a</sup> - Comunicações e notificações .....</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 21.<sup>a</sup> - Contagem dos prazos .....</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 22.<sup>a</sup> - Fiscalização .....</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 23.<sup>a</sup> - Legislação aplicável .....</b>	<b>9</b>

**Anexo - Especificações técnicas**



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **Cláusula 1.ª - Objeto**

1. O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência de procedimento pré-contratual, que tem por objeto a execução de serviços de fornecimento de refeições, até ao final do ano 2024, **cujo preço base é de até €94.400,00**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, distribuído pelos seguintes lotes:

- ✓ **Lote 1** – Serviço de refeições (menu até 15,00 euros), **cujo preço base é de até €22.450,00**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
- ✓ **Lote 2** – Serviço de refeições (menu até 25,00 euros), **cujo preço base é de até €15.155,24**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
- ✓ **Lote 3** – Catering – Fornecimento bens, **cujo preço base é de até €20.757,13**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
- ✓ **Lote 4** – Serviço de Catering, **cujo preço base é de até €36.037,63**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;

2. A prestação de serviços destina-se para os diversos intervenientes, em eventos organizados pelo Município de Aveiro, tais como: artistas, produtores, pessoal técnico, convidados, palestrantes, e demais entidades participantes.

3. O presente caderno de encargos inclui todos os seus anexos, considerados parte integrante do mesmo.

4. Atento o disposto nos números anteriores, o prestador de serviços obriga-se à prestação dos serviços de acordo com os termos previstos no presente, em especial nas Especificações Técnicas anexas, e na proposta adjudicada.

### **Cláusula 2.ª - Contrato**

1. O contrato, reduzido a escrito, é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos, conforme estipulado no art.º 94.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, retificado pelas Declarações de Retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro, e n.º 42/2017, de 30 de novembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 30/2021, de 21 de maio, e pelo Decreto-Lei n.º 78/2022, de 7 de novembro, doravante designado por CCP.

2. O contrato a celebrar integra os seguintes elementos:

- a) Os suprimimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
- b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
- c) O presente Caderno de Encargos;
- d) A proposta adjudicada;
- e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

3. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.
4. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.
5. A entidade adjudicante designará um Gestor do Contrato, para promover o devido acompanhamento permanente da execução do contrato, nos termos do previsto no artigo 290.º-A em conjugação com o disposto no artigo 96.º, n.º 1, alínea i), ambos do CCP.
6. Além dos documentos indicados no n.º 2, o adjudicatário obriga-se também a respeitar, no que lhe seja aplicável, as normas europeias e portuguesas, as especificações e homologações de organismos oficiais e fabricantes ou entidades detentoras de patentes.
7. São nulos os contratos a que falte algum dos elementos essenciais referidos nas alíneas a) a i) do n.º 1 do art.º 96.º do CCP, salvo se os mesmos constarem dos documentos identificados no seu n.º 2.

### **Cláusula 3.ª - Prazo de vigência do contrato**

O contrato inicia a sua produção de efeitos na data da sua outorga, e vigora até 31 dezembro 2024, em conformidade com os respectivos termos e condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devem perdurar para além da cessação do contrato.

### **Cláusula 4.ª - Obrigações principais do prestador de serviços**

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o prestador de serviços, em conformidade com a absoluta subordinação aos princípios da ética profissional, isenção, independência, zelo e competência, a seguintes obrigações:
  - a) Prestação dos serviços identificados nas especificações técnicas pelos preços unitários propostos;
  - b) Facultar à entidade adjudicante toda a documentação relativa e/ou relacionada com a prestação de serviços.
  - c) Garantir as refeições, mesmo em dia de encerramento, através de um outro local situado dentro da mesma área geográfica.
2. A título acessório, o prestador de serviços fica ainda obrigado, designadamente, a recorrer a todos os meios, técnicos e humanos, que sejam necessários e adequados à prestação do serviço, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessário à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **Cláusula 5.ª - Obrigações principais da Câmara Municipal de Aveiro**

Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, a Câmara Municipal de Aveiro, através das suas diversas subunidades orgânicas, comunicar aos adjudicatários por e-mail, através da emissão de requisição externa, com uma antecedência mínima de 3 (três) dias úteis, onde será indicado o seguinte:

- a) O número de refeições a servir;
- b) O dia e hora da refeição;
- c) O nome da pessoa(s) que deverão ser servidas

### **Cláusula 6.ª - Forma de prestação do serviço**

A prestação de serviço será efetuada com autonomia, sem imposição do horário do trabalho, não se encontrando o prestador sujeito à disciplina e à direção da entidade contratante, sem prejuízo do cumprimento das Especificações Técnicas constantes do anexo ao presente caderno de encargos, e do acompanhamento da execução do contrato através de reuniões de coordenação com o Gestor do Contrato, a quem caberá a fiscalização do cumprimento integral das obrigações decorrentes do mesmo.

### **Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo**

1. O prestador de serviços e seus trabalhadores e colaboradores devem guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Aveiro, a que tenham acesso ou conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato, não podendo transmiti-las a terceiros, nem ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

2. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo prestador de serviços ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

### **Cláusula 8.ª – Conformidade e garantia técnica**

1. O prestador de serviços obriga-se a executar os respetivos serviços nos termos definidos nas Especificações Técnicas anexas.

2. No decurso da prestação de serviços, o Gestor do Contrato pode solicitar esclarecimentos atinentes à mesma.

3. O prestador de serviços fica sujeito, com as devidas adaptações e no que se refere aos elementos entregues à Câmara Municipal de Aveiro em execução do contrato, às exigências legais, obrigações do prestador de serviços e prazos respetivos, aplicáveis aos contratos de aquisição de bens móveis, nos termos do Código dos Contratos Públicos e demais legislação aplicável.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **Cláusula 9.ª – Obtenção de licenças e autorizações para exercício da atividade, patentes, licenças e marcas registadas**

1. Compete ao adjudicatário requerer, custear, obter e manter em vigor todas e quaisquer licenças e autorizações necessárias ao exercício das atividades integradas ou de algum modo relacionadas com o objeto do contrato, observando todos os requisitos que a tal sejam necessários, devendo informar, de imediato, quando estas lhe sejam retiradas, caducarem, forem revogadas ou por qualquer motivo deixarem de operar os seus efeitos, indicando, desde logo, que medidas tomou ou irá tomar para repor tais licenças em vigor.
2. São da responsabilidade do adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, no decurso da execução do contrato, de patentes, marcas ou licenças registadas.
3. Caso a Câmara Municipal de Aveiro venha a ser demandada por ter infringido, no decurso da execução do contrato, qualquer dos direitos mencionados no número anterior, o adjudicatário terá de indemnizar de todas as despesas que, em consequência, haja de fazer e de todas as quantias que tenha de pagar seja a que título for.

### **Cláusula 10.ª - Preço base e preço contratual**

1. O preço máximo (preço base) que a Câmara Municipal de Aveiro se dispõe a pagar para os serviços e período definidos neste Caderno de Encargos é de até **€94.400,00** (noventa e quatro mil e quatrocentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor, distribuído pelos seguintes lotes:
  - ✓ **Lote 1** – Serviço de refeições (menu até 15,00 euros), **cujo preço base é de até €22.450,00**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
  - ✓ **Lote 2** – Serviço de refeições (menu até 25,00 euros), **cujo preço base é de até €15.155,24**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
  - ✓ **Lote 3** – Catering – Fornecimento bens, **cujo preço base é de até €20.757,13**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
  - ✓ **Lote 4** – Serviço de Catering, **cujo preço base é de até €36.037,63**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor;
2. Pela prestação de serviços objeto do contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos referentes a esses Lotes, a Câmara Municipal de Aveiro fica obrigada a pagar aos adjudicatários o preço contratual resultante da aplicação dos preços unitários de restauração, constante das propostas adjudicadas, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, aos serviços efetivamente prestados por cada contrato, tendo por limite de adjudicação os seguintes valores:
  - ✓ **LOTE 1:**
    - 1.º Lugar – €11.225,00 + IVA
    - 2.º Lugar – €11.225,00 + IVA



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

✓ **LOTE 2:**

1.º Lugar – €7.577,62 + IVA

2.º Lugar – €7.577,62 + IVA

✓ **LOTE 3:**

1.º Lugar – €20.757,13 + IVA

✓ **LOTE 4:**

1.º Lugar – €36.037,63 + IVA

3. Os preços referidos no número anterior incluem todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída ao contraente público.
4. Caso os serviços não atinjam os preços definidos em cada contrato, não poderá ser exigido à entidade adjudicante qualquer tipo de indemnização para cobrir a diferença entre o valor previsto e o valor efetivamente cobrado pelos serviços prestados.

### **Cláusula 11.ª - Condições de pagamento**

1. As quantias devidas pela Câmara Municipal de Aveiro, nos termos da cláusula anterior, serão pagas, no prazo de 30 (trinta) dias, após a receção das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação a que se referem.
2. Os documentos financeiros (fatura, nota de crédito, nota de débito) deverão ser enviadas em formato eletrónico de dados através da plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante (Fornecedor Sovo Saphety), e delas deve constar a identificação do número de processo / n.º sequencial de compromisso indicado no contrato, sob pena de devolução das mesmas.
3. Em caso de discordância por parte da Câmara Municipal de Aveiro, quanto aos valores indicados na fatura, deve esta comunicar ao prestador de serviços, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o fornecedor obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.
4. Desde que devidamente emitida, a fatura será liquidada através da emissão de cheque ou transferência bancária.
5. Em caso de atraso no pagamento das faturas, o cocontratante só pode invocar a exceção do não cumprimento de qualquer das obrigações que lhe incumbem por força do contrato nos termos do art.º 327.º do CCP;
6. A Câmara Municipal de Aveiro reserva-se o direito de não ressarcir os prestadores de serviços da diferença entre o montante efetivamente gasto e a constante do preço limite de cada contrato, porquanto o mesmo foi calculado com base em estimativas.

### **Cláusula 12.ª - Penalidades contratuais**

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, a Câmara Municipal de Aveiro pode exigir do prestador de serviços o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

- a) Pelo incumprimento das obrigações constantes da cláusula 4.ª do presente caderno de encargos, por causa imputável ao adjudicatário, calculada de acordo com a seguinte fórmula:  $P \times V \times N$ , em que P = Percentagem da pena (1%); V = Valor contratual; N = Número de dias em incumprimento.
2. Em caso de resolução do contrato por incumprimento do prestador de serviços, a Câmara Municipal de Aveiro pode exigir-lhe uma pena pecuniária até ao valor correspondente ao período de tempo que decorreria até ao *terminus* do contrato.
3. Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo prestador de serviços ao abrigo do n.º 1, relativamente aos serviços cujo atraso na respetiva conclusão tenha determinado a resolução do contrato.
4. Na determinação da gravidade do incumprimento, a Câmara Municipal de Aveiro terá em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do prestador de serviços e as consequências do incumprimento.
5. A Câmara Municipal de Aveiro pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.
6. As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que a Câmara Municipal de Aveiro exija uma indemnização pelo dano excedente.

### **Cláusula 13.ª - Força maior**

1. Não podem ser impostas penalidades ao prestador de serviços, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fossem razoavelmente exigíveis contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:
- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do prestador de serviços, na parte em que intervenham;
  - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do prestador de serviços ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
  - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou outra, resultantes do incumprimento pelo prestador de serviços, dos deveres ou ónus que sobre ele recaiam e que se revelem impositivas do exato cumprimento do contrato;
  - d) Manifestações populares devidas pelo incumprimento por parte do prestador de serviços de normas legais;
  - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do prestador de serviços cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua, ou ao incumprimento de normas de segurança;
  - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do prestador de serviços não devidas a sabotagem;



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.

5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas, pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

### **Cláusula 14.ª - Resolução por parte do contraente público**

1. A Câmara Municipal de Aveiro pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o prestador de serviços violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, nomeadamente, nos termos previstos no art.º 333.º e 448.º do CCP.

2. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao prestador de serviços e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pela Câmara Municipal de Aveiro.

3. O incumprimento, por parte do prestador de serviços, confere, nos termos gerais de direito, à Câmara Municipal de Aveiro, além da faculdade de rescindir o contrato, o direito às correspondentes indemnizações legais.

### **Cláusula 15.ª - Resolução por parte do prestador de serviços**

1. O prestador de serviços pode resolver o contrato, no caso de a Câmara Municipal de Aveiro violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, nos termos previstos no art.º 332.º do CCP.

2. O direito de resolução é exercido por via judicial.

3. Nos casos previstos na alínea c) do n.º 1 do art.º 332.º do CCP, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada à Câmara Municipal de Aveiro, que produz efeitos 30 (trinta) dias após a sua receção, salvo se esta última cumprir as obrigações em atraso nesse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houver lugar.

### **Cláusula 16.ª - Seguros**

1. Serão da exclusiva responsabilidade do prestador de serviços todas as obrigações relativas à contratação de seguros.

2. A Câmara Municipal de Aveiro pode, sempre que entender convenientes, exigir prova documental da celebração dos contratos de seguro referidos no número anterior, devendo o prestador de serviços fornecê-la no prazo de 48 horas.

### **Cláusula 17.ª - Caução**

1. Nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do art.º 88.º do CCP, não é exigida a prestação de caução.





## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

2. Pode a Câmara Municipal de Aveiro, se o considerar conveniente, proceder à retenção de até 10% do valor dos pagamentos a efetuar.

### **Cláusula 18.ª - Foro competente**

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto, renunciando o prestador de serviços ao foro de qualquer outra Comarca.

### **Cláusula 19.ª - Subcontratação e cessão da posição contratual**

A subcontratação e a cessão da posição contratual são admitidas nos termos do disposto no CCP.

### **Cláusula 20.ª - Comunicações e notificações**

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do CCP, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada por escrito à outra parte.
3. As partes estão vinculadas pelo dever de colaboração mútua, designadamente no tocante à prestação recíproca de informações necessárias à boa execução do contrato.

### **Cláusula 21.ª - Contagem dos prazos**

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

### **Cláusula 22.ª - Fiscalização**

Não obstante todos os direitos e deveres decorrentes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Aveiro reveste-se dos poderes conferidos pelo art.º 302.º do CCP.

### **Cláusula 23.ª - Legislação aplicável**

Ao presente procedimento e em tudo o omissivo e ou que não esteja especialmente previsto neste caderno de encargos, incluindo os seus anexos, aplicar-se-á o disposto no CCP, na sua redação atual.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **ANEXO** **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

Os preços unitários de cada refeição propostos serão mantidos até ao final do contrato.

Só poderão ser faturadas as refeições marcadas pelos serviços da Câmara Municipal de Aveiro, ficando o restaurante com o nome do funcionário que efetivou as marcações.

A Câmara Municipal de Aveiro não será responsável por outros valores consumidos pelas pessoas, além do preço adjudicado por refeição.

#### **LOTE 1**

**REFEIÇÕES A SERVIR NO RESTAURANTE, localizado na União das Freguesias Glória e Vera Cruz –**  
(Deverá ser indicada a Morada do Restaurante)

**Valor do lote – 22.450,00€**

**Menu até 15,00€ + IVA** [indicar a(s) taxa(s) aplicada(s)]

##### **Entrada**

Pão, azeitonas e manteigas

##### **Sopa do Dia**

##### **Prato da sugestão do Dia**

Opção Carne e acompanhamento respetivo

Opção Peixe e acompanhamento respetivo

Opção Vegetariano

##### **Sobremesa**

Leite creme, aletria, arroz doce, salada de frutas ou fruta da época

##### **Bebidas**

Água (50 cl), ou 1 refrigerante, ou 1 copo de vinho

##### **Café ou chá**

#### **LOTE 2**

**REFEIÇÕES A SERVIR NO RESTAURANTE, localizado na União das Freguesias Glória e Vera Cruz –**  
(Deverá ser indicada a Morada do Restaurante)

**Valor do lote – 15.155,24€**

**Menu até 25,00€ + IVA** [indicar a(s) taxa(s) aplicada(s)]

##### **Entrada**

Pão, azeitonas e manteigas

##### **Sopa do Dia**

##### **Prato da sugestão do Dia**

Opção Carne e acompanhamento respetivo

Opção Peixe e acompanhamento respetivo

Opção Vegan/Vegetariano

##### **Sobremesa**



## Câmara Municipal de Aveiro

Divisão de Compras e Património

Compras e Aprovisionamento

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Um Doce do Dia ou 1 peça de fruta

### **Bebidas**

Água (50 cl), ou 1 refrigerante, ou vinho

**Café ou chá**

### **LOTE 3**

#### **CATERING – FORNECIMENTO DE BENS**

**Valor do lote – 20.757,13€**

**Valores unitários** [indicar a(s) taxa(s) aplicada(s)], **para a listagem em Anexo, que serve de referência, não excluindo outros produtos que venham a ser necessários pontualmente**

Designação	Preço Unitário
<b>Bebidas</b>	
Garrafas de água com gás (33cl)	
Paletes de 24 águas (33cl)	
Garrafa de Whisky (propor 3 marcas)	
Garrafa de Vodka (propor 3 marcas)	
Garrafa de Gin (propor 3 marcas)	
Garrafa de Vinho tinto (propor 3 marcas)	
Garrafa de Vinho branco (propor 3 marcas)	
Cervejas Pack 24	
Garrafa de Ice Tea	
Coca cola 1,5L	
Coca cola zero 1,5L	
Sumos (Pêssego/Frutos Silvestre/outro)	
Bebida energética	
Chá	
Café	
<b>Comidas</b>	
Tábua de variedade de queijos (2 queijos)	
Tábua de carnes frias (presunto, paio, enchidos)	
Fruta diversa (uvas, bananas, maçãs, laranjas, etc...)	
Sandes diversas (queijo, fiambre e vegetariana)	
Salgados diversos (croquetes e rissóis)	
Pão do dia fatiado	
Snacks Salgados e Secos (batatas fritas, frutos secos, etc)	



## Câmara Municipal de Aveiro

Divisão de Compras e Património

Compras e Aprovisionamento

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Sortido de Chocolates	
Mel	
Croissants Misto – Queijo e Fiambre	
Caracóis de Frutas	
Pasteis de Nata	
Bolo inglês	
<b>Acessórios se necessário</b>	
Guardanapos	
Copos descartáveis de papel	
Pratos descartáveis de papel	
Máquina de Café (se necessário)	
Cápsulas para Máquina de Café (se necessário)	
<b>Serviço de Ofertas Protocolares</b>	
Espumante Bruto Branco Região Bairrada	
Frasco Flor de Sal Aveiro 90grs	
Caixas de Ovos Moles 250grs	
Caixas de Ovos Moles 1250grs	
Capela de São Gonçalinho com 250grs de Ovos Moles	
Garrafa pequena Licor de Aveiro 50 ml sabor menta	
Garrafa grande Licor de Aveiro – 500ml sabor menta	
Raivas 250grs	
Barrica média Ovos Moles 50grs	
Barrica grande Ovos Moles 125grs	

### HACKATHON UBBU

#### Fornecimento de Marmita com lanche

Valor Base unitário: 3,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 7 vezes, em Outubro, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 200 pessoas/total.

Local: a indicar.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de saco/marmita que contenha, por pessoa: 1 pão doce, 1 maçã ou banana, 1 iogurte e 1 água.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (apenas entregar as marmitas)



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **FINAIS CONCURSOS EMPREENDEDORISMO**

---

#### **Fornecimento de Marmita com lanche**

Valor Base unitário: 3,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 1 vez, em Maio, em data a indicar.

N.º Pessoas: 240 pessoas.

Local: a indicar.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de saco/marmita que contenha, por pessoa: 1 pão doce, 1 maçã ou banana, 1 iogurte e 1 água.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (apenas entregar as marmitas).

### **OUTROS PROJETOS CULTURAIS**

---

#### **Fornecimento de Lunch Box**

Valor Base unitário: 4,50€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 1 vez, em data a indicar.

N.º Pessoas: 300 pessoas.

Local: a indicar.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de saco/marmita que contenha, por pessoa: 1 pão-de-leite c/queijo, 1 sumo, 1 peça de fruta e 1 ovo mole.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (apenas entregar os sacos).



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **LOTE 4**

#### **SERVIÇO DE CATERING**

**Valor do lote – 36.037,63€**

**Valores unitários** [indicar a(s) taxa(s) aplicada(s)], **para a listagem em Anexo, que serve de referência, não excluindo outros produtos que venham a ser necessários pontualmente**

#### **1 – FESTIVAL DOS CANAIS 2024**

**CATERING/REFEIÇÕES A SERVIR em espaço a indicar montado para o efeito** Refeições para o Festival dos Canais 2024

**Valor Base – 12.195,13€ + IVA**

**Valor Base Menu Buffet 10,00€ + IVA**

**Valores unitários** [indicar a(s) taxa(s) aplicada(s)], **para a listagem em Anexo, que serve de referência, não excluindo outros produtos que venham a ser necessários**

**Sopa**

**Prato principal** (Peixe ou Carne e Vegetariano)

**Salada** (tomate, alface, etc)

**Sobremesa** (fruta ou doce)

**Bebida**

**Café ou chá**

As refeições devem ser servidas pelo adjudicatário, em regime de BUFFET, com toda a logística inerente

O número de refeições diárias será comunicado com uma antecedência mínima de 48 horas, indicando:

- O número de refeições a servir;
- O dia e hora da refeição;

O valor unitário de cada refeição será mantido até ao final do contrato.

Só poderão ser faturadas as refeições marcadas pelos serviços da Câmara Municipal de Aveiro, ficando o restaurante com o nome do funcionário que efetivou as marcações.

A Câmara Municipal de Aveiro não será responsável por outros valores consumidos pelas pessoas, além do valor adjudicado por refeição.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

### **2 - AVEIRO TECH WEEK**

30 de Setembro a 6 de Outubro

#### **a) Sessão de Abertura**

---

##### **Serviço de Catering para Aveiro de Honra**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 1 vez, em Outubro, em data a indicar.

N.º Pessoas: 150 pessoas.

Local: Teatro Aveirense.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de ovos moles e espumante da Bairrada.
- . Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- . Apoio de RH (servir espumante).

#### **b) Workshops**

---

##### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 7 vezes, em Outubro, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 50 pessoas/vez.

Local: Edifício Atlas Aveiro ou outro a indicar.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, fruta, sumos, águas, café e chá.
- . Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

#### **c) Aveiro Tech City Hackathon**

---

##### **I. Fornecimento permanente de bebidas e snacks durante o evento (entre 12h a 24h)**

Valor Base por pessoa: 10,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 1 vez, em Outubro, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 100 pessoas/vez.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de fruta, barras energéticas, mini croissants, miniaturas doces e salgadas e outros snacks, sumos, águas, bebidas energéticas, coffee station com café e chá.
- Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas). Convém contudo contar com reposição.

### **II. Serviço de Catering para Finger Food Buffet (serviço volante), almoço**

Valor Base por pessoa: 15,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 1 vez, em Outubro, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 100 pessoas/vez.

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de sopa, duas opções de prato principal (uma delas vegetariana), sobremesas doces e fruta, sumos e águas.
- Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas). Convém contudo contar com reposição

### **III. Serviço de Catering para Cocktail (fim do evento)**

Valor Base por pessoa: 10,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 1 vez, em Outubro, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 100 pessoas/vez.

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de miniaturas salgadas, sumos, águas e bebidas alcoólicas.
- Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- Apoio de RH (servir bebidas).

#### **d) Hackathon Tech Lab**

---

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 2 vezes (manhã e tarde), em Outubro, em data a indicar.

N.º Pessoas: 150 pessoas/total.

Local: a indicar.





## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, mini croissants e outros snacks, fruta, sumos, águas, café e chá.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **Serviço de Catering para Finger Food Buffet (serviço volante)**

Valor Base por pessoa: 13,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 1 vez, em Outubro, em data a indicar.

N.º Pessoas: 150 pessoas/total.

Local: a indicar.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de sopa, saladas, mini salgadinhos, mini cachorros, mini hamburgers, mini wraps, opção vegetariana, fruta, sobremesas, sumo e água.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.

## **3 - AVEIRO TECH CITY OPEN DAYS**

### **Serviço de Catering para Coffee-Break/Cocktail.**

Valor Base por pessoa: 10,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 3 vezes, por ano, em datas a indicar.

N.º Pessoas: 100 pessoas/vez.

Local: Edifício Atlas Aveiro.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de miniaturas e snacks salgados, sumos, águas, café, chá e bebidas alcoólicas.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- Apoio de RH (servir bebidas).

## **4 - ENCONTRO CLUBES DE CIÊNCIA VIVA**

### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 1 vez, em Maio, em data a indicar.

N.º Pessoas: 240 pessoas.

Local: a definir.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, mini croissants e outros snacks, fruta, sumos, águas, café e chá.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **5 - BOOTCAMP "A TUA IDEIA CONTA"**

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 2 vezes (repete de manhã e tarde), em abril, em data a definir.

N.º Pessoas: 60 pessoas/vez.

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, mini croissants e outros snacks, fruta, sumos, águas, café e chá.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

#### **Serviço de Catering para Finger Food Buffet (serviço volante)**

Valor Base por pessoa: 13,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: até 1 vez, em abril, em data a definir.

N.º Pessoas: 60 pessoas/vez.

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de sopa, saladas, mini salgadinhos, mini cachorros, mini hamburgers, mini wraps, opção vegetariana, fruta, sobremesas, sumo e água.
- Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.

### **6 - REUNIÕES ATC e outras**

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 8 vezes, em datas a definir.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

N.º Pessoas: 10 pessoas/vez.

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, fruta, sumos, águas, café e chá.
- . Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **7 – OUTROS**

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: em datas a definir.

N.º Pessoas: 100 pessoas

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, fruta, sumos, águas, café e chá.
- . Fornecimento de loiça, mesas e atoalhados.
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **8 – BOAS FESTAS EM AVEIRO**

#### **Serviço de Catering**

Valor Base por pessoa: 2,75€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: em datas a definir.

N.º Pessoas: 150 pessoas

Local: a definir.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de Bolo Rei e Espumante da Bairrada
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **9 – V ENCONTRO LITERATURA**

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 5,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 2 vez, 5 e 6 de julho.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

N.º Pessoas: até 80 pessoas

Local: Edifício Atlas ou Rossio.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de miniaturas doces e salgadas, miniaturas de Ovos moles (Cricos), Raivas, sumos, águas, café e chá.
- . Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **10 – JORNADAS DE HISTÓRIA LOCAL E PATRIMÓNIO DOCUMENTAL**

#### **Serviço de Catering para Coffee-Break**

Valor Base por pessoa: 3,00€, acrescidos de IVA à taxa legal em vigor

Ocorrência: 2 vezes, 16 de novembro, manhã e tarde.

N.º Pessoas: até 50 pessoas

Local: Edifício da Antiga Capitania.

Serviço deve incluir:

- . Fornecimento de miniaturas salgadas, miniaturas de Ovos moles (Cricos), Raivas
- . Fornecimento de loiça, mesas e atalhados.
- . Não é necessária presença de RH para servir pessoas (as pessoas servem-se das mesas).

### **11 – AVEIRO DE HONRA – INAUGURAÇÃO DO CENTRO ESCOLAR NOSSA SENHORA DE FÁTIMA**

Valor base por pessoa: 7,5€ acrescido de IVA

Data a indicar

Número de pessoas: 150

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de ovos moles, espumante, água e bolo comemorativo de 15 kg
- Loiça, copos, atalhados e guardanapos
- Incluir recurso humano a servir

### **12 – AVEIRO DE HONRA – INAUGURAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA DO SOLPOSTO**

Valor base por pessoa: 7,5€ acrescido de IVA

Data a indicar



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Número de pessoas: 150

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de ovos moles, espumante, água e bolo comemorativo de 15 kg
- Loiça, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recurso humano a servir

### **13 – CATERING DIA DAS CIDADES IRMÃS E AMIGAS DE AVEIRO**

Valor base por pessoa: 5,00€ acrescido de IVA

Data a indicar: julho 2024

Local: Paços do Concelho

Número de pessoas: 30

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de ovos moles, espumante, água, raivas, café e chá
- Loiça, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recursos humano a servir

### **14 – CATERING PARA ALMOÇO MUSEU DE CIDADE – COMITIVAS INTERNACIONAIS – BUFFET VOLANTE**

Valor base por pessoa: 22,50€ Acrescido de IVA

Data a indicar: julho 2024

Local: Museu Aveiro/Santa Joana

Número de pessoas: 30

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de Rissóis |Croquetes| Bacalhau com natas| Arroz Pato | Lasanha vegetariana | Fruta laminada | Saladas | água mineral sem gás | refrigerantes | vinho branco | vinho tinto
- Loiça, talheres, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recurso humano apoio (self-catering)

### **15 – CATERING PARA REUNIÃO CIRA**

Valor base por pessoa: 12,50€ acrescido de IVA

Data a indicar: julho 2024

Local: Paços do Concelho

Número de pessoas: 18



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONCURSO PÚBLICO N.º 4/24**, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da **"AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE REFEIÇÕES PARA O MUNICÍPIO DE AVEIRO ATÉ AO FINAL DO ANO 2024"**

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de Mini Pizza |Bolos Fatiados | mini pastelaria variada | Ovos Moles |Rissóis |Croquetes| Fruta aos pedaços |Sandes variadas | Café | Chás | Água Mineral sem Gás |Sumos de Frutas|
- Loiça, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recurso humano a servir

### **16 – SERVIÇO DE CATERING AVEIRO DE HONRA**

Valor base por pessoa: 5,00€ acrescido de IVA

Datas a indicar

Local\_ a definir

Número de pessoas: até 200 pessoas

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de ovos moles, espumante e água mineral sem gás
- Loiça, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recursos humano a servir

### **17 – CATERING PARA FESTIVAL DUNAS DE SÃO JACINTO**

Valor base por pessoa: 12,50€ acrescido de IVA

Data a indicar: agosto 2024

Local\_ São Jacinto

Número de pessoas: 200

Serviço deve incluir:

- Fornecimento de Mini Pizza |Bolos Fatiados | mini pastelaria variada | Ovos Moles |Rissóis |Croquetes| Fruta aos pedaços |Sandes variadas | Café | Chás | Água Mineral sem Gás |Sumos de Frutas|
- Loiça, copos, atoalhados e guardanapos
- Incluir recurso humano a servir