



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **ANEXO I**

#### **CADERNO DE ENCARGOS**

#### **ÍNDICE**

<b>Cláusula 1.<sup>a</sup> – Objeto.....</b>	<b>2</b>
<b>Cláusula 2.<sup>a</sup> - Contrato .....</b>	<b>2</b>
<b>Cláusula 3.<sup>a</sup> – Prazo de execução contratual .....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 4.<sup>a</sup> – Obrigações do adjudicatário .....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 5.<sup>a</sup> – Obrigações da entidade adjudicante .....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 6.<sup>a</sup> – Forma da prestação de serviços .....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 7.<sup>a</sup> – Objeto do dever de sigilo.....</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 8.<sup>a</sup> – Patentes, licenças e marcas registadas.....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 9.<sup>a</sup> – Preço base e Preço contratual .....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 10.<sup>a</sup> – Prazo de pagamento .....</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 11.<sup>a</sup> – Penalidades contratuais .....</b>	<b>5</b>
<b>Cláusula 12.<sup>a</sup> – Força maior.....</b>	<b>5</b>
<b>Cláusula 13.<sup>a</sup> – Resolução por parte do contraente público .....</b>	<b>6</b>
<b>Cláusula 14.<sup>a</sup> – Resolução por parte do adjudicatário .....</b>	<b>6</b>
<b>Cláusula 15.<sup>a</sup> - Seguros.....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 16.<sup>a</sup> – Caução .....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 17.<sup>a</sup> – Foro competente.....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 18.<sup>a</sup> – Subcontratação e cessão da posição contratual .....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 19.<sup>a</sup> – Comunicações e notificações.....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 20.<sup>a</sup> – Contagem dos prazos.....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 21.<sup>a</sup> - Fiscalização .....</b>	<b>7</b>
<b>Cláusula 22.<sup>a</sup> – Legislação aplicável .....</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 23.<sup>a</sup> - Especificações técnicas .....</b>	<b>8</b>



## Câmara Municipal de Aveiro

Divisão de Compras e Património

Compras e Aprovisionamento

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### Cláusula 1.ª – Objeto

1. O presente caderno de encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual, que tem por objeto a aquisição de serviços de produção e dinamização da componente de Gaming, no âmbito da 9.ª Edição TechDays Aveiro 2023, com execução de 2 a 9 de outubro de 2023, no Parque de Exposições de Aveiro, pelo **preço base de €62.500,00**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
2. O presente caderno de encargos inclui todos os seus anexos, considerados parte integrante do mesmo.
3. Atento o disposto nos números anteriores, o adjudicatário obriga-se à execução dos serviços de acordo com os termos previstos no presente, em especial na cláusula 23.ª - Especificações Técnicas anexas, e na proposta adjudicada.

### Cláusula 2.ª - Contrato

1. O contrato, reduzido a escrito, é composto pelo respetivo clausulado contratual e os seus anexos, conforme estipulado no art.º 94.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, retificado pelas declarações de retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro e n.º 42/2017, de 30 de novembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 30/2021, de 21 de maio, e Decreto-Lei n.º 78/2022, de 7 de novembro, doravante designado por CCP.
2. O contrato a celebrar integra os seguintes elementos:
  - a) Os suprimimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
  - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
  - c) O presente Caderno de Encargos;
  - d) A proposta adjudicada;
  - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo adjudicatário.
3. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.
4. Em caso de dúvida ou divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato e seus anexos, prevalecem os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos e aceites pelo adjudicatário nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.
5. A entidade adjudicante designará um Gestor do Contrato, para promover o devido acompanhamento permanente da execução do contrato, nos termos do previsto no artigo 290.º-A em conjugação com o disposto no artigo 96.º, n.º 1, alínea i), ambos do CCP.
6. Além dos documentos indicados no n.º 2, o adjudicatário obriga-se também a respeitar, no que lhe seja aplicável, as normas europeias e portuguesas, as especificações e homologações de organismos oficiais e fabricantes ou entidades detentoras de patentes.
7. São nulos os contratos a que falte algum dos elementos essenciais referidos nas alíneas a) a i) do n.º 1 do art.º 96.º do CCP, salvo se os mesmos constarem dos documentos identificados no seu n.º 2.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **Cláusula 3.ª – Prazo de execução contratual**

O contrato produz os seus efeitos no dia útil seguinte ao da sua outorga, e termina a 9 de outubro/2023, em conformidade com os respetivos termos e condições e o disposto na lei, sem prejuízo das obrigações acessórias que devem perdurar para além da cessação do contrato.

### **Cláusula 4.ª – Obrigações do adjudicatário**

1. Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o adjudicatário as seguintes obrigações principais:

a) Produção e dinamização das atividades inerentes ao serviço a contratar, conforme disposto nas especificações técnicas constantes do presente caderno de encargos.

2. Decorrem ainda da celebração do contrato as seguintes obrigações acessórias:

a) Recorrer a todos os meios materiais e informáticos que sejam necessários e adequados à prestação de serviços, bem como ao estabelecimento do sistema de organização necessária à perfeita e completa execução das tarefas a seu cargo;

b) Colaboração e articulação com a Divisão de Desenvolvimento Económico e Inovação;

c) A transferência da posse e da propriedade dos elementos a desenvolver ao abrigo do contrato para a Câmara Municipal de Aveiro, incluindo os direitos de autor sobre todas as criações intelectuais abrangidas pelos serviços a prestar, não sendo devida qualquer contrapartida para além do preço a pagar nos termos do presente Caderno de Encargos.

### **Cláusula 5.ª – Obrigações da entidade adjudicante**

Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no presente Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para a entidade adjudicante as seguintes obrigações:

a) Assegurar as condições técnicas e logísticas necessárias à realização das atividades,

b) Garantir a limpeza dos espaços e segurança;

c) Garantir os seguros de responsabilidade civil do espaço.

### **Cláusula 6.ª – Forma da prestação de serviços**

A prestação de serviço será efetuada com autonomia, sem imposição do horário do trabalho, não se encontrando o prestador sujeito à disciplina e à direção da entidade contratante, sem prejuízo do acompanhamento da execução do contrato através de reuniões de coordenação com o Gestor do Contrato, a quem caberá a fiscalização do cumprimento integral das obrigações decorrentes do mesmo.

### **Cláusula 7.ª – Objeto do dever de sigilo**

1. O adjudicatário e seus trabalhadores e colaboradores devem guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Aveiro, a que tenham acesso ou conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato, não podendo



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

transmiti-las a terceiros, nem ser objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.

2. Exclui-se do dever de sigilo previsto a informação e a documentação que fossem comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.

### **Cláusula 8.ª – Patentes, licenças e marcas registadas**

1. São da responsabilidade do adjudicatário quaisquer encargos decorrentes da utilização, no decurso da execução do contrato, de patentes, marcas ou licenças registadas.

2. Caso a Câmara Municipal venha a ser demandada por ter infringido, no decurso da execução do contrato, qualquer dos direitos mencionados no número anterior, o adjudicatário terá de indemnizar de todas as despesas que, em consequência, haja de fazer e de todas as quantias que tenha de pagar seja a que título for.

### **Cláusula 9.ª – Preço base e Preço contratual**

1. O preço máximo (preço base) que a Câmara Municipal de Aveiro se dispõe a pagar para a execução dos serviços definidos neste caderno de encargos é de **€62.500,00** (sessenta e dois mil e quinhentos euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

2. Pela execução do contrato, incluindo o cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Aveiro deve pagar ao adjudicatário o preço contratual constante da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

3. O preço referido no número anterior inclui todos os custos, encargos e despesas cuja responsabilidade não esteja expressamente atribuída à Câmara Municipal de Aveiro, compreendendo, nomeadamente, as relativas a despesas de deslocação, alimentação e alojamento de meios humanos, despesas de aquisição, transporte, descarga, armazenamento e manutenção de meios materiais, bem como quaisquer encargos decorrentes da utilização de marcas registadas, patentes ou licenças.

### **Cláusula 10.ª – Prazo de pagamento**

1. As quantias devidas pela Câmara Municipal de Aveiro, nos termos da cláusula anterior, serão pagas no prazo de 30 (trinta) dias, após a receção das respetivas faturas, as quais só podem ser emitidas após o vencimento da obrigação a que se referem e nas seguintes condições:

- a) 30%, com a apresentação e respetiva validação do Plano de Dinamização GAMING TECHDAYS AVEIRO 2023 a implementar,
- b) 70% no final do evento.

2. Os documentos financeiros (fatura, nota de crédito, nota de débito) deverão ser enviadas em formato eletrónico de dados através da plataforma eletrónica utilizada pela entidade adjudicante (Fornecedor Sovo Saphety), e delas deve constar a identificação do número de processo / n.º sequencial de compromisso indicado no contrato, sob pena de devolução das mesmas.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

3. Em caso de discordância por parte da Câmara Municipal de Aveiro, quanto aos valores indicados na fatura, deve esta comunicar ao adjudicatário, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o adjudicatário obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou proceder à emissão de nova fatura corrigida.
4. Desde que devidamente emitida, a fatura será liquidada através da emissão de cheque ou transferência bancária.
5. Em caso de atraso no pagamento das faturas, o cocontratante só pode invocar a exceção do não cumprimento de qualquer das obrigações que lhe incumbem por força do contrato nos termos do art.º 327.º do CCP.

### **Cláusula 11.ª – Penalidades contratuais**

1. Pelo incumprimento de obrigações emergentes do contrato, a Câmara Municipal de Aveiro pode exigir do adjudicatário o pagamento de uma pena pecuniária, de montante a fixar em função da gravidade do incumprimento, nos seguintes termos:
  - a) Pelo incumprimento das obrigações constantes da cláusula 4ª, por causa imputável ao adjudicatário, calculada de acordo com a seguinte fórmula:  $P \times V \times N$ , em que P = Percentagem da pena (1%); V = Valor do pedido parcial; N = Número de dias em atraso;
2. Em caso de resolução do contrato por incumprimento do adjudicatário, a Câmara Municipal de Aveiro pode exigir-lhe uma pena pecuniária até ao valor correspondente ao período de tempo que decorreria até ao *terminus* do contrato.
3. Ao valor da pena pecuniária prevista no número anterior são deduzidas as importâncias pagas pelo adjudicatário ao abrigo da alínea a) do n.º 1, relativamente aos serviços cujo atraso na respetiva conclusão tenha determinado a resolução do contrato.
4. Na determinação da gravidade do incumprimento, a Câmara Municipal de Aveiro tem em conta, nomeadamente, a duração da infração, a sua eventual reiteração, o grau de culpa do adjudicatário e as consequências do incumprimento.
5. A Câmara Municipal de Aveiro pode compensar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as penas pecuniárias devidas nos termos da presente cláusula.
6. As penas pecuniárias previstas na presente cláusula não obstam a que a Câmara Municipal de Aveiro exija uma indemnização por dano.

### **Cláusula 12.ª – Força maior**

1. Não podem ser impostas penalidades ao adjudicatário, nem é havida como incumprimento, a não realização pontual das prestações contratuais a cargo de qualquer das partes que resulte de caso de força maior, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fossem razoavelmente exigíveis contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas.
3. Não constituem força maior, designadamente:



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do adjudicatário, na parte em que intervenham;
  - b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do adjudicatário ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
  - c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou outra, resultantes do incumprimento pelo adjudicatário, dos deveres ou ónus que sobre ele recaiam e que se revelem impeditivas do exato cumprimento do contrato;
  - d) Manifestações populares devidas pelo incumprimento por parte do adjudicatário de normas legais;
  - e) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do adjudicatário cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua, ou ao incumprimento de normas de segurança;
  - f) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do adjudicatário não devidas a sabotagem;
  - g) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.
- 4.** A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte.
- 5.** A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas, pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

### **Cláusula 13.ª – Resolução por parte do contraente público**

- 1.** A Câmara Municipal de Aveiro pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o adjudicatário violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, nomeadamente, nos termos previstos no art.º 333.º e 448.º do CCP.
- 2.** O incumprimento, por parte do adjudicatário, confere, nos termos gerais de direito, à Câmara Municipal de Aveiro, além da faculdade de rescindir o contrato, o direito às correspondentes indemnizações legais.
- 3.** O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao adjudicatário e não determina a repetição das prestações já realizadas, a menos que tal seja determinado pela Câmara Municipal de Aveiro.

### **Cláusula 14.ª – Resolução por parte do adjudicatário**

- 1.** O adjudicatário pode resolver o contrato, no caso de a Câmara Municipal de Aveiro violar de forma grave ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem, nos termos previstos no art.º 332º do CCP.
- 2.** Nos casos previstos na alínea c) do n.º 1 do artº 332.º do Código dos Contratos Públicos, o direito de resolução pode ser exercido mediante declaração enviada à Câmara Municipal de Aveiro, que produz efeitos 30 (trinta) dias após a sua receção, salvo se esta última cumprir as obrigações em atraso nesse prazo, acrescidas dos juros de mora a que houve
- 3.** Para os restantes casos, o direito de resolução é exercido por via judicial.
- 4.** A resolução do contrato nos termos dos números anteriores não determina a repetição das prestações já realizadas pelo adjudicatário, cessando, porém, todas as obrigações deste ao abrigo do contrato.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **Cláusula 15.ª - Seguros**

1. É da responsabilidade do adjudicatário a cobertura, através de seguro, de todos os riscos inerentes ao presente procedimento.
2. A Câmara Municipal de Aveiro pode, sempre que entender convenientes, exigir prova documental da celebração dos contratos de seguro referidos no número anterior, devendo o adjudicatário fornecê-la no prazo de 48 horas.

### **Cláusula 16.ª – Caução**

1. Nos termos do disposto na alínea a) do n.º 2 do artigo 88.º do CCP, não é exigida a prestação de caução.
2. Pode a Câmara Municipal de Aveiro, se considerar conveniente, proceder à retenção de até 10% do valor dos pagamentos a efetuar.

### **Cláusula 17.ª – Foro competente**

Para resolução de todos os litígios decorrentes do contrato fica estipulada a competência do Tribunal Administrativo e Fiscal do Porto, renunciando o adjudicatário, ao foro de qualquer outra Comarca.

### **Cláusula 18.ª – Subcontratação e cessão da posição contratual**

É admitida a subcontratação e a cessão da posição contratual pelo prestador de serviços, nos termos definidos no CCP.

### **Cláusula 19.ª – Comunicações e notificações**

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser dirigidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para o domicílio ou sede contratual de cada uma, identificados no contrato.
2. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.
3. As partes estão vinculadas pelo dever de colaboração mútua, designadamente no tocante à prestação recíproca de informações necessárias à boa execução do contrato.

### **Cláusula 20.ª – Contagem dos prazos**

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

### **Cláusula 21.ª - Fiscalização**

1. Não obstante todos os direitos e deveres decorrentes do presente Caderno de Encargos, a Câmara Municipal de Aveiro reveste-se dos poderes conferidos pelo art.º 302.º do Código dos Contratos Públicos.





## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

2. Em tudo o mais não previsto neste caderno de encargos e no subsequente contrato, aplica-se o disposto no Código dos Contratos Públicos na parte correspondente.

### **Cláusula 22.ª – Legislação aplicável**

Ao presente procedimento e em tudo o omissos e ou que não esteja especialmente previsto neste caderno de encargos, incluindo os seus anexos, aplicar-se-á o disposto no CCP, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto, retificado pelas Declarações de Retificação n.º 36-A/2017, de 30 de outubro, e n.º 42/2017, de 30 de novembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 30/2021, de 21 de maio e pelo Decreto-Lei n.º 78/2022, de 7 de novembro.

### **Cláusula 23.ª - Especificações técnicas**

#### **Enquadramento**

A semana Aveiro Tech Week que se realiza de 02 a 09 de outubro, integra a 9.ª edição do TECHDAYS, com um programa diverso, e integra também um segmento de Gaming que tem como objetivo apresentar, e possibilitar a experimentação dos recentes desenvolvimentos de vídeo jogos, realização de torneios em palco e em streaming.

A estética e o conteúdo Gaming são elementos que criam um ambiente imersivo e que envolve todos quantos nos visitam, num pulsar de energia da cultura pop, da internet e dos videojogos. A luz e a decoração, são outros dos elementos que diferenciam as atividades que se pretendem desenvolver, e que vão permitir recordações e memórias de cada experiência vivida.

Para este segmento, pretende-se que a área de GAMING que é uma área estratégica do evento Techdays, seja dotada de um conjunto de ações e atividades pré-programadas e que são um conteúdo da marca "E2TECH", e serão dinamizadas numa área de cerca de 5000m2 no Pavilhão B do Parque de Exposições de Aveiro, de acordo com as especificações técnicas abaixo indicadas.

#### **Pressupostos**

A presente prestação de serviços deverá garantir:

#### **1. ÁREAS PRINCIPAIS DE EVENTO**

##### **1.1 Red Stage**

Palco principal Gaming Techdays Aveiro

##### **1.2XP Zone**

Área expositiva, onde decorrem as ativações principais de experiência (consolas, pcs, etc.), ativações de marca e retalho.





## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **1.3 Tech Zone**

Área expositiva dedicada às novas tecnologias, VR, AR, showcase de produtos tecnológicos, promoção de marcas ligadas à indústria tech, etc.

### **1.4 Kids Playground**

Área dedicada ao conteúdo infantil. Pode conter escorregas, insufláveis, jogos didáticos, jogos de tabuleiro, lego, etc.

### **1.5 Respawn**

Zona de restauração com matraquilhos, máquinas de murros, etc

## **2. ÁREAS COMPLEMENTARES DE EVENTO**

### **2.1 Áreas complementares inseridas na área Gaming Zone**

- A. Arcades e Jogos Retro
- B. Realidade Virtual
- C. Simuladores
- D. Area De Experimentação
- E. Torneios Amadores
- F. Torneio Cs:Go Techdays Aveiro Cup
- G. Meet & Greet
- H. Gaming Lounge Gaming Lounge

## **3. CONTEÚDOS PARA PALCOS**

### **3.1. Torneios Esports**

Torneios de desportos eletrónicos com participação de equipas de renome nacional

### **3.2. Cosplay Time**

Concurso de Cosplay com momento de palco

### **3.3. MagicCrew**

Espetáculos de dança coreografados inspirados e baseados em temas dos videojogos da atualidade

### **3.4. God Mode**



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

Conteúdo em que o influenciador convidado joga com o público

### **3.5. The Ring**

Fight Games jogados em palco como Tekken, Injustice 2, Mortal Kombat, Dragon Ball e Naruto

### **3.6. FIFA Cup**

Torneio de FIFA a partir de 2 jogadores (1 vs 1)

### **3.7. Show de Indie**

Demonstração de novos jogos pelos seus criadores.

### **3.8. Guess What**

Sistema multimédia para Quiz multi-resposta sobre Gaming, esports, cinema, animação/anime, comics, cultura geral e fandom;

### **3.9. Gaming Talks**

Palestras, debates e entrevistas sobre tema definido pelo host em conjunto com a marca com até 4 participantes;

### **3.10. Painele de entrevista**

Entrevista a convidado especial com tema definido pelo host em conjunto com a marca;

### **3.11. Showmatch**

Jogo com público muito dinâmico, formato "roda bota fora", 1 vs 1 ou 2 vs 2, dos jogos FIFA, Fighter (do conteúdo "The ring"), Gran Turismo, Mario Kart, CS:GO, Rocket League.

### **3.12. Escape from reality**

Escape room em realidade virtual com convidados a jogar em cooperação;

### **3.13. Q&A**

Momento de perguntas ao público presente no evento e na stream com convidado especial.

### **3.14. Workshop**

Ensino de uma temática do gaming à escolha através de convidado especial;

### **3.15. Masterclass**

Conteúdo dedicado a aprender com os melhores jogadores de Esports nos jogos do momento;

### **3.16 GTA Live RP**

Convidado especial faz Role Play ao vivo.



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **4. SERVIÇOS DA RESPONSABILIDADE DA ENTIDADE A CONTRATAR**

#### **4.1. Recursos humanos**

- . Produção geral;
- . Produção palco;
- . Redes sociais;
- . Fotografia e vídeo;
- . Produção artes gráficas;
- . Apresentadores;
- . Influenciadores;
- . Casters.

#### **4.2. Produção geral de evento**

- . Planeamento de estruturas, plantas, necessidades e todos os itens inerentes à produção do evento;
- . Contratação de todos os recursos humanos e técnicos necessários à execução das ações;
- . Operacionalização de todo o plano, garantindo a entrega de todos os itens previstos;
- . Coordenação das várias equipas de trabalho envolvidas;
- . Contacto com todos os parceiros envolvidos para operacionalização das atividades.

#### **4.3. Produção técnica – palco**

- . Delineamento de todo o hardware e software necessário à execução das atividades;
- . Fornecimento, montagem e desmontagem de todo o material informático necessário;
- . Configuração dos equipamentos de jogo e audiovisuais;
- . Realização e operacionalização de ledwall's e stream.

#### **4.4. Produção de torneios – palco**

- . Criação de estrutura dos torneios;
- . Disponibilização de plataforma de brackets;
- . Criação de fichas de inscrições;
- . Contacto com as equipas envolvidas;
- . Operacionalização das atividades online e offline.

#### **4.5. Comunicação**



## **Câmara Municipal de Aveiro**

**Divisão de Compras e Património**

**Compras e Aprovisionamento**

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### **A. Estratégia de comunicação**

- . Criação de plano de comunicação para as atividades existentes;
- . Comunicação entre o Techdays, parceiros, personalidades e marcas para criação de ações de trade marketing que visem aumentar a visibilidade da ação;
- . Ativação da rede e canais de comunicação.

### **B. Produção de conteúdos**

- . Produção de trailer e aftermovie da ação;
- . Produção de todas os conteúdos necessários para a execução das atividades online e offline;
- . Criação de todas as artes gráficas necessárias para a comunicação pré evento;
- . Cobertura vídeo e fotografia de todo o decorrer do evento;
- . Disponibilização de best off fotográfico diário;
- . Disponibilização em tempo real de todos os conteúdos brutos capturados.

### **C. Comercialização**

- . Contacto com marcas para capitalização;
- . Obtenção de patrocínios de apoio à produção;
- . Articulação com parceiros tecnológicos para fornecimento do hardware necessário;
- . Criação de ativações que visem a participação das marcas nas atividades do evento.

## **5. SERVIÇOS DA RESPONSABILIDADE DA CMA**

- . Estruturas;
- . Eletricidade;
- . Internet;
- . Segurança;
- . Audiovisuais;
- . Alcatifa;
- . Blackout área gaming (à dimensão do pé direito do pavilhão);
- . Restantes materiais a serem indexados em rider técnico a enviar se disponíveis.



## Câmara Municipal de Aveiro

Divisão de Compras e Património

Compras e Aprovisionamento

**PROCEDIMENTO POR CONSULTA PRÉVIA N.º 47/23, nos termos da alínea c) do n.º 1 do artº 20.º do Código dos Contratos Públicos, na sua redação atual, para adjudicação da "AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRODUÇÃO E DINAMIZAÇÃO DA COMPONENTE GAMING NO TECHDAYS – 9ª EDIÇÃO"**

### 6 - FICHA TÉCNICA DE EVENTO

- Datas: 06 outubro a 08 outubro 2023
- Local: Parque de Exposições de Aveiro
- Formato: Híbrido - presencial com transmissão
- Horário:
  - . Sexta e sábado: 10h - 22h
  - . Domingo: 10h - 20h
- Pré-produção: 2 meses - setembro a outubro
- Montagem: 4 dias | Evento: 3 dias | Desmontagem: 1 dia
  - . • Total operação: 8 dias.